

---

|   |   |  |                            |
|---|---|--|----------------------------|
| Kokousaika                              | 16.10.2019 klo 18.30 – 22.00  |  |                            |
| Kokouspaikka<br>Asiat                   | Kanttorila<br>142 – 162 §§  |  |                            |
| Osallistujat                            | Antti Kallio  | pj                                     | 142 – 145 §§, 147 – 162 §§ |
|   | Säde Aarlahti   | jäsen                                  |                            |
|   | Arja Eeva   | jäsen                                  |                            |
|   | Antti Kaitanen  | jäsen                                  |                            |
|   | Aki Laaksonen   | vpj,                                   | pj 146 §                   |
|   | Minna Luotonen  | jäsen                                  |                            |
|   | Kari Mäkelä   | jäsen                                  |                            |
|   | Aila Rannikko   | jäsen                                  |                            |
|   | Jouni Syrén   | jäsen                                  |                            |
|   | Jani Kairavuo   | vaalinvalmistelija,<br>lääninrovasti   | 146 §                      |
| Muut osallistujat                       | Leena Elias<br>Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä   | taluspäällikkö<br>kivalt puheenjohtaja |                            |
| Allekirjoitukset                        | Puheenjohtaja   | Pöytäkirjanpitäjä                      |                            |
|   | Antti Kallio  | Leena Elias                            |                            |
| Pöytäkirjan tarkastus<br>Paikka ja aika | Mynämäki  | pnä lokakuuta 2019                     |                            |
|   | Arja Eeva   | Antti Kaitanen                         |                            |
| Pöytäkirjan nähtävillä-<br>olo          | Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa<br>22.10.2019 – 21.11.2019 |  |                            |

**Kirkkoneuvosto 142 – 162 §§  
KOKOUKSEN AVAUS**

---

**Kirkkoneuvosto 142 §**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.41.

**KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

**Kirkkoneuvosto 143 §**

KJ 9: 1:n perusteella kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä kappelin papille.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5§:n mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kirkkojärjestyksen 9:1, 2 momentin perusteella kokouksesta on samalla ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. KJ 9:3,1§:n perusteella kappelin papilla on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksessa, joten myös hänelle on kutsu lähetettävä.

Kirkkolain 7:4 1 momentin mukaan kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 10.10.2019 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajille ja kappeliseurakunnan kappalaiselle. Kirkkoneuvoston 9:sta jäsenestä on paikalla 9.

**Esitys:** Kirkkoneuvoston kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvoston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

**Kirkkoneuvosto 144 §**

**Esitys:** Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Arja Eeva ja Antti Kaitanen.

**Päätös:** Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Arja Eeva ja Antti Kaitanen.

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Kirkkoneuvosto 145 §**

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA –ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3 §) ja mikäli päätöksellä on vaikutus alle 18-vuotiaisiin on se myös ilmoitettu valmistelussa ja otettu huomioon päätöstä tehtäessä.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN NIMIKIRJAIMET**

**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen asialistaksi lisättynä pykälällä 158 Pappien vapaapäiväsuunnitelma 10/2019 – 4/2020.

Antti Kallio poistui kokouksesta klo 18.45 esteellisyyden vuoksi. Puheenjohtajan tehtäviä ryhtyi hoitamaan varapuheenjohtaja Aki Laaksonen.

### **Kirkkoneuvosto 146 §**

---

## **MYNÄMÄEN SEURAKUNNAN KIRKKOHERRAN VIRAN TÄYTTÄMINEN – KIRKKOHERRAN VAALI**

### **Kirkkoneuvosto 146 §**

Mynämäen seurakunnan kirkkoherra Tapani Kujala ilmoitti irtisanoutuvansa kirkkoherran virasta 1.12.2019 lukien eläkkeelle siirtymisen vuoksi. Tuomiokapituli merkitsi istunnossaan 30.1.2019 irtisanoutumisen tiedoksi.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli teki istunnossaan 2.5.2019 päätöksen, että Mynämäen seurakunnan kirkkoherra valitaan välillisellä vaalilla, jonka toimittaa Mynämäen seurakunnan kirkkovaltuusto (KL 23 11 §).

Seurakuntaa kuultuaan tuomiokapituli samassa istunnossa määritteli viran erityiset tarpeet seuraavasti:

1. Hyvät verkostoitumis-, yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot
2. Hyvät valmiudet työyhteisön johtamiseen sekä strategiseen johtamiseen
3. Näkemys kehittää seurakunnan toimintakulttuuria paikallisten lähtökohtien pohjalta
4. Kyky toimia ennakoivasti talouden ja toimintaympäristön muutoksissa
5. Viestinnällinen laaja-alaisuus ja avoimuus

Istunnossaan 21.5.2019 tuomiokapituli määräsi vaalin valmistelijaksi lääninrovasti Jani Kairavuon (KJ 6 19 §).

Mynämäen kirkkoherran virkaa hakivat määrääjassa  
Pöytyän seurakunnan kappalainen Juha Dubbe  
Mynämäen seurakunnan kappalainen Antti Kallio  
Naantalın seurakunnan kappalainen Piia Klemi  
Maskun seurakunnan seurakuntapastori Sinikka Pietilä  
Rauman seurakunnan kappalainen Valteri Virta

Hakijoista Piia Klemi perui hakemuksensa 8.8.2019.

Tuomiokapituli on sitten istunnossaan 28.8.2019 antanut virkaa hakeneista KJ 6 luvun 16§ 3. momentissa tarkoitetun lausunnon, jossa todetaan hakijoiden kelpoisuus ja arvioidaan heidän taitonsa ja kykynsä haettavana olevaan virkaan.

Koska tuomiokapitulin lausunto sisältää henkilöarviointia, se on ns. julkisuuslain perusteella niiltä osin salassa pidettävää. (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24§ 29 kohta). Tuomiokapitulin lausunto, hakijoiden hakemusasiakirjat sekä valmisteluryhmän työskentelyn aikana syntynyt materiaali toimitetaan kirkkovaltuuston jäsenille ennen kirkkoherran vaalin suorittamista. Materiaali kerätään pois vaalin suorittamisen jälkeen.

Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvosto on nimennyt vaalia valmistelemaan valmistelutyöryhmän. Työryhmään valittiin kirkkovaltuuston puheenjohtaja Anna-

Liisa Hyrsky-Heikkilä, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Aki Laaksonen, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Jouni Syrén, kirkkoneuvoston jäsenet Säde Aarlahti ja Kari Mäkelä sekä talouspäällikkö Leena Elias. Työryhmän puheenjohtajana toimi tuomiokapitulin tehtävään asettama vaalinvalmistelija Jani Kairavuo ja sihteerinä talouspäällikkö.

Tuomiokapitulin lausunnossa hakijat on arvioitu taidon, kyvyn ja koetellun kansalaiskunnan osalta (vrt. perustuslaki 125 §). Tämän jälkeen lausunnossa on kokonaisarvio jokaisesta hakijasta.

Tuomiokapitulin lausunnossa todetaan ensinnäkin viran kaikki neljä hakijaa kelpoisiksi hakijoiksi Mynämäen seurakunnan kirkkoherran virkaan. Lausunnossa jokaisen hakijan henkilökohtainen kokonaisarviointi päättyy yhteenvetoon hakijan edellytyksistä hoitaa hakemaansa virkaa.

Yhteenvetona todetaan, että Antti Kalliolla, Sinikka Pietilällä ja Valtteri Virralla on hyvät edellytykset ja Juha Dubbella heitä vähemmän edellytyksiä hoitaa Mynämäen seurakunnan kirkkoherran virkaa.

Valmistelutyöryhmä päätti toteuttaa hakijoiden haastattelut kaksivaiheisesti. Kaikki neljä hakijaa kutsuttiin yksilöhaastatteluihin, jotka toteutettiin 2.10.2019. Lisäksi kaikki neljä hakijaa kutsuttiin haastateltaviksi kirkkovaltuuston kaikille avoimeen iltakouluun 9.10.2019.

Kaikkiin yksilöhaastatteluihin oli varattu sama aika ja kaikille haastateltaville tehtiin samat kysymykset. Jokaisen haastattelun jälkeen valmistelutyöryhmä kävi lyhyen arviointikeskustelun. Haastattelujen ajankohdat, kaikille esitetyt kysymykset sekä muistiinpanot haastatteluista on kirjattu muistioksi. Muistio sisältää henkilöarviointia, joten se salassa pidettävä. (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24§ 29 kohta).

Kirkkovaltuuston kaikille avoin iltakoulu toteutettiin keskiviikkona 9.10.2019 klo 18. Vaalin valmistelija kertoi aluksi kirkkoherran välillisen vaalin vaalimenettelyn pääkohdat. Sen jälkeen vaalikeskustelua johtivat kirkkovaltuuston puheenjohtaja Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Aki Laaksonen. Kirkkovaltuuston jäsenillä ja seurakuntalaisilla oli ollut mahdollisuus toimittaa ennakkoon kysymyksiä haastateltavien vastattavaksi.

[---]

Kokonaisarvioinnissaan valmistelutyöryhmä on ottanut huomioon: 1) tuomiokapitulin lausunnon

ja myös muut hakemusasiakirjoista, mm. haastattelukaavakkeista, ilmenevät asiat; 2) valmistelutyöryhmän toimittamat yksilöhaastattelut; 3) valtuuston iltakoulun yhteydessä esille tulleet näkökohdat.

Kaiken esille tulleen perusteella valmistelutyöryhmä on päätenyt siihen, että Mynämäen seurakunnan kirkkoherranvirkaa hakeneista kärkeen asettuvat Antti Kallio ja Valtteri Virta.

Heistä valmistelutyöryhmä asettaa etusijalle Antti Kallion, jonka vahvuutena on paikallisten lähtökohtien pohjalta tapahtuva kehitystyö.

Vaalimenettely kirkkovaltuustossa:

Kirkkovaltuusto toimittaa vaalin.

Koska virkaan kelpoisia hakijoita on neljä (4), esitetään, että vaali toimitetaan umpilipuun.

On huomattava, että äänestäjä voi äänestää ketä tahansa virkaan kelpoiseksi todettua hakijaa.

Jos vaalissa kukaan ehdokkaista ei saa äänten enemmistöä (yli 50 % annetuista äänistä), toimitetaan

toinen vaalikierros kahden eniten ääniä saaneen kesken.

Jos ensimmäisellä kierroksella toisen ja kolmannen saama äänimäärä on sama, vaalin toiselle kierrokselle pääsijä arvotaan.

Jos toisella kierroksella molemmat ehdokkaat saavat saman äänimäärän, kirkkoherran nimittää virkaan tuomiokapituli.

#### **PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKONEUVOSTOLLE:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa Mynämäen seurakunnan kirkkoherran vaalin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa Mynämäen seurakunnan kirkkoherran vaalin.

Vaalinvalmistelija poistui kokouksesta klo 19.56 ja Antti Kallio palasi kokoukseen puheenjohtajaksi klo 19.57.

**Kirkkoneuvosto 147 §**

---

**MYNÄMÄEN SEURAKUNNAN HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSUUNNITELMA  
VUODELLE 2020**

**Kirkkoneuvosto 147 §**

1.4.2014 astui voimaan Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus.

Se perustuu vuoden 2014 alusta voimaan tulleeseen säädöskokonaisuuteen. Näiden lakimuutosten pohjalta vanha henkilöstön kehittämissopimus on kumottu ja tilalle on laadittu uusi Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus.

Uudistuksen tavoitteena on kannustaa työnantajia osaamisen kehittämiseen organisaation toiminnan tarpeista lähtien sekä edistää muutostilanteisiin varautumista ja työurien pidentymistä.

