

Kokousaika 2.10.2024 klo 19.30 – 20.03

Kokouspaikka Mynämäen seurakuntakoti
Asiat 21 – 29 §§

Osallistujat

Anttila Tarja	jäsen
Aarlahti Säde	jäsen
Eeva Arja	jäsen
Eriksson-Tolkki Vilhelmiina	jäsen
Hyrsky-Heikkilä Anna-Liisa	jäsen
Järvi Kirsi	jäsen
Kaitanen Antti	jäsen
Kivivuori Jaana	jäsen
Käiväräinen Kati	jäsen
Vuorinen Risto	Laaksosen varajäsen
Lehtonen Karri	jäsen
Rannikko Aila	jäsen
Saarinen Ilkka	jäsen
Syrén Jouni	jäsen
Virta Tapio	jäsen

Muut osallistujat	Antti Kallio	kirkkoherra
	Leena Elias	talouspäällikkö

Poissa	Laaksonen Aki	jäsen
	Laine Jenna	jäsen
	Lehtonen Anna	jäsen
	Mäkelä Kari	jäsen
	Peltola Anniina	jäsen

Allekirjoitukset

puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä
---------------	-------------------

Pöytäkirjan tarkastus
Paikka ja aika Mynämäki pnä lokakuuta 2024

Ilkka Saarinen	Aila Rannikko
----------------	---------------

Pöytäkirjan nähtävilläolo Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakunnan kotisivuilla 4.10-11.11.2024.

Kirkkovaltuusto 21 – 29 §§

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuusto 21 §

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 19.45.

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkovaltuusto 22 §

Kirkkojärjestyksen 3:29 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä asialuettelo.

Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta ja ilmoitettava yleisessä tietoverkossa viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuusto on päättänyt, että Vakka - Suomen Sanomissa julkaistaan kokouksen aika, paikka ja tärkeimmät käsiteltävät asiat.

Esitys: Kutsu asialuetteloineen on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 25.9.2024 ja julkipantu seurakunnan kotisivuille 24.9.2024 sekä ilmoitettu 24.9.2024 ilmestyneessä Vakka – Suomen Sanomissa.

Kirkkovaltuuston jäsenistä on paikalla 15 jäsentä. Kirkkovaltuuston kokous todettaneen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkovaltuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJIEN VALINTA

Kirkkovaltuusto 23 §

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4§:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkistajaa.

Esitys: Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anniina Peltola ja Aila Rannikko.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ilkka Saarinen ja Aila Rannikko.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuusto 24 §

Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN NIMIKIRJAIMET

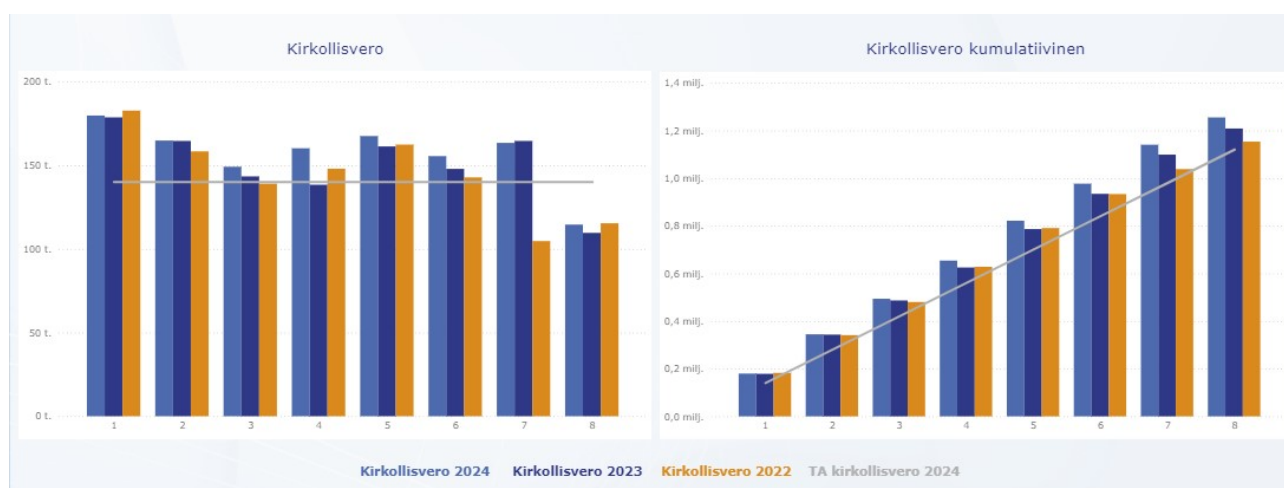
KIRKOLLISVEROPROSENTTI 2025**Kirkkoneuvosto 112 §**

