

Kokousaika 24.3.2019 klo 11.35 – 12.02.

Kokouspaikka Mynämäen seurakuntakoti, kahvio  
Asiat 21- 28 §

Osallistujat

Aarlahti Säde	jäsen
Eeva Arja	jäsen
Hyrsky-Heikkilä Anna-Liisa	jäsen
Järvi Kirsi	jäsen
Kaitanen Antti	jäsen
Käiväräinen Kati	jäsen
Martelius Niina	jäsen
Nummela Hanna	jäsen
Peltola Anniina	jäsen
Rannikko Aila	jäsen
Syrèn Jouni	jäsen
Vuoristo Maija	jäsen

Poissa

Laaksonen Aki	jäsen
Lehtonen Karri	jäsen
Luotonen Minna	jäsen
Mäkelä Kari	jäsen
Ristimäki Jukka	jäsen
Suominen Salla	jäsen
Vauramo Maija-Lotta	jäsen

Muut osallistujat

Tapani Kujala	kirkkoherra
Leena Elias	talouspäällikkö

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus  
Paikka ja aika

Mynämäki pnä maaliskuuta 2019

Kirsi Järvi

Antti Kaitanen

**Kirkkovaltuusto 21- 28 §§**

---

**KOKOUKSEN AVAUS**

**Kirkkovaltuusto 21 §**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 11.35.

**KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

**Kirkkovaltuusto 22 §**

Kirkkolain 7:4 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkojärjestyksen 8:5 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta ja pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuusto on päättänyt, että Vakka - Suomen Sanomissa julkaistaan kokouksen aika, paikka ja linkki kutsuun.

**Esitys:** Kutsu asialuetteloinen on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 15.3.2019 ja julkipantu seurakunnan ilmoitustaululle 15.3.2019 sekä ilmoitettu 15.3.2019 ilmestyneessä Vakka – Suomen Sanomissa.

Kirkkovaltuuston jäsenistä on paikalla 12 jäsentä. Kirkkovaltuuston kokous todettaneen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kirkkovaltuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJIEN VALINTA**

**Kirkkovaltuusto 23 §**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4§:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkistajaa.

**Esitys:** Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Kirsi Järvi ja Antti Kaitanen.

**Päätös:** Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kirsi Järvi ja Antti Kaitanen.

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Kirkkovaltuusto 24 §**

**Esitys:** Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

**Päätös:** Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvosto 39 § 20.2.2019  
Kirkkovaltuusto 25 § 24.3.2019

---

**LAUSUNNON ANTAMINEN TUOMIOKAPITULILLE KIRKKOHERRAN  
VAALITAVASTA**

**Kirkkovaltuusto 25 §**

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on kokouksessa 30.1.2019 merkinnyt tiedoksi kirkkoherra Tapani Kujalan irtisanoutumisilmoituksen.

Jos seurakunta haluaa valita kirkkoherran välillisellä vaalilla tulee kirkkovaltuuston pyytää lupa tuomiokapitulilta poikkeavaan vaalitapaan.

Kirkkolain 23 luvun 11 §:n mukaan:

”Seurakunnan kirkkoherran valitsevat seurakunnan tässä vaalissa äänioikeutetut jäsenet (*kirkkoherran välitön vaali*).

Tuomiokapituli voi kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston pyynnöstä päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto (*kirkkoherran välillinen vaali*).”

Kirkkoherranvaalin hallintomenettelyssä on mainittu mm. niitä pohdintoja, joiden perusteella pyyntöä voi perustella.

*”2.1. Vaalitavan valinta*

*Kirkkoherran viran tultua avoimeksi, on seurakunnassa mahdollisuus harkita vaalin järjestämistä välillisenä. Harkinnassa on syytä ottaa huomioon muun muassa seurakunnan jäsenten kiinnostus seurakunnan ja kirkkoherran tehtäviä kohtaa, seurakuntalaisten aktiivisuus vaikuttaa seurakunnan toimintaan sekä paikallinen äänestysaktiivisuus edellisissä seurakuntavaaleissa tai kirkkoherran vaalissa. Perusteltua*

*on, että seurakunta tiedottaa tulevista vaaleista kirkkojärjestyksen 7 luvun 9 §:n 2 momentin mukaan niin ajoissa, että seurakuntalaisten on mahdollisuus käydä mediakeskustelua myös vaalitavasta. Tiedotusvastuu kirkkoherran vaalista kuuluu seurakunnan kirkkoneuvostolle tai seurakuntaneuvostolle.*