Henkilöstön kehittämissuunnitelma on liitteessä 24.

**Vs. kirkkoherran esitys:** Hyväksytään henkilöstön kehittämissuunnitelma.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin henkilöstön kehittämissuunnitelma.

**Kirkkoneuvosto 148 §**

---

**HENKILÖSTÖN KOULUTUSSUUNNITELMA V 2020**

**Kirkkoneuvosto 148 §**

Talousarvion laadintaa varten kirkkoneuvosto hyväksyy koulutussuunnitelman. Ammattitaidon ylläpitämiseksi ja työn uudistamista varten seurakuntamme lähettää työntekijöitä koulutuksiin ja neuvottelupäiviin. Myös kollegojen tapaamisella on tärkeä osa koulutuksissa.

Liitteessä 25 on Mynämäen seurakunnan koulutussuunnitelma vuodelle 2020.

**Vs. kirkkoherran esitys:** Hyväksytään koulutussuunnitelma vuodelle 2020.

Päätöksillä on positiiviset vaikutukset lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin koulutussuunnitelma vuodelle 2020.



Kirkkoneuvosto 149 §

---

RIPPIKOULUSUUNNITELMA V 2020

Kirkkoneuvosto 149 §

## Rippikoulut vuonna 2020

Tavoitteena on järjestää rippikoulu seurakunnan toimintavuonna 15 vuotta täyttävälle nuorille ja myös vanhemmille, jotka eivät rippikoulua ole käyneet. Vuoden 2020 rippikouluikäluokka on 84 (49 poikaa ja 35 tyttöä). Rippikoulu jakaantuu sisällöllisesti kolmeen osaan: usko – elämä – rukous. Rippikoululaiset perehdytetään kirkon yhteiseen uskoon, annetaan välineitä pohtia elämän kysymyksiä ja tehdä omaan elämään liittyviä ratkaisuja ja valintoja sekä kasvaa kristittyinä. Rippikoulua pidetään hyväksytyin rippikoulusuunnitelman edellyttämällä tavalla. Rippikoulun kokonaiskesto on vähintään 80 h. Rippikoulun opetukseen osallistuu työaloittain mukaan mahdollisimman moni seurakunnan työntekijä.

Tapahtumat rippikoulussa:

### 2019

- Rippikoulu palaute/suunnittelupalaveri 21.8.2019 klo 15.00
- Aloitusinfo ke 23.10.2019 klo 18 [koko ikäluokka] , srk-koti Hartaus, yleisinfo + ryhmittäin pikainfo, (poissaolleille materiaalin haku + ohjeet nouto ma 4.11)
- **Riparioloilta marraskuu** Mynämäen srk-koti (Oloilta ja jumalanpalvelusopetus)
  - ke 6.11 Kesä1
  - ke 13.11 Kesä2
  - ke 20.11 Kesä3
- **Joulunajan tapahtumat** , esim. musiikki: kauneimmat joululaulut (merkinnät riparipassiin ´musiikkitalaisuus`).

### 2020

- **Ripariehtoollishartaus** ryhmittäin **Tammikuu** Mynämäen kko 17-18.30 (ehtoollisopetus, eht.hart. 18.00)
  - (ti 3.12 Päivär)
  - ke 8.1 AK + kanttori Kesä1
  - to 15.1 AK + kanttori Kesä2

- ke 22.1 AK + kanttori Kesä3
- 
- **Rpk-päivä** su 2.2.2020 klo 10-15.30 ; kaikki työmuodot, rastikoulutus n. 20-30 min (jp+opetus srk-talossa, kirkossa, virastossa ja päiväkerhossa). Lähetystyö, kanttorin tunnit rastikoulutuksena , työmuotojen omat rastit
- **Ripari illat– arki-ilta 2 kpl ja 3 vaihtoehtoa kpl/ryhmä** ( ilmoittautuminen vapaasti kolmeen vaihtoehtoon, max. 27 paikkaa/ilta ) :
- helmikuu Mynämäen srk-talo 18-20 ( \_\_Aihe: \_Ryhmyttämistä\_)
  - ke 5.2 MLN + ML
  - to 6.2 MLN + ML
  - **to 13.2 MLN + ML**
- huhtikuu Mynämäen kirkko? 18-20 (kirkkomusiikki ja kirkkovuosi)
  - ti 31.3
  - ke 1.4
  - **ke 8.4/**
- **vapaavalintaiset** jumalanpalvelukset 1 kpl
- **rippikoulukonsertti** ke 4.3.2020 klo 20 srk-sali
- *Avoim Punaisen kirjan/Riparilaulujen ilta kirkossa ke 22.4 (suositellaan riparilaisille, ei pakollinen, myös mahd korvaava tilaisuus)*
  
- **Ripariryhmän messu maaliskuu** Mynämäen kirkko ke klo 18 ja su klo 9.45
  - ke 11.3 (valmisteluilta) ja su 15.3 (messu) Kesä1
  - ke 18.3 (valmisteluilta) ja su 22.3 (messu) Kesä 2

- ke 25.3 (valmisteluilta) ja su 29.3 (messu) Kesä 3
- **Pääsiäishartaus (Taizé –hartaus) ke 8.4 ( tai korvaava: yökirkko la 11.4 klo 21.00?)**
- **Kotiväen illat leiriryhmille**
  - ti 5.5 K1
  - ke 6.5 K2
  - to 7.5 K3
- talviryhmän konfirmaatio, toukokuu (24.5)

**Leiri- ja konfirmaatioajankohdat**

Ryhmät:

- P** 17.-21.2 (29.2+1.3) konf. 24.5 Mynämäki ( M-LN, ML, JU )
- K1** 1.-7.6 konf. 14.6 Mynämäki ja Karjala (kapp/khra, PH, Ako )
- K2** 11.-17.6 konf. 28.6 Mietoinen ( AK, ML, JU )
- K3 J** 23.-29.6 konf. 5.7 Mynämäki (kapp/khra, PH, ML, Ako ) <-  
jalkapalloripari !