Seurakunnan kirkollisveroprosentti on ollut vuonna 2024 1,65.

Kirkollisveroprosenttia laskettiin vuodelle 2023 Valtiovarainministeriön laskelmien mukaisesti. Aiemmin veroprosentti oli 1,75. Vuonna 2023 kirkollisveroja kertyi 1 756 000 euroa. Vuoden 2024 kirkollisverotuotoksi on arvioitu 1 680 000 euroa. Tällä hetkellä vaikuttaa, että talousarvioon asetettu kirkollisveron määrä saavutetaan. Kirkollisverokertymä näyttäisi olevan kirkkohallituksen ennusteen mukaan vielä kasvava muutamia vuosia jäsenmäärän vähenemisestä huolimatta.

Kirkollisverotuottojen kehitykseen vuonna 2025 vaikuttaa hallituksen sopeutustoimenpiteinä tekemät tuloverolain ja eräiden muiden verolakien muutokset sekä ns. kanavointiratkaisu, joiden tarkoituksena on lisätä kuntien verotuloja. Näiden toimien sivuseurauksena myös kirkollisveron tuotto paranee, koska kirkollisvero määräytyy saman veropohjan perusteella kuin kunnallisvero. Kirkollisverotulojen arvioidaan kasvavan näiden toimien seurauksena. Kirkkohallituksen ennusteen mukaan nykyisellä kirkollisveroprosentilla verotulot kasvavat vuonna 2025 6 %.

Kirkollisverotuotot käytetään seurakunnassa varsinaisen toiminnan menoihin. Valtion rahoituksella sekä maksutuotoilla rahoitetaan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautausmaat, väestökirjanpito, kulttuuriperintö) hoito. Tarve diakoniselle tuelle on kasvanut yhteiskunnassa. Kasvava diakonisen tuen tarve huomioidaan talousarviomäärärahoissa. Kuluvaan vuoteen koskeva palkkaratkaisu oli kustannuksiltaan suurempi kuin mitä talousarviossa oli osattu varautua. Myöskään vuoden 2025 palkkaratkaisuista ei ole tietoa. Seurakunnan poistojen määrä tulee merkittävästi lisääntymään kiinteistöjen peruskorjauksien seurauksena. Näin ollen veroprosenttia ei voida laskea. Taloustilanne ei kuitenkaan tällä hetkellä osoita tarvetta siihen, että veroprosenttia tulisi nostaa.



Talouspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Mynämäen seurakunnan kirkollisveroprosentti on vuodelle 2025 1,65.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Mynämäen seurakunnan kirkollisveroprosentti on vuodelle 2025 1,65.

KIRKKOVALTUUSTO 25

Kirkkoneuvoston esitys 18.9.2024 112 §: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Mynämäen seurakunnan kirkollisveroprosentti on vuodelle 2025 1,65.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS: Hyväksyttiin esityksen mukaan