*Kirkkovaltuuston tai seurakuntayhtymään kuuluvassa seurakunnassa seurakuntaneuvoston*

*on tehtävä pyyntö hiippakuntansa tuomiokapitulille välillisen vaalin toimittamisesta ennen viran haettavaksi julistamista. Jos pyyntöä ei tehdä, kirkkoherra valitaan välittömällä vaaleilla.*

*Päätöksen siitä, että kirkkoherra valitaan välillisellä vaalilla, tekee hiippakunnan tuomiokapituli. Se voi omassa harkinnassaan ottaa seurakunnan toimielimen perustelujen lisäksi huomioon oman näkemyksensä seurakunnan tarpeista.*

*Käytännössä*

*tuomiokapituli voi kuitenkin vain erityisestä syystä ratkaista vaalitavan seurakunnan pyynnöstä poikkeavasti.”*

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto esittää Mynämäen kirkkovaltuustolle, että valtuusto tekee tuomiokapitulille pyynnön kirkkoherran välillisestä vaalitivasta.

Perusteluita välilliseen vaaliin:

1. Seurakuntavaalit ovat olleet marraskuussa 2018. Vaalissa valittu valtuusto edustaa tuoreella tavalla seurakuntalaisten tahtoa.
2. Tulevan kirkkoherran tehtävänä on insight360 jäsenanalyysin pohjalta uudistaa seurakunnan toimintakulttuuria. Haastattelun kautta kirkkovaltuusto pystyy tarkemmin arvioimaan hakijoiden kykyä toimintakulttuurin uudistajana.
3. Uudelta kirkkoherralta odotetaan taitoa toimintaympäristöanalyysiin nojautuvan strategiatyöskentelyn johtamiseen sekä kykyä toteuttaa strategiapohjaista johtamista.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

---

### KIRKKOVALTUUSTO 25 §

**Kirkkoneuvoston esitys 20.2.2019 39 §:** Kirkkoneuvosto esittää Mynämäen kirkkovaltuustolle, että valtuusto tekee tuomiokapitulille pyynnön kirkkoherran välillisestä vaalitivasta.

Perusteluita välilliseen vaaliin:

1. Seurakuntavaalit ovat olleet marraskuussa 2018. Vaalissa valittu valtuusto edustaa tuoreella tavalla seurakuntalaisten tahtoa.
2. Tulevan kirkkoherran tehtävänä on insight360 jäsenanalyysin pohjalta uudistaa seurakunnan toimintakulttuuria. Haastattelun kautta kirkkovaltuusto pystyy tarkemmin arvioimaan hakijoiden kykyä toimintakulttuurin uudistajana.
3. Uudelta kirkkoherralta odotetaan taitoa toimintaympäristöanalyysiin nojautuvan strategiatyöskentelyn johtamiseen sekä kykyä toteuttaa strategiapohjaista johtamista.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

---

**ILMOITUSASIAT**  
**Kirkkovaltuusto 26 §**

Ei ole ilmoitusasioita

**VALITUSOSOITUS**  
Kirkkovaltuusto 27 §

**Esitys:** Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen.  
**Kirkkovaltuuston päätös:** Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.

Mynämäen seurakunta

Kirkkovaltuusto

**VALITUSOSOITUS**  
24.3.2019

Pykälä 21- 28 §§

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 21 – 28 §§</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom.n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lain mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

**HANKINTAOIKAISU**

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Mynämäen seurakunnan kirkkovaltuusto Käyntiosoite: Keskuskatu 17 Postiosoite: PL 92 23101 Mynämäki Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä</p>
-----------------------------------	--

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnsarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-oikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankinta-oikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
<b>Hankinta-oikaisun sisältö</b>	Hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankinta-oikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan  Hankinta-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  <b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b>  · <b>Turun hallinto-oikeus</b>  Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU Postiosoite: PL 32 20101 TURKU Telekopio: 029 56 42414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi  Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> .  Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää  Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää  <b><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  <b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b> Valitusaika  · <b>Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli</b> , pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää  Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi  · <b>Kirkkohallitus</b> , pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää  PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a>
<b>Muutoksenhakuajan laskeminen</b>	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä

	<p>päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– valittajan nimi ja kotikunta</li><li>– postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li><li>– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li><li>– päätös, johon haetaan muutosta</li><li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li></ul>



	<p>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
<b>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

## KOKOUKSEN PÄÄTÖS

### Kirkkovaltuusto 28 §

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 12.02.