(8-10.6 kouluikäisten leiri )

- *Kutsukirjeet (ilm. ohjeet) vko 39 to 26.9 klo 11->*
- *ilmoittautuminen (www).ke 9.10. mennessä,*
- *ryhmäjako ja postitus to 10.10 klo 10-> (tieto ryhmästä, kutsu aloitusinfoon, tietolomake)*
- *Aloitusinfo ke 23.10. Mynämäen srk-koti klo 18 (tietolomakkeiden kerääminen, kalenterin, vihkon ja ohjeiden jakaminen)*

**Riparipassissa:**

- Jumalanpalvelukset –kaikista merkintä/leima Passiin
  - Ripariehtoollishartaus (opetus+ehtooliisen vietto ryhmänä) (tammikuu)

- su messu 2.2 rippikoulupäivän yhteydessä
- Ripariryhmän messu ke+su (maaliskuu) ( korvaa Vakkamessun)
- 1 kpl vapaavalintaiset messut/jp (tehtävät)
- muut käynnit
  - Taizé- pääsiäishartaus 8.4 - (pääsiäisvaellus /pääsiäisyönkirkko )
  - RipariOloillat (ryhmittäin)
  - Nuorten konsertti
  - joulunajan tilaisuus / joululaulut/ musiikkitilaisuus (vapaavalint.)
  - Lähimmäispalvelutehtävä
- Lisäksi tyhjä kohta mahdollisille ylimääräisille käynneille/korvauksille.

RIPPIKOULUN KESTO tuntia noin

|                            |               |
|----------------------------|---------------|
| osallistumiset riparipassi | 11            |
| rpk-päivä                  | 5             |
| ripari-illat               | 4             |
| leiri                      | 60            |
|                            | yht 80 tuntia |

Oppikirja vuodelle 2020 uuden rippikoulusuunnitelman (2017) mukainen ”Riparikirja”(Kirjapaja)

Päätöksellä on positiivinen vaikutus lapsiin.

**Vs. kirkkoherran esitys:** Hyväksytään vuoden 2020 rippikoulusuunnitelma

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin vuoden 2020 rippikoulusuunnitelma

**Kirkkoneuvosto 150 §**

**TALOUSARVIOAVUSTUKSET V 2020**

**Kirkkoneuvosto 150 §**

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää varata määrärahan v 2020 talousarvioavustuksiin seuraavasti:

| MYNÄMÄEN SEURAKUNTA  | Myönnetty<br>2018 | Myönnetty<br>2019 | Anottu<br>2020 | Esitys<br>2020  |
|--|-------------------|-------------------|----------------|-----------------|
| Evankeliumiyhdistys Mki  | 100 €             | 100 €             | 100 €          | <b>100 €</b>    |
| Evankeliumiyhdistys Kla  | 100 €             | 100 €             | 100 €          | <b>100 €</b>    |
| <b>Kirkon ulkomaanapu</b> (diakoniatyön johtokunnan esitys)                  | 1 700 €           | 2 000 €           | 2 000 €        | <b>2 000 €</b>  |
| <b>Harju Madise</b> (diakoniatyön johtokunnan esitys)                        | 200 €             | 200 €             | 200 €          | <b>200 €</b>    |
| <b>Suomen Merimieskirkko</b>   | 300 €             | 300 €             | 300 €          | <b>300 €</b>    |
| <b>Mynämäen mieslaulajat</b>   | 100 €             | 100 €             | 100 €          | <b>100 €</b>    |
| <b>Mynämäen sotaveteraanit</b>   | 250 €             | 250 €             | 250 €          | <b>250 €</b>    |
| <b>SLEY</b> (lähetystyonjohtokunta)  | 7 695 €           | 7 695 €           | 7 695 €        | <b>7 695 €</b>  |
| <b>Suomen lähetysseura</b> (lähetystyonjohtokunta)                           | 12 350 €          | 12 350 €          | 12 350 €       | <b>12 350 €</b> |
| <b>SEKL</b> (lähetystyonjohtokunta)  | 5 035 €           | 5 035 €           | 5 035 €        | <b>5 035 €</b>  |
| <b>Kristityt yhdessä ry</b> (radio Dei)                                      |                   |                   | 850 €          |                 |
| <b>Kansan Raamattuseura</b>  |                   |                   | 500 €          |                 |
| <b>Mynämäen kirkkomusiikkiyhdyhd.ry</b>                                      | 2 500 €           | 2 500 €           | 2 000 €        | <b>2 000 €</b>  |
| <b>Seniorilaulajat</b>   | 500 €             | 500 €             | 500 €          | <b>500 €</b>    |
| <b>Mietoisten kirkkokuoro ry</b> (kappelineuvoston esitys kappelin varoista) | 2 500 €           | 2 000 €           | 2 000 €        | <b>2 000 €</b>  |
| <b>Mynämäen Maahiset</b> (nuorisotyön johtokunnan esitys)                    | 2 400 €           | 3 400 €           | 3 400 €        | <b>3 400 €</b>  |
| <b>Mietoisten Kolopuutintit ry</b> (nuorisotyön johtokunnan esitys)          | 2 600 €           | 3 600 €           | 3 600 €        | <b>3 600 €</b>  |
| <b>YHTEENSÄ</b>  | 38 330 €          | 40 130 €          | 40 980 €       | <b>39 630 €</b> |

Päätöksellä on positiivinen vaikutus lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 151 §**

---

**HAUTAPAIKKAMAKSUT 1.1.2020 ALKAEN**

**Kirkkoneuvosto 151 §**

Seurakuntataloudet päättävät hautaustoimen maksuistaan edelleen itsenäisesti, kuitenkin lakien määrittämissä rajoissa. Hautaustoimilain mukaan maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset. Kirkkolaisissa säädetään, että palvelun tuottamisesta aiheutuviin kustannuksiin suhteutetut maksut kuuluu periä. Tavoitteena on kattaa hautaustoimen kustannukset maksutuotoilla ja seurakuntien saamalla valtionosuudella siten, että kirkollisveroja ei laskennallisesti tarvitsisi käyttää hautausmaiden ylläpitämiseen ja hautaustoimen palveluihin. Valtionosuudella katetaan hautaustoimen kulujen lisäksi väestökirjanpitoa ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoa.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi hautapaikkamaksut 1.1.2020 alkaen:

|  | maksu<br>euroa/sija |
|--|---------------------|
| <b>Arkkuhautasija (uusi 25v)</b>   |                     |
| paikkakuntalainen  | 200 €               |
| ulkopaikkakuntalainen  | 560 €               |
| paikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta  | maksuton            |
| ulkopaikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta  | 560 €               |
| <b>Arkkuhautasija (vanha sukuhauta 25 v)</b>   |                     |
| paikkakuntalainen  | 200 €               |
| ulkopaikkakuntalainen  | 200 €               |
| paikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta  | maksuton            |
| ulkopaikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta  | 200 €               |
| <b>Arkkuhautasijan hallinta-ajan jatkaminen ilman hautausta (25 v)</b>   |                     |
| paikkakuntalainen  | 240 €               |
| ulkopaikkakuntalainen  | 240 €               |
| sotaveteraanin hautapaikan uudelleen lunastus on maksuton,<br>- on maksuton mikäli hautapaikasta on maksettu hautauksen<br>yhteydessä<br>- on maksullinen, mikäli hautapaikka on ollut maksuton<br>hautauksen yhteydessä | 240 €               |
| <b>Arkkuhautasijan hallinta-ajan jatkaminen ilman hautausta (10 v)</b>   |                     |
| paikkakuntalainen  | 150 €               |
| ulkopaikkakuntalainen  | 150 €               |
| sotaveteraanin hautapaikan uudelleen lunastus on maksuton,<br>- on maksuton mikäli hautapaikasta on maksettu hautauksen<br>yhteydessä<br>- on maksullinen, mikäli hautapaikka on ollut maksuton<br>hautauksen yhteydessä | 150 €               |
| <b>Urnahautasija (uusi 25 v)</b>   |                     |

|   |             |
|---|-------------|
| paikkakuntalainen   | 110 €       |
| ulkopaikkakuntalainen   | 240 €       |
| paikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta                 | maksuton    |
| ulkopaikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta             | 240 €       |
| Urnahautasijan hallinta-ajan jatkaminen ilman hautausta ( 25 v) | 120 €       |
| Urnahautasijan hallinta-ajan jatkaminen ilman hautausta ( 10 v) | 70 €        |
| <b>Muistolehtoon tuhkan sijoittaminen</b>                       | <b>50 €</b> |

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 152 §**

**SEURAKUNNAN PERIMÄT MAKSUT 1.1.2020 ALKAEN**

**Kirkkoneuvosto 152 §**

Mynämäen seurakunnan strategian 2016-2020 linjauksen mukaan kerhojen osallistumismaksuja ei peritä.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää v 2020 seurakunnassa perittävät maksut

**TOIMINNASTA PERITTÄVÄT MAKSUT**

**PÄIVÄKERHOMAKSUT**

|              |            |                  |
|--------------|------------|------------------|
| 3-vuotiaat   | 2h/viikko  | ei peritä maksua |
| 4-5-vuotiaat | 3 h/viikko | ei peritä maksua |
| 4-5-vuotiaat | 6 h/viikko | ei peritä maksua |

**VARHAISNUORISOTYÖ**

**Kerhomaksut**

kokkikerho ei peritä maksua

**Kesäleirimaksut**

1-6-luokkalaisten leiri 40 €/leiriläinen

**Sisaralennus/perhe 1-6-luokkalaisten leirillä**

Ensimmäinen lapsi- normaali hinta. Seuraavat lapset -50% leirimaksusta

**RIPPILEIRIMAKSUT**

Rippileiri Kumiruonassa 60 €/leiri/rippilapsi

**Sisaralennus/perhe**

Ensimmäinen lapsi - normaali hinta. Seuraavat lapset -50 % leirin hinnasta

**HAUTAUSTOIMESTA PERITTÄVÄT MAKSUT**

Haudankaivumaksuja esitetään korotettavan viime vuodesta

| <b>Haudankaivumaksu</b>        | <b>Arkkuhauta matala</b> | <b>Arkkuhauta syvä</b> | <b>Urnahauta</b> |
|--------------------------------|--------------------------|------------------------|------------------|
| oman kunnan jäsenet            | 390 €(370 €)             | 480 €(460 €)           | 60 €             |
| sotaveteraanit ja rintamalotat | maksuton                 | maksuton               | maksuton         |
| vieraan kunnan jäsen           | 410 €(390 €)             | 520 €(500 €)           | 130 €            |

**Haudan havutus**

Havut 40 €

**Haudan peruskunnostus**

oman kunnan jäsenet (arkkupaikka) 65 €



vieraan kunnan jäsen (arkkupaikka) 85 €  
hintaan sisältyy kummun tasoitus, nurmen ja  
kukkapenkin perustus

**urnapaikan (monivuotinen perenna) peruskunnostus**

oman kunnan jäsenet 30 €  
vieraan kunnan jäsen 40 €

**Ruumiskylmiön vuokra**

oman kunnan jäsenet maksuton  
vieraan kunnan jäsen 200 €  
urnan säilytyksestä ei peritä maksua