ARVOESINEINVENTOINTI**Kirkkoneuvosto 114 §**

Seurakunnilla on lakisääteinen yhteiskunnallinen tehtävä huolehtia yhteisestä kulttuuriperinnöstä. Kirkkohallitus on hankkinut seurakunnille ilmaiseksi käyttöön Basis-järjestelmän, joka sisältää Kohderekisterin (rakennus- ja kiinteistörekisteri) sekä esinerekisterin (arvoesinerekisteri). Seurakunnan tehtävä on ylläpitää tietoja rekistereissä. Kirkkohallituksen suosituksen mukaan seurakuntien Basiksen esinerekisteri tulee olla ajan tasalla vuoden 2024 loppuun mennessä. Mynämäen seurakunnassa on varattu määrärahaa inventointiin tälle vuodelle 3 000 euroa. Haasteena seurakunnilla on ollut löytää pätevä inventoija. Kirkollisen esineistön inventointi on museoammatillista osaamista vaativaa luettelointia ja tutkimista, eikä tällaista osaamista ole seurakunnan nykyisillä työntekijöillä. Toisaalta myöskään resursseja ei nykyisillä työntekijöillä olisi. Seurakunnat eivät voi hakea konservointiavustuksia, jos Basiksen esinerekisterin tiedot ovat puutteelliset. Mynämäen seurakunnassa on tehty esineinventointi 2003 ja Mynämäen, Karjalan ja Karjalankylän osalta Basiksen esinerekisterin tiedot ovat melko kattavat. Ainoastaan kirkon remontista johtuneet esineiden siirrot ovat osin päivittämättä. Mietoisten kirkon esineistö puuttuu Basiksesta.

Kirkkohallitus on suositellut Mynämäen seurakunnalle inventoijaksi Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä inventointityötä tehnyttä Neea Koskelaa. Hän olisi valmis aloittamaan työt Mynämäessä 1.10.2024. Inventoijan tehtävänimike on tutkija ja KirVESTES:n mukainen palkkaus vaativuusryhmän 502 mukainen.

Inventoinnin vaatima aika on etukäteen vaikea arvioida tarkasti. Seurakunta solmii kuukauden työsuhteen, jonka aikana kartoitetaan työn laajuus ja pystytään arvioimaan työn kokonaiskesto. Työsuhdetta jatketaan tarvittaessa. Alustavan arvion mukaan inventointi olisi tehty viimeistään vuoden loppuun mennessä. Määrärahaylitystä aiheutuu 9 100 euroa.

Työntekijän palkkaamisen kustannukset lokakuusta joulukuuhun vaativuusryhmän 502 mukaan:

Palkka 2 744 / kuukausi

Kokemuksia korkeintaan 288 euroa / kuukausi

Palkan sivukulut 975 euroa / kuukausi

Yhteensä kolme kuukautta 12 100 euroa

Talouspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto

1. päättää palkata Neea Koskelan kuukauden työsuhteeseen tekemään seurakunnan arvoesineinventointia. Työsuhteessa noudatetaan yleistyöaikaa ja palkkaus on vaativuusryhmän 502 mukaan. Talouspäällikkö jatkaa työsopimusta viranhaltijapäätöksellä tarvittaessa.
2. esittää kirkkovaltuustolle 9 100 euron lisämäärärahan myöntämistä kustannuspaikalle 1015010000 kiinteistöhallinto työntekijän palkkaamista varten.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

KIRKKOVALTUUSTO 26 §

Kirkkoneuvoston esitys 18.9.2024 114 §: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle 9 100 euron lisämäärärahan myöntämistä kustannuspaikalle 1015010000 kiinteistöhallinto työntekijän palkkaamista varten.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

KIRKKOVALTUUSTO 27 §

ILMOITUSASIAT

Kirkkovaltuusto 27 §

VALITUSOSOITUS
Kirkkovaltuusto 28 §

Esitys: Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen.

Kirkkovaltuuston päätös: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen

Mynämäen seurakunta

Kirkkovaltuusto

VALITUSOSOITUS
2.10.2024

Pykälä 21- 29 §§

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 21-24, 27-29

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. 2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat: Liitetään pöytäkirjaan – 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut); – 150 000 € (rakennusurakat); – 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut); – 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja – 500 000 € (käyttöoikeussopimukset). 3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankinto-oikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Mynämäen seurakunnan kirkkovaltuusto
Käyntiosoite: Keskuskatu 17
Postiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki
Sähköposti: mynamaen.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaike

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU

Postiosoite: : PL 32 20101 TURKU

Sähköposti: : turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 25 26

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaike on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, Liitetään pöytäkirjaan seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä

viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja valitusta koskevassa kohdassa. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

