
Kokousaika	5.2.2025 klo 17.30 – 20.11	
Kokouspaikka	Mynämäen seurakuntakoti, sali	
Asiat	1 – 14 §§	
Osallistujat	Antti Kallio	pj
	Säde Aarlahti	jäsen
	Arja Eeva	jäsen
	Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä	jäsen, teams
	Risto Vuorinen	jäsen
	Aki Laaksonen	vpj
	Kari Mäkelä	jäsen
Muut osallistujat	Tapio Virta	jäsen
	Leena Elias	talouspäällikkö
	Jouni Syrén	kivalt pj
	Saara Markkula	kappeliseurakunnan pappi
Poissa	Marko Paukku	asiantuntija, 6 §
	Antti Kaitanen	jäsen
	Ilkka Saarinen	jäsen
	Anna Lehtonen	jäsen
Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Antti Kallio	Leena Elias
Pöytäkirjan tarkastus		
Paikka ja aika	Mynämäki	pnä helmikuuta 2025
Pöytäkirjan nähtävillä- olo	Tapio Virta	Säde Aarlahti
	Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakunnan kotisivuilla. 12.2 – 4.3.2025	

Kirkkoneuvosto 1 – 14 §§
KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvosto 1 §

Puheenjohtaja aloitti kokouksen klo 17.44.

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvosto 2 §

KJ 3: 34:n perusteella kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä kappelin papille.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5§:n mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kirkkojärjestyksen 3:34:n perusteella kokouksesta on samalla ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. KJ 3:37:n perusteella kappelin papilla on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksessa, joten myös hänelle on kutsu lähetettävä.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 29.1.2025 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajille ja kappeliseurakunnan kappalaiselle. Kirkkoneuvoston 9:sta jäsenestä on paikalla 8.

Esitys: Kirkkoneuvoston kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvoston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvosto 3 §

Esitys: Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Ilkka Saarinen ja Sade Aarlahti.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tapio Virta ja Sade Aarlahti.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto 4 §

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA –ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4 §) ja mikäli päätöksellä on vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös ilmoitettu valmistelussa ja otettu huomioon päätöstä tehtäessä.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN NIMIKIRJAIMET

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen asialistaksi.

Kirkkoneuvosto 5 §

KIRKKOVALTUUSTON 4.12.2024 JA 15.1.2025 PITÄMIEN KOKOUKSIEN PÄÄTÖSTEN TOIMEENPANO

Kirkkoneuvosto 5 §

Kirkkoneuvoston tehtävänä on kirkkojärjestyksen 3 luvun 33 §:n mukaan huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta ja kirkkolain 3 luvun 11 §:n mukaan valvoa kirkkovaltuuston päätösten laillisuutta.

Kirkkovaltuuston 4.12.2024 pitämän kokouksen päätökset ovat kokouksessa oheismateriaalina.

34 § Nuorisodiakonin virka
Tiedoksi seurakunnan henkilöstölle

35 § Hautausmaiden hoitosuunnitelma
Tiedoksi seurakunnan henkilöstölle

36 § Hautapaikkamaksut 1.1.2025 alkaen
Tiedoksi seurakunnan henkilöstölle ja seurakunnan kotisivuille

37 § Luottamushenkilöiden palkkiot alkaen 1.1.2025
Tiedoksi taloustoimistoon

38 § Talousarvion ylitykset 2024
Tiedoksi seurakunnan henkilöstölle

39 § Talousarvio v 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2026-2027
Tiedoksi seurakunnan henkilöstölle ja seurakunnan kotisivuille

40 § Ranta-ahon myynti
Tiedoksi seurakunnan henkilöstölle

41 § Palvelutalossäätiö Tainiolan avustushakemus (salassa pidettävä julk. 24.1 § 20
Tiedoksi taloustoimistoon

Kirkkovaltuuston 15.1.2025 pitämän kokouksen päätökset ovat kokouksessa oheismateriaalina.

