

---

Kokousaika	21.2.2018 klo 18.30 – 19.55	
Kokouspaikka	Mynämäen seurakuntakoti	
Asiat	14 – 25 §§	
Osallistujat	Tapani Kujala	pj
	Antti Kaitanen	jäsen
	Aki Laaksonen	vpj
	Karri Lehtonen	jäsen
	Aila Martelius-Mäkelä	jäsen
	Aila Rannikko	jäsen
	Jouni Syrén	jäsen
	Säde Aarlahti	Vauramon varajäsen
Poissa	Minna Luotonen	jäsen
	Maija-Lotta Vauramo	jäsen
Muut osallistujat	Leena Elias	taluspäällikkö
	Anna-Liisa Hyrsky-Heikkiä	kivalt puheenjohtaja
Poissa	Juhani Hella	kivalt varapuheenjohtaja
	Antti Kallio	kappeliseurakunnan pappi
Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Tapani Kujala	Leena Elias
Pöytäkirjan tarkastus		
Paikka ja aika	Mynämäki	pnä helmikuuta 2018
	Säde Aarlahti	Aila Martelius-Mäkelä
Pöytäkirjan nähtävillä- olo	Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 23.2.2018 – 22.3.2018	

**Kirkkoneuvosto 14- 25 §§  
KOKOUKSEN AVAUS**

---

**Kirkkoneuvosto 14 §**

Puheenjohtaja avasi kokouksen 18.47.

**KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

**Kirkkoneuvosto 15 §**

KJ 9: 1:n perusteella kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä kappelin papille.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5§:n mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kirkkojärjestyksen 9:1, 2 momentin perusteella kokouksesta on samalla ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. KJ 9:3,1§:n perusteella kappelin papilla on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksessa, joten myös hänelle on kutsu lähetettävä.

Kirkkolain 7:4 1 momentin mukaan kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu 14.2.2018 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajille ja kappeliseurakunnan kappalaiselle. Kirkkoneuvoston 9:sta jäsenestä on paikalla 8.

**Esitys:** Kirkkoneuvoston kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.  
**Päätös:** Kirkkoneuvoston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

**Kirkkoneuvosto 16 §**

**Esitys:** Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Minna Luotonen ja Aila Martelius-Mäkelä

**Päätös:** Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Aila Martelius-Mäkelä ja Luotosen tilalla Säde Aarlahti

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Kirkkoneuvosto 17 §**

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA –ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3 §) ja mikäli päätöksellä on vaikutus alle 18-vuotiaisiin on se myös ilmoitettu valmistelussa ja otettu huomioon päätöstä tehtäessä.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi lisättynä pykälällä 21 Avustuksen hakeminen Mynämäen kirkon paanukaton korjaamiseen.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

<b>Kirkkoneuvosto 56 §</b>	<b>11.5.2016</b>
<b>Kirkkoneuvosto 52 §</b>	<b>12.4.2017</b>
<b>Kirkkoneuvosto 18 §</b>	<b>21.2.2018</b>

---

**KARJALANKYLÄN RUKOUSHUONEEN KUNNOSTUSTYÖT JA VÄRISUUNNITELMA**  
**Kirkkoneuvosto 18 §**

Kirkkoneuvosto on viime vuonna kokouksessaan 4/2016 päättänyt maalata Karjalankