
Kokousaika	25.3.2026 klo 17.30 – 19.23	
Kokouspaikka	Mynämäen seurakuntakoti	
Asiat	26 – 41 §§	
Osallistujat	Antti Kallio	pj
	Säde Aarlahti	jäsen
	Arja Eeva	jäsen
	Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä	jäsen
	Risto Vuorinen	jäsen
	Aki Laaksonen	vpj
	Kari Mäkelä	jäsen
	Ilkka Saarinen	jäsen
Muut osallistujat	Leena Elias	talouspäällikkö
	Jouni Syrén	kivalt pj
Poissa	Anna Lehtonen	jäsen
	Saara Markkula	kappeliseurakunnan pappi
Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Antti Kallio	Leena Elias
Pöytäkirjan tarkastus		
Paikka ja aika	Mynämäki	pnä maaliskuuta 2026
	Säde Aarlahti	Ilkka Saarinen
Pöytäkirjan nähtävillä- olo	Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakunnan kotisivuilla. 13.4 – 5.5.2026	

Kirkkoneuvosto 26 – 41 §§
KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvosto 26 §

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.39.

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvosto 27 §

KJ 3: 34:n perusteella kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä kappelin papille.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5§:n mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kirkkojärjestyksen 3:34:n perusteella kokouksesta on samalla ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. KJ 3:37:n perusteella kappelin papilla on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksessa, joten myös hänelle on kutsu lähetettävä.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 18.3.2026 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajille ja kappeliseurakunnan kappalaiselle.

Kirkkoneuvoston 9:sta jäsenestä on paikalla 8.

Esitys: Kirkkoneuvoston kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvoston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvosto 28 §

Esitys: Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Kari Mäkelä ja Ilkka Saarinen.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Säde Aarlahti ja Ilkka Saarinen.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto 29 §

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA –ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4 §) ja mikäli päätöksellä on vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös ilmoitettu valmistelussa ja otettu huomioon päätöstä tehtäessä.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen asialistaksi.

Kirkkoneuvosto 30 §

LUOTTAMUSHENKILÖN ERO LUOTTAMUSTEHTÄVÄSTÄ

Kirkkoneuvosto 30 §

Vilhelmiina Eriksson-Tolkki on eronnut kirkosta 12.2.2026. KL 9:2:n perusteella luottamustoimeen vaalikelpoinen on kristillisestä vakaumuksestaan tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen. KL 9:4:n perusteella toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Vilhelmiina Eriksson-Tolkki vapautetaan Mynämäen seurakunnan luottamustoimista.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Vilhelmiina Eriksson-Tolkki vapautetaan Mynämäen seurakunnan luottamustoimista.

Kirkkovaltuusto 31 §

KIRKKOVALTUUSTON UUSI JÄSEN

Kirkkoneuvosto 31 §

Vilhelmiina Eriksson-Tolkki on eronnut kirkosta. Kirkkovaltuusto vapauttaa Vilhelmiina Eriksson-Tolkin seurakunnan luottamustoimista. Kirkkovaltuuston jäseneksi ensimmäiseltä varasijalta nousee Helena Tähtinen.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kirkkovaltuuston uudeksi jäseneksi ensimmäiseltä varasijalta Helena Tähtistä.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kirkkovaltuuston uudeksi jäseneksi ensimmäiseltä varasijalta Helena Tähtistä.

Kirkkoneuvosto 32 §

METSÄSTYSVUOKRASOPIMUS KARJALAN KORVENKÄVIJÄT RY:N KANSSA

Kirkkoneuvosto 32 §

Karjalan Korvenkävijät ry:n metsästysvuokrasopimus on umpeutumassa. Karjalan Korvenkävijät ry haluaa solmia seurakunnan kanssa metsästysvuokrasopimuksen seurakunnan omistamilla tiloilla Kunta: Mynämäki Kylä: Raimela Tilan nimi: Hemmilä Kiinteistötunnus: 503-459-4-5 67,91 ha, Mynämäki Kylä: Karjala Tilan nimi: Vierumäki Kiinteistötunnus: 503-485-6-2 32,64 ha, Mynämäki Kylä: Munnuinen Tilan nimi: Kontula Kiinteistötunnus: 503-438-4-12 31,33 ha, Mynämäki Kylä: Vehmalainen Tilan nimi: Vehmalaisten papintila Kiinteistötunnus: 503-509-10-0 1,87 ha, Mynämäki Kylä: Vehmalainen Tilan nimi: Viikinrahka Kiinteistötunnus: 503-509-7-3 4,03 ha 30.4.2026-30.4.2031 väliselle ajalle. Sopimusluonnos ja kartta ovat liitteenä.

Seurakunta on tehnyt metsästysvuokrasopimukset viiden vuoden ajaksi.

Talouspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto päättää

1. tehdä metsästysvuokrasopimuksen viideksi vuodeksi, niin että se päättyy 30.4.2031.
2. vuokrasopimuksen allekirjoittaa seurakunnan puolesta talouspäällikkö Leena Elias.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 33 §

FINDAN OSAKKEIDEN MYYNTI

Kirkkoneuvosto 33 §

Seurakuntaan on tullut OTC-sijoitus Oy:ltä Findan osakkeiden ostotarjous. Seurakunta on myynyt 2017 aiemmat Findan osakkeensa, mutta Kalevi Potinkaran testamenttilahjoituksena seurakunnan omistuksessa on nykyään 9 Findan osaketta. Testamenttilahjoitus oli osoitettu Mietoisten kappeliseurakunnalle. Osakkeiden arvo taseessa on 1 872 €. Ostotarjous on liitteenä.

Talouspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että ei myy osakkeita alle taseen arvon.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 34 §

JÄRJESTELYERÄ 1.5.2026

Kirkkoneuvosto 34 §

Kirkon virka- ja työehtosopimuksessa vuosille 2025–2028 on sovittu vuoden 2026 palkankorotuksista ja palkkakilpailukykyratkaisusta. Yhtenä osana sopimusta on paikallinen järjestelyerä 1.5.2026 alkaen. Järjestelyerän suuruus on 0,5 % vuoden 2025 yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkojen summasta, joka on 2 813,10 € vuodessa. Summa tulee käyttää kokonaan yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkojen tarkistuksiin. Käytettävä summa ei saa alittaa neuvotteluun varattavaa summaa, mutta se voi lievästi ylittää sen, koska kohdennettavista palkantarkistuksista aiheutuvaa yhteissummaa on käytännössä vaikea sovittaa eurolleen paikallisen järjestelyerän suuruuteen. Mynämäen seurakunnassa summa on 2 837,17 €. Kustannuksiin ei lasketa mukaan henkilöstön sivukuluja, vaan pelkät peruspalkat. Palkantarkistukset ovat luonteeltaan pysyviä tehtäväkohtaiseen palkkaan tehtäviä tarkistuksia. Kyse ei ole suoritukseen perustuvasta tarkistuksesta vaan palkkakilpailukykyasiasta. Palkantarkistusten toteuttamisesta on käytävä Evankelis-luterilaisen kirkon pääsopimuksen 13 §:n mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut ja seurakunnan toimivaltaisen viranomaisen on tehtävä asiaa koskeva päätös 1.4.2026 mennessä.

Talouspäällikkö on palkka-asiamiehenä kutsunut pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet pääsopimuksen 13 §:n mukaisiin järjestelyeräneuvotteluihin. Täytäntöönpanoneuvotteluiden lopputuloksena työnantajan ja työntekijöiden edustajat pääsivät yksimieliseen esitykseen järjestelyerän kohdentamisesta. Esityksen mukaan järjestelyerä jaetaan vaativuusryhmien 302 -402 peruspalkkojen korotuksiin. Vaativuusryhmässä 302-402 työskentelee seurakunnassa hautausmaan kausityöntekijät, lastenohjaajat, siistijä ja suntio-vahtimestari. Järjestelyerä jaetaan peruspalkkojen suhteessa. Täytäntöönpanoneuvotteluiden pöytäkirja ja järjestelyerälaskelmat ovat liitteinä.

Talouspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että järjestelyerä kohdistetaan vaativuusryhmiin 302-402 hautausmaan kausityöntekijöille, lastenohjaajille, siistijälle ja suntio-vahtimestarille. Järjestelyerä jaetaan peruspalkkojen suhteessa.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 21 § **11.2.2026**
Kirkkoneuvosto 35 § **25.3.2026**

VUODEN 2025 TALOUSARVION YLITYKSET

Kirkkoneuvosto 35 §

Kirkkoneuvoston sitovuustaso talousarvion osalta on pääluokkatasolla toimintakate (nettomenosta) kirkkovaltuustolle. Mynämäen seurakunnan pääluokkatasoja ovat hallinto, seurakunnallinen toiminta, hautaus toimi, kiinteistötoimi ja rahoitustoimi. Seurakunnallisen toiminnan, hautaus toimen ja rahoitustoimen osalta toimintakatteen toteuma on vuoden 2025 talousarviota positiivisempi eikä niiden osalta talousarviomuutoksia käsitellä.

Hallinnossa on toimintakate 23 500 € vuoden 2025 talousarviossa suunniteltua alhaisempi. Hallinnon ylitykset johtuvat palkkakuluista. Kiinteistötoimessa on toimintakate 137 000 € vuoden 2025 talousarviossa suunniteltua alhaisempi. Kiinteistötoimen talousarviossa suunnitelluista toimintatuotoista jäi osa toteutumatta.

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto käsittelee hallinnon 23 500 euron ja kiinteistötoimen 137 000 euron osalta toteumaylitykset ja esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarviomuutokset.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapseen.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 35 §

Kirkkoneuvosto käsitellyt 11.2.2026 kokouksessaan vuoden 2025 talousarvion ylityksiä. Keskeneräisten tilinpäätöskirjausten vuoksi toimintakatteisiin on tullut muutoksia.

Hallinnossa on toimintakate 10 500 € vuoden 2025 talousarviossa suunniteltua alhaisempi. Hallinnon ylitykset johtuvat palkkakuluista. Kiinteistötoimessa on toimintakate 111 900 € vuoden 2025 talousarviossa suunniteltua alhaisempi. Kiinteistötoimen talousarviossa suunnitelluista toimintatuotoista jäi osa toteutumatta.

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto käsittelee hallinnon 10 500 euron ja kiinteistötoimen 111 900 euron osalta toteumaylitykset ja esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarviomuutokset.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapseen.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto käsitteli hallinnon 10 500 euron ja kiinteistötoimen 111 900 euron osalta toteumaylitykset ja esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarviomuutokset.

Kirkkoneuvosto 36 §

VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJALLE

Kirkkoneuvosto 36 §

BDO Audiator Oy on lähettänyt Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvostolle Tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirjeen.

BDO Audiator Oy on laatinut tämän tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirjeen, jotta tilintarkastajat voivat noudattaa hyvää tilintarkastustapaa. Tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirjeellä ei muuteta kirkkoneuvoston, muiden tilivelvollisten, viranhaltijoiden tai työntekijöiden eikä tilintarkastajan lainsäädännön mukaisia velvoitteita eikä vastuita.

Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvostolta BDO Audiator Oy pyytää osana tilintarkastusprosessia, Vahvistusilmoituskirjettä tilintarkastajille, jotta tilintarkastajat voisivat noudattaa hyvää tilintarkastustapaa. Vahvistusilmoituskirje liitteenä.

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto antaa BDO Audiator Oy:n pyynnöstä vahvistusilmoituskirjeen liittyen BDO Audiator Oy:n suorittamaan tilintarkastukseen, jonka kohteena on Mynämäen seurakunnan kirjanpito, tilinpäätös ja hallinto tilikaudelta 01.01.2025 - 31.12.2025 ja jonka tarkoituksena on antaa lausunto siitä. Kirjeen allekirjoittaa kirkkoherra ja taluspäällikkö.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto antoi BDO Audiator Oy:n pyynnöstä vahvistusilmoituskirjeen liittyen BDO Audiator Oy:n suorittamaan tilintarkastukseen, jonka kohteena on Mynämäen seurakunnan kirjanpito, tilinpäätös ja hallinto tilikaudelta 01.01.2025 - 31.12.2025 ja jonka tarkoituksena on antaa lausunto siitä. Kirjeen allekirjoittaa kirkkoherra ja taluspäällikkö.

Kirkkoneuvosto 37 §

TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS V 2025

Kirkkoneuvosto 37 §

Kirkkoneuvoston on laadittava kultakin kalenterivuodelta toimintakertomus seurakunnan hallinnosta, taloudesta ja toiminnasta sekä annettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi ohjesäännössä mainittuna aikana.

Vuoden 2025 sitovuustasoksi on päätetty talousarvion hyväksymisen yhteydessä että
- kirkkoneuvosto vastaa pääluokka tasolla toimintakate (nettomenoista) kirkkovaltuustolle.

- viranhaltijat vastaavat seurakuntatyön osaston osalta kirkkoneuvostolle tehtävälueittain erikseen menoista ja tuloista.