5 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2025 - 2026

6 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen vaali toimikaudeksi 2025 - 2026

7 § Kirkkoneuvoston valinta kaudelle 2025 - 2026

8 § Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaali toimikaudeksi 2025 – 2026

Tiedoksi 5 – 8 § seurakunnan henkilöstölle ja seurakunnan kotisivuille

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää yllä mainitulla tavalla kirkkovaltuuston 4.12.2024 ja 15.1.2025 kokouksien päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti yllä mainitulla tavalla kirkkovaltuuston 4.12.2024 ja 15.1.2025 kokouksien päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkoneuvosto 6 §

KARJALAN JA MIETOISTEN KIRKKOJEN LÄMMITYSMUODON MUUTOSTEN URAKKATARJOUKSET

Kirkkoneuvosto 6 §

Konsulttitoimisto Korjauspartnerit Oy:n laatimat työselostukset ja urakkatarjouspyynnöt on lähetetty 27.11.2024. Tarjoukset pyydettiin jättämään 18.12.2024. Liitteenä tarjousten yhteenveto. Tarjoukset ovat esillä kokouksessa Korjauspartnereiden Marko Paukku esittelee kutsuttuna asiantuntijana kokouksessa Karjalan ja Mietoisten kirkkojen lämmitysmuotojen työselostukset ja urakkatarjoukset. Karjalan kirkon nykyinen öljylämmitysjärjestelmä muutetaan pääosin ilma-vesilämpöpumpulla toimivaksi lämmitysjärjestelmäksi. Öljykattila jää varalämmönlähteeksi ja se muunnetaan toimimaan uusiutuvalla polttoöljyllä. Kirkkohallituksen suosituksen mukaan kaikkien seurakuntien tulee luopua kiinteistöissään öljylämmityksestä viimeistään vuonna 2025. Talouspäällikkö on tarkistanut yliarkkitehti Edla Mäkelältä, että edes varalämmitysjärjestelmäksi ei suositella jätettävän fossiilista energialähdettä käyttävää lämmitysjärjestelmää. Tavoitteena on toteuttaa lämmitysmuodon muutokset kustannustehokkaasti huomioiden kirkkojen lämmitystarpeet. Karjalan kirkon osalta mm. nykyinen sähköliittymä rajasi lämmitysmuotovaihtoehtoja. Mietoisten kirkossa nykyinen öljylämmitysjärjestelmä muutetaan maalämpöjärjestelmään. Mietoisten kirkkoon hankitaan uusi sähköliittymä. Mietoisten kirkon urakkatarjoukset alittavat kirkkovaltuuston vuodelle 2025 hyväksymät investointimäärärahat, mutta Karjalan kirkon osalta urakkatarjoukset ylittivät investointimäärärahat.

Talouspäällikön esitys:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksymään Karjalan kirkon vesilämpöpumppu-urakan edullisimman tarjouksen tehneen IVT-Center Turku Oy:n tarjouksen.
2. Kirkkoneuvosto hyväksyy Mietoisten kirkon maalämpöurakan edullisimman tarjouksen tehneen IVT-Center Turku Oy:n tarjouksen.
3. Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan sopimukset, kun sopimukset ovat hyväksytyt.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

Kirkkoneuvoston päätös: Aki Laaksonen teki vastaehdotuksen, että palautetaan asia takaisin valmisteluun. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Kirkkoneuvosto 7 § **15.1.2025**

MYNÄMÄEN KIRKON ETELÄ- JA LÄNSILAPPEIDEN TERVAUKSEN
URAKKATARJOUKSET

Kirkkoneuvosto 7 §

Urakkatarjouspyynnöt on lähetetty 12.12.2024. Tarjouspyynnön pohjana on käytetty kirkkohallituksen laatimaa tarjouspyyntöpohjaa. Seurakunnan valvojana toimiva Lauri Salminen Restart Oy:stä on tarkistanut tarjouspyynnön. Tarjoukset pyydettiin kuudelta tervausyritykseltä. Tarjoukset pyydettiin jättämään 10.1.2025. Tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä kolme. Liitteenä tarjouspyyntö ja tarjoukset. Urakkatarjoukset ylittivät tervaukseen varatut määrärahat.

Talouspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksymään Mynämäen kirkon tervausurakan edullisimman tarjouksen tehneen E-P:n Tervapinta Oy:n 37 650 euron tarjouksen.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 8 §

SOPIMUS KIRKON KESKUSTELUAVUN JÄRJESTÄMISESTÄ

Kirkkoneuvosto 8 §

Mynämäen seurakunnalla on voimassa oleva yhteistyösopimus Kirkon keskusteluavun järjestämisestä kumppanuudessa Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän kanssa.