**HAUDANHOITOSOPIMUKSET**

**Hoitoajat ja -maksut**

Haudanhoitomaksuja esitetään korotettavan viime vuodesta

|                          | 1 v       | 5 v       | 10 v          |
|--------------------------|-----------|-----------|---------------|
| 1 hautasija              | 68 (64)   | 340 (320) | 760 (720) €   |
| 2 hautasijaa             | 100 (96)  | 500 (480) | 1130 (1080) € |
| 3 hautasijaa             | 134 (128) | 670 (640) | 1510 (1440) € |
| 4 hautasijaa tai enemmän | 168 (160) | 840 (800) | 1890 (1800) € |

kasteluhoito 55 (50) €/kesä (kastelu ei hoitoa)

Hautakiven oikaisu 45 €/h

Nimilaatan kiinnitys 20 €/laatta

**TILOISTA PERITTÄVÄT MAKSUT**

|                          | ev.lut.kirkkoon<br>kuulumattomien<br>siunaamistilaisuus | kaupalliset<br>konsertit |
|--------------------------|---|--------------------------|
| <b>MYNÄMÄEN KIRKKO</b>   | 500 €   | 500 €                    |
| <b>MIETOISTEN KIRKKO</b> | 350 €   | 350 €                    |
| <b>KARJALAN KIRKKO</b>   | 350 €   | 350 €                    |

\*Avioliittoon vihkiminen, kaste ja ev.-lut.kirkkoon kuuluvien siunaustilaisuudet ovat maksuttomia

**SEURAKUNTAKOTIEN VUOKRAT**

|                                   | srk:n jäsen | ev.lut.kirkkoon<br>kuulumaton |
|-----------------------------------|-------------|-------------------------------|
| <b>Mynämäki</b>                   |             |                               |
| <b>keittiö ruoanvalmistukseen</b> | 31 €/tunti  | 46 €/tunti                    |

|   |             |             |
|---|-------------|-------------|
| <b>kahvio ja keittiö</b>                    | 159 €/kerta | 236 €/kerta |
| <b>kahvio, keittiö ja sali</b>              | 224 €/kerta | 339 €/kerta |
| <b>kaikki tilat (ei sis pienryhmätalaa)</b> | 336 €/kerta | 504 €/kerta |
| <b>pienryhmätalaa</b>                       | 50 €/kerta  | 64 €/kerta  |

**Mietoinen**

|                                     |             |             |
|-------------------------------------|-------------|-------------|
| <b>keittiö ruoanvalmistukseen</b>   | 31 €/tunti  | 46 €/tunti  |
| <b>keittiö ja tarjoilutila</b>      | 82 €/kerta  | 123 €/kerta |
| <b>keittiö tarjoilutila ja sali</b> | 201 €/kerta | 302 €/kerta |

**Karjala**

|                                   |            |             |
|-----------------------------------|------------|-------------|
| <b>keittiö ruoanvalmistukseen</b> | 21 €/tunti | 46 €/tunti  |
| <b>keittiö ja sali</b>            | 82 €/kerta | 123 €/kerta |

\* hinnat sisältävät arvonlisäveron

\* hinnat ovat vuokra/kerta (paitsi keittiön vuokra ruoanvalmistukseen) Mikäli tila on valmistelujen yms. Takia käytössä vuokraajalla kahtena päivänä, vuokra peritään puolitoistakertaisena.

\* tilavuokrat eivät sisällä emäntäpalveluita, seurakunnalla ei myöskään ole tarjota emäntäpalveluja yksityistilaisuuksiin

\* seurakuntakotien astiastot ovat vuokraajien käytössä. Pöytäliinojen käyttö sisältyy hintaan.

\* veteraanijärjestöiltä, potilasyhdistyksiltä, vapaaehtoistyötä tekeville kansalaisjärjestöiltä (esim SPR) ja srk:n sidosryhmiltä vuokraa ei peritä

\* kastetilaisuudet -50%

**KUMIRUONAN LEIRIKESKUS**

**Vuokraushinta/pelkkä päiväkäyttö**

|   | <b>oman srk:n jäsenet</b> | <b>Muut</b>   |
|---|---------------------------|---------------|
| päärakennus                                   | 150 €/päivä               | 150 €/päivä   |
| saunarakennus päiväkäyttö (ei sis saunomista) | 100 €/päivä               | 150 €/päivä   |
| saunominen                                    | 50 €/3 tuntia             | 50 €/3 tuntia |

**Leirikeskuksen hinnasto majoituksessa**

|                 |        |
|-----------------|--------|
| vuorokausi      | 300 €  |
| viikonloppu     | 500 €  |
| lisävuorokaudet | 200 €  |
| viikko          | 1500 € |

\* hinnat sisältävät arvonlisäveron

\* vuokrausaika päättyy lähtöpäivänä klo 14.00

\* majoittuminen leirikeskuksessa tapahtuu omilla liinavaatteilla ja pyyhkeillä

\* tilavuokrat eivät sisällä emäntäpalveluita, seurakunnalla ei myöskään ole tarjota emäntäpalveluja yksityistilaisuuksiin

- \* vuokraushinnat sisältävät takkapuut. Saunanlämmityksestä huolehtivat vuokraajat itse annettujen ohjeiden mukaan (sähkösauna)
- \* ylimääräiset siivouskustannukset veloitetaan erikseen.
- \* leirikeskuksen tahrimisesta, vahingonteosta jne peritään vahingonaiheuttajalta täysimääräinen korvaus
- \* juhlapyhien hinnasta ja vuokraamisesta sovitaan erikseen taloustoimistossa
- \* Kumiruonan leirikeskus on suljettu joulukuun alusta huhtikuun puoliväliin. Mikäli leirikeskusta halutaan vuokrata ko. aikana, sovitaan hinnasta ja vuokraamisesta erikseen taloustoimistossa

**KANTTORILA/PIENRYHMÄTILA**  
**Vuokraushinta/pelkkä päiväkäyttö**

**50 €2 h**

Yli 2 h ylittävistä vuokrauksista sovitaan vuokra taloustoimiston kanssa. Vuokraushinnoista voidaan neuvotella yhdistysten kanssa.

