
Kokousaika	4.12.2024 klo 17.30 – 18.12	
Kokouspaikka	Mynämäen seurakuntakoti, sali	
Asiat	170 – 179 §§	
Osallistujat	Antti Kallio	pj
	Säde Aarlahti	jäsen
	Arja Eeva	jäsen 170- 174 §§, 176-179 §§
	Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä	jäsen
	Antti Kaitanen	jäsen 170- 174 §§, 176-179 §§
	Aki Laaksonen	vpj
	Vilhelmiina Eriksson-Tolkki	Mäkelän varajäsen
	Risto Vuorinen	Saarisén varajäsen
Muut osallistujat	Leena Elias	talouspäällikkö
	Jouni Syrén	kivalt pj
Poissa	Ilkka Saarinen	jäsen
	Anna Lehtonen	jäsen
	Kari Mäkelä	jäsen
	Saara Markkula	kappeliseurakunnan pappi
Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Antti Kallio	Leena Elias
Pöytäkirjan tarkastus		
Paikka ja aika	Mynämäki	pnä joulukuuta 2024
	Antti Kaitanen	Aki Laaksonen
Pöytäkirjan nähtävillä- olo	Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakunnan kotisivuilla. 5.12 – 27.12.2024	

Kirkkoneuvosto 170 – 179 §§
KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvosto 170 §

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.36.

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvosto 171 §

KJ 3: 34:n perusteella kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä kappelin papille.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5§:n mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kirkkojärjestyksen 3:34:n perusteella kokouksesta on samalla ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. KJ 3:37:n perusteella kappelin papilla on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksessa, joten myös hänelle on kutsu lähetettävä.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 27.11.2024 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajille ja kappeliseurakunnan kappalaiselle. Kirkkoneuvoston 9:sta jäsenestä on paikalla 8.

Esitys: Kirkkoneuvoston kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvoston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvosto 172 §

Esitys: Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Antti Kaitanen ja Aki Laaksonen.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Antti Kaitanen ja Aki Laaksonen.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto 173 §

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA –ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4 §) ja mikäli päätöksellä on vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös ilmoitettu valmistelussa ja otettu huomioon päätöstä tehtäessä.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN NIMIKIRJAIMET

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen asialistaksi.

Kirkkoneuvosto 116 § 18.9.2024
Kirkkoneuvosto 174 § 4.12.2024

RANTA-AHON MYYNTI

Kirkkoneuvosto 116 §

Seurakunta omistaa Ranta-ahon kiinteistön (503-535-1-55) leirikeskus Kumiruonan läheisyydessä. Kiinteistön pinta-ala on 0,22 ha. Kiinteistöllä on purkukuntoinen rakennus. Rakennus on ollut aiemmin partiolaisten käytössä, mutta jo vuosia ollut käyttämätön. Seurakunnalla ei ole käyttöä kiinteistölle ja kirkkovaltuuston hyväksymässä kiinteistöstrategiassa Ranta-aho on listattu luovuttaviin kiinteistöihin. Kiinteistöllä on vesijättöä. Rakennusoikeutta on 125 m². Kiinteistötyöryhmä on myös kokouksessaan päättänyt esittää, että Ranta-aho laitetaan myyntiin huutokaupat.comiin.

Ranta-ahon myynti-ilmoitukselle on mahdollista saavuttaa valtakunnallinen näkyvyys huutokaupat.com:ssa. Huutokaupat.com palveluun voi laittaa myyntiin ilman lähtöhintaa siten, että myyjällä on oikeus hyväksyä/hylätä tarjous. Ilmoitusmaksu on 123 € myydään tai ei. Myyntikomissio on 1,9 % myyntihinnasta. Ilmoitusmaksuun sisältyy kohteen kuvaukset ja ilmoituksen laadinta. Vesijätön lunastaminen jätetään ostajalle.

Taluspäällikön esitys:

1. Kirkkoneuvosto päättää laittaa kiinteistön Ranta-aho myyntiin huutokaupat.com palveluun ilman lähtöhintaa myyjän oikeudella hyväksyä/hylätä tarjous.
2. Kirkkoneuvosto päättää valtuuttaan taluspäällikön tekemään sopimus huutokaupat.com palvelun kanssa ja sopimaan aikataulusta.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 174 §

Ranta-aho (503-535-1-55) on ollut myynnissä huutokaupat.com:ssa 25.10 – 24.11.2024. Ranta-ahon ilmoitusta on katsottu 7 503 kertaa. Kohdesivua katselleista 341 on ollut sisäänkirjautuneita. Huutajia on ollut 15 ja huutoja 52.

Kirkkolain mukaisesti kirkkovaltuusto päättää kiinteän omaisuuden myynnistä. Kirkkolain 3 luvun 6 §:n kohta 2 mukaan kirkkovaltuusto ei saa siirtää päätösvaltaansa, jos päätöksen tekemiseen vaaditaan määränemmistö. Kirkkovaltuuston päätöksen tekemiseen vaaditaan kirkkolain 3 luvun 9 §:n kohta 2 mukaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä kannattaa kiinteän omaisuuden luovuttamista.

1.7.2023 voimaan tulleen kirkkolain mukaisesti kirkkovaltuuston päätös ei enää vaadi kirkkohallituksen vahvistusta, mutta tarjouskilpailun on oltava avoin. Kirkkolaki 3 luku 27 § mom 1: *Seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi.* Kirkkolain 3 luvun 27 § mon 1 ehdot voidaan katsoa täytetyksi.

Korkeimman tarjouksen 33 258 euroa Ranta-ahosta on tehnyt Maarit Rossi.

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy Maarit Rossin tarjouksen kiinteistöstä Ranta-aho (503-535-1-55) hintaan 33 258 euroa. Taluspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan kauppakirja.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Arja Eeva ja Antti Kaitanen poistuivat kokouksesta klo 17.53.

Kirkkoneuvosto 39 §	27.3.2024
KIRKKOVALTUUSTO 6 §	25.4.2024
Kirkkoneuvosto 175 §	4.12.2024

**PALVELUTALOSÄÄTIÖ TAINIOLAN AVUSTUSHAKEMUS (SALASSA PIDETTÄVÄ
JULK 24.1 § 20)**
Kirkkoneuvosto 39 §

Arja Eeva ja Antti Kaitanen palasivat kokoukseen klo 18.10

Kirkkoneuvosto 176 §

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto 176 §

Tulvavahingot pappilassa ja kanttorilassa.

Kirkkoneuvosto 177 §
TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSLUETTELOT

Kirkkoneuvosto 177 §

Esitys: Merkitään tiedoksi talouspäällikön päätösluettelot 10-12/2024.

Kirkkoneuvoston päätös: Merkittiin tiedoksi talouspäällikön päätösluettelot 10-12/2024.

Kirkkoneuvosto 178 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto 178 §

Esitys: Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Kirkkoneuvoston päätös: Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvosto 4.12.2024

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 170 – 179

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonnalisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Mynämäen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Postiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Sähköposti: mynamaen.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14** päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Mynämäen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Postiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Sähköposti: mynamaen.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14** päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU

Postiosoite: PL 32 20101 TURKU

Telekopio: 029 56 42414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30** päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihin tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14** päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeita koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihte: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään

oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto 179 §

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.12.