Pääosa nykyisistä yhteistyösopimuksista on laadittu 1990-luvulla ja niiden sisältö ei vastaa nykytilannetta, esim. seurakuntaliitosten seurauksena sopijaseurakuntien määrä on vähentynyt merkittävästi.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän diakonia- ja sielunhoitotyön johtaja Teemu Hälli on yhdessä Kirkon keskusteluavun toiminnanjohtaja Riitta Räsäsen sekä lääninrovastien kanssa työstänyt ehdotusta uudeksi sopimukseksi. LIITE

Yhteistyösopimuksen peruslähtökohdat ovat pysyneet entisellään: järjestämme yhdessä ihmisten hyvinvointia tukevaa toimintaa. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän palkkaama työntekijä vastaa Kirkon keskusteluavun toiminnasta sopijaseurakuntien alueella. Toiminta perustuu koulutettujen vapaaehtoisten tekemään työhön. Keskusteluapu toimii hyvin edullisesti toiminnan kokoon suhteutettuna ja kumppanuusmaksut eivät toivottavasti kasva kohtuuttomiksi sopijaseurakunnille. Varsinaisen sopimuksen lisäksi liitteinä ovat Kirkon keskusteluavun toiminnan esittely sekä kustannusjakotaulukko.

Vuonna 2022 Mynämäen menot olivat 1410,20€ ja vuonna 2023 1158,76€ ja vuonna 2024 944,55 €.

Kirkkoherran esitys: Hyväksytään sopimus ehdotuksen mukaisesti.

Päätöksellä on välillisiä vaikutuksia lapsiin.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 9 §

MIETOISTEN KIRKON RAKENNUSHISTORIASELVITYS

Kirkkoneuvosto 9 §

Mietoisten kirkon rakennushistoriaselvitys on valmistunut ja se on liitteenä.
Muokkauksia on mahdollista vielä tehdä, mikäli havaitaan tarvetta muutoksille.

Taluspäällikön esitys:

1. Kirkkoneuvosto merkitsee rakennushistoriaselvityksen tiedoksi.
2. Kirkkoneuvosto saattaa tiedoksi rakennushistoriaselvityksen kappelin johtokunnalle.

Kirkkoneuvoston päätös:

1. Kirkkoneuvosto merkitsi rakennushistoriaselvityksen tiedoksi.
2. Kirkkoneuvosto saattaa tiedoksi rakennushistoriaselvityksen kappelin johtokunnalle.

Kirkkoneuvosto 10 §

METSÄSTYSVUOKRASOPIMUS MYNÄMÄEN REPO RY:N KANSSA

Kirkkoneuvosto 10 §

Mynämäen REPO ry:n metsästysvuokrasopimus on päättymässä. Mynämäen REPO ry haluaa solmia seurakunnan kanssa metsästysvuokrasopimuksen seurakunnan omistamilla tiloilla Kunta: Mynämäki Kylä: Munnuinen Tilan nimi: Kontula Rek.No 4:12 15,0 ha, Mynämäki Kylä: Pappila Tilan nimi: Pappila Rek.No 1:7 27,0 ha, Mynämäki Kylä: Tursunperä Tilan nimi: Eloranta Rek.No 4:13 1,58 ha, Mynämäki Kylä: Vehmalainen Tilan nimi: Vehmalaisten papintila Rek.No 10:0 16,0 1.4.2025-31.3.2030 väliselle ajalle.

Seurakunta on tehnyt metsästysvuokrasopimukset viiden vuoden ajaksi.

Talouspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto päättää

1. tehdä metsästysvuokrasopimuksen viideksi vuodeksi, niin että se päättyy 31.3.2030.
2. vuokrasopimuksen allekirjoittaa seurakunnan puolesta talouspäällikkö Leena Elias.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 11 §

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto 11 §

Kumiruonan lattiarakenteiden kuntotutkimukset sekä suunnittelupalaverin kuulumiset

Keskusteltiin auki tulevien virkojen täytöstä.

Valtuuston kokous 26.2 klo 19 kirkkoneuvoston jälkeen. Kirkkoneuvosto alkaen klo 17.

Kirkkoneuvosto 12 §

TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSLUETTELOT

Kirkkoneuvosto 12 §

Esitys: Merkitään tiedoksi talouspäällikön päätösluettelo 1/2025.

Kirkkoneuvoston päätös: Merkittiin tiedoksi talouspäällikön päätösluettelo 1/2025.

Kirkkoneuvosto 13 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto 13 §

Esitys: Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Kirkkoneuvoston päätös: Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvosto 5.2.2025

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1-5, 7, 9, 11-14

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6

§:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Mynämäen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Postiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Sähköposti: mynamaen.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 6, 8, 10

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14** päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankinto-oikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankinto-oikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Mynämäen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Postiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Sähköposti: mynamaen.seurakunta@evl.fi

Hankinto-oikaisu on tehtävä **14** päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinto-oikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankinto-oikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankinto-oikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankinto-oikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU

Postiosoite: PL 32 20101 TURKU

Telekopio: 029 56 42414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30** päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14** päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen

hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimusten perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
 - selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
 - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä

säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto 14 §

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.11.