Päätöksillä on positiivinen vaikutus lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 153 §**

---

**LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOT ALKAEN 1.1.2020**

**Kirkkoneuvosto 153 §**

Luottamushenkilöille maksettaviksi palkkioiksi v 2020 esitetään

|                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| Kirkkovaltuusto    | 31 €jäsen         |
| Kirkkoneuvosto     | 35 €jäsen (31 €)  |
| Kappelineuvosto    | 31 €jäsen         |
| Johtokunnat        | 21 €jäsen (31 €)  |
| Rakennustoimikunta | 50 €jäsen         |
| Rakennustoimikunta | 80 €puheenjohtaja |

Kirkkoneuvoston nimeämät työryhmät, joista tehdään muistio tai pöytäkirja 21 €kokous/jäsen (31 €)

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vuosipalkkio 700 €  
Kirkkoneuvoston varapj. vuosipalkkio 1 500 €  
Kappelineuvoston puheenjohtajan vuosipalkkio 500 €  
Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vuosipalkkio 500 €

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi luottamushenkilöille maksettavat palkkiot v 2020

|                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| Kirkkovaltuusto    | 31 €jäsen         |
| Kirkkoneuvosto     | 35 €jäsen         |
| Kappelineuvosto    | 31 €jäsen         |
| Johtokunnat        | 21 €jäsen         |
| Rakennustoimikunta | 50 €jäsen         |
| Rakennustoimikunta | 80 €puheenjohtaja |

Kirkkoneuvoston nimeämät työryhmät, joista tehdään muistio tai pöytäkirja 21 €kokous/jäsen

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vuosipalkkio 700 €  
Kirkkoneuvoston varapj. vuosipalkkio 1 500 €  
Kappelineuvoston puheenjohtajan vuosipalkkio 500 €  
Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vuosipalkkio 500 €

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 154 §**

---

**TALOUSARVION PERUSTEITA VUOSILLE 2020-2022**

**Kirkkoneuvosto 154 §**

Talousarvion laadinta on käynnissä. Kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 13/2019 käsitellään ennusteita vuodelle 2020. Kirkollisverotulojen ei arvioida nousevan. Kirkon nykyinen virka- ja työehtosopimus on voimassa 31.3.2020 saakka. Vuoden 2020 lomarahosta ei ole olemassa ratkaisua, joten ne maksetaan KirVESTES:n mukaisena. KirVESTES:ssä määriteltyyn suorituslisäjärjestelmään tulee käytettäväksi vuonna 2020 2,2 % vuoden 2020 talousarviossa määriteltyjen yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen summasta. Työalat ovat laatineet yhteistyössä talouspäällikön kanssa toiminnan talousarviot. Määrärahat pysyvät samana vuoteen 2019 verrattuna. Kirkkoneuvosto on helmikuussa 2019 pitämässään kokouksessa päättänyt varata vuoden 2020 talousarvioon 10 000 €n määrärahan toimintaympäristöanalyysia varten. Lisäksi on esitetty seuraavia hankintoja ja investointeja:

- virsikirjojen hankinta jokaiseen kirkkoon 9000 €
- kiinteistötyöryhmän asiantuntijapalkkioihin ja kiinteistötutkimuksiin 5000 € (kiinteistötyöryhmän esitys)
- nuorisotapahtuma koulujen päättymisen aikaan 3000 €(nuorisotyön johtokunnan esitys)
- lumilinko 5500 €
- urkuhuolto 10 000 €

Mikäli ei laadita alijäämäistä talousarviota, seurakunnalla ei ole mahdollisuutta varata määrärahoja jokaiseen hankintaan. Taloudellisten resurssien heiketessä, on tärkeää, että ei tehdä alijäämäistä tilinpäätöstä vaan kerätään ylijäämää tulevien vuosien varalle. Kirkkoneuvosto keskustelee kokouksessa talousarviosta 2020 ja päättää, mihin resursseja suunnataan vuonna 2020.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto keskustelee kokouksessa talousarviosta 2020 ja linjaa, mihin resursseja suunnataan vuonna 2020.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto päätti, että toimintaympäristöanalyysiin ei varata 10 000 euroa. Kirkkoneuvosto linjasi, että resurssit suunnataan vähintäänkin nuorisotapahtumaan, kiinteistötyöryhmän asiantuntijapalkkioihin ja kiinteistötutkimuksiin sekä urkuhuoltoon.

**Kirkkoneuvosto 155 §**

---

**SAATAVIEN MERKINTÄ LUOTTOTAPPIOIHIN**

**Kirkkoneuvosto 155 §**

Seurakunnan tileillä on saatavia, joita ei ole saatu perittyä. Mynämäen seurakunnan laskuja valvoo Kirkon palvelukeskus KIPA, josta on lähetetty maksukehotuksia asianosaisille. Saatavia ei kehotuksista huolimatta ole maksettu. KIPA lähettää seurakuntaan luottotappioehdotukset kerran vuodessa. Kirkkoneuvosto päättää luottotappioksi kirjaamisesta. Luottotappioehdotukset ovat liitteessä 26.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää, että liitteessä esitetyt saatavat kirjataan luottotappioiksi.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 156 §**

---

**VIESTINTÄ-TIIMIN PERUSTAMINEN**

**Kirkkoneuvosto 156 §**

Viestinnän merkityksen korostus lisääntyy yleisesti yhteiskunnassa ja piispantarkastuksen yhteydessä todettiin myös Mynämäen seurakunnan viestinnän tarvitsevan kehittämistä. Mynämäen seurakunnan työntekijöistä Antti Kallio, Tytti Poutanen, Sanna Jalonen ja Jenni Urponen sekä vapaaehtoisista Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä ja Salla Suominen osallistuvat Realismi ja Toivo-hankkeeseen (<https://www.arkkihiippakunta.fi/realismi-ja-toivo/>) ja mm. siihen liittyen on tarkoitus kehittää viestintää luomalla viestintä-tiimi. Kokoonkutsujana on kirkkoherra ja muina jäseninä Petri Hömppi, Erik Ekholm, Tytti Poutanen, Jenni Urponen ja Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä.