Sitovuustaso koskee ainoastaan ulkoisia tuloja ja menoja.

Tuloslaskelman toteutuma

Kirkollisveroa kertyi 1 776 981,50 € mikä on 326,65 €/jäsen (319,50 €/jäsen v 2024).

Toteutuma oli 23 018,50 € vähemmän kuin oli arvioitu.

Valtionrahoitusta kertyi 156 128,64 €, toteutuma oli 26 128,64 € enemmän kuin oli arvioitu.

Rahavarat

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston on tehtävä tilinpäätöksen yhteydessä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä koskeviksi toimenpiteiksi.

Tilinpäätös on laadittu niin että tilikauden alijäämä 6 363,56 € kirjataan taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”.

Tilikauden tulos oli negatiivinen ja 60 tuhat € arvioitua huonompi. Arvioitua huonompaan lopputulokseen on vaikuttaneet mm. seuraavat seikat:

käyttötaloulosan ylitys 65 tuhatta €

verokertymä 3 tuhatta € arvioitua enemmän

rahoitustuotot ja -kulut 4 tuhatta € arvioitua enemmän

poistot 2 tuhatta € arvioitua enemmän

Seurakunnan toimintakertomukseen ja tilinpäätökseen on liitetty liitteeksi Mynämäen hautainhoitorahaston ja Mietoisten hautainhoitorahaston tilinpäätös.

Mynämäen hautainhoitorahasto

Kuluneella tilikaudella uusia hoitosopimuksia tehtiin seuraavasti: kesähoitosopimuksia 188 kpl (v 2024 185 kpl), 5 vuoden sopimuksia 17 kpl (v 2024 14 kpl), 10 vuoden sopimuksia 14 kpl (v 2024 17 kpl).

Kulunut tilikausi oli ylijäämäinen 13 973,85 €. Taseen oma pääoma 31.12.2025 on 144 427,66 €.

Mietoisten hautainhoitorahasto

Kuluneella tilikaudella uusia hoitosopimuksia tehtiin seuraavasti: kesähoitosopimuksia 66 kpl (v 2024 62 kpl) 5 vuoden sopimuksia 7 kpl (v 2024 6 kpl), 10 vuoden sopimuksia 2 kpl (v 2024 5 kpl).

Kulunut tilikausi oli ylijäämäinen 3019,53 €. Taseen oma pääoma 31.12.2025 on 70 142,80 €.

Talouspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto päättää

1. Mynämäen seurakunnan tilikauden tuloksen käsittelystä, että tilikauden alijäämä 6 363,56 € kirjataan taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”. Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1 920 897,23 euroa.
2. toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2025 hyväksymisestä ja antaa tilinpäätöksen edelleen tilintarkastajille.
3. Mynämäen hautainhoitorahaston tilinpäätöksen vuodelta 2025 hyväksymisestä ja tilikauden ylijäämän 13 973,85 € kirjaamista tilikauden yli/alijäämätilille ja antaa tilinpäätöksen edelleen tilintarkastajille.
4. Mietoisten hautainhoitorahaston tilinpäätöksen vuodelta 2025 hyväksymisestä, tilikauden ylijäämän 3 019,53 € kirjaamisesta tilikauden yli/alijäämätilille ja antaa tilinpäätöksen edelleen tilintarkastajille.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 38 §

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto 38 §

Mynämäen kunnan yhteydenotto

Etti Hietalahden kuolinpesä

Kirkkoneuvosto 39 §

KIRKKOHERRAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSLUETTELOT

Kirkkoneuvosto 39 §

Esitys: Merkitään tiedoksi kirkkoherran viranhaltijapäätös 1/2026 ja talouspäällikön viranhaltijapäätökset 1-2/2026.

Kirkkoneuvoston päätös: Merkittiin tiedoksi kirkkoherran viranhaltijapäätös 1/2026 ja talouspäällikön viranhaltijapäätökset 1-2/2026.

Kirkkoneuvosto 40 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto 40 §

Esitys: Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Kirkkoneuvoston päätös: Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvosto 25.3.2026

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 26-31, 35-41

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonnalisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Mynämäen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Postiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Sähköposti: mynamaen.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 32-34

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14** päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Mynämäen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Postiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Sähköposti: mynamaen.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14** päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU

Postiosoite: PL 32 20101 TURKU

Telekopio: 029 56 42414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30** päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihin tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14** päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihte: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään

oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto 41 §

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.23.