**Vs. kirkkoherran esitys:** Perustetaan viestintä-tiimi

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto päätti, että perustetaan viestintätiimi ja tiimiin valitaan kirkkoherra, Petri Hömppi, Erik Ekholm, Tytti Poutanen, Jenni Urponen ja Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä. Kokoonkutsujana on kirkkoherra.

**Kirkkoneuvosto 157 §**

---

**PUUN MYYNTI**

**Kirkkoneuvosto 157 §**

Metsäsuunnitelma on valmistunut ja siinä on esitetty vuosittain tehtävät hakkuut ja hoitotyöt. Seurakunta aloittaa toteuttamaan metsäsuunnitelmassa määriteltyjä vuosittaisia töitä. Resurssien puutteen vuoksi on perusteltua antaa hakkuiden kilpailutus metsänhoitoyhdistys Lounametsän tehtäväksi. Seurakunnan metsien hoitoa on pitkään tehty yhteistyössä Lounametsän kanssa ja heidän asiantuntijallaan on tietämystä seurakunnan metsistä. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan tekemään toimeksiannon metsänhoitoyhdistys Lounametsän kanssa ja hyväksymään parhaimman tarjouksen sekä allekirjoittamaan puun myyntiin liittyvät asiakirjat.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan puun myyntiin liittyen tekemään toimeksiannon metsänhoitoyhdistys Lounametsän kanssa, hyväksymään parhaimman tarjouksen sekä allekirjoittamaan asiakirjat.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan



**Kirkkoneuvosto 128 §**                      **2.10.2019**  
**Kirkkoneuvosto 158 §**                      **15.10.2019**

---

**PAPPIEN VAPAAPÄIVÄSUUNNITELMA 10/2019 – 4/2020**  
**Kirkkoneuvosto 158 §**

**Kirkkoneuvosto 128 §**

Liitteenä on pappien loma- ja vapaa-ajansuunnitelma 10/2019 – 4/2020 kirkkoneuvostolle tiedoksi.

**Vs. kirkkoherran esitys:** Saatetaan tiedoksi

**Kirkkoneuvoston päätös:** Saatettiin tiedoksi

---

**Kirkkoneuvosto 158 §**

Loma- ja vapaa-ajansuunnitelmaan on tehty muutos kirkkoneuvoston 2.10.2019 pitämän kokouksen jälkeen. Saatetaan tiedoksi muutettu pappien loma- ja vapaa-ajansuunnitelma 10/2019 – 4/2020.

**Vs. kirkkoherran esitys:** Saatetaan tiedoksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Saatettiin tiedoksi.

**Kirkkoneuvosto 159 §**

---

**MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT**

**Kirkkoneuvosto 159 §**

**Kirkkoneuvosto 160 §**

---

**PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI**

**Kirkkoneuvosto 160 §**

**Esitys:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi varhaiskasvatuksen johtokunnan pöytäkirjan.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi varhaiskasvatuksen johtokunnan pöytäkirjan.

**Kirkkoneuvosto 161 §**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

**Kirkkoneuvosto 161 §**

**Esitys:** Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

MYNÄMÄEN SEURAKUNTA

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Kirkkoneuvosto

16.10.2019

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Kieltojen perusteet</b> | <p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 142 - 146 §§, 151 §, 153 – 154 §§, 158 – 162 §§</p> |
|                            | <p><b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b></p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 147 – 150 §§, 152 §, 155 - 157 §§</p>  |
|                            | <p><b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b></p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>   |
|                            | <p><b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b></p> <p>1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n,<br/>2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,<br/>3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai<br/>4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>  |
|                            | <p><b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>   |

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

|   |  |
|---|--|
| <b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b> | <p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>· <b>Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvosto</b></li></ul> <p>Käyntiosoite: Keskuskatu 17<br/>Postiosoite: PL 92 23101 MYNÄMÄKI<br/>Telekopio:<br/>Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 147 – 150 §§, 152 §, 155 - 157 §§</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p> |
| <b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>           | <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul>  |

## HANKINTAOIKAISU

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Hankintaoikaisun tekeminen</b> | <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b><br/>Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.<br/>Hankintayksikkö: Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvosto<br/>Käyntiosoite: Keskuskatu 17<br/>Postiosoite: PL 92 23101 Mynämäki<br/>Telekopio:<br/>Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p> |
|-----------------------------------|--|

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Hankintaoikaisun sisältö</b> | <p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p> |
|---------------------------------|--|

**VALITUSOSOITUS**

|   |  |
|---|--|
| <b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b> | <p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.<br/>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Turun hallinto-oikeus</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU<br/>Postiosoite: PL 32 20101 TURKU<br/>Telekopio: 029 56 42414<br/>Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> |
|   | <p><b><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.<br/>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</li> </ul> <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13<br/>Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU<br/>Telekopio:<br/>Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</li> </ul> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki<br/>Telekopio: 09-1802 350<br/>Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p> |
| <b>Muutoksenhakuajan laskeminen</b>       | <p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>   |
|   | <p><b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon</p>   |

|                        |   |
|------------------------|---|
|                        | <p>hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.<br/>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisen jälkeen, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikennetyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikeusasiasta koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI<br/>Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki<br/>Telekopio: 029 56 43314<br/>Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> |
| <b>Valituskirjelmä</b> | <p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– valittajan nimi ja kotikunta</li><li>– postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li><li>– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li><li>– päätös, johon haetaan muutosta</li><li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida</p>   |

|   |  |
|---|--|
|   | saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. |
| <b>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</b> | Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.  |
| <b>Oikeudenkäyntimaksu</b>                | Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 € Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 € jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.  |
|   | <b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>  |

## KOKOUKSEN PÄÄTÖS

### Kirkkoneuvosto 162 §

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 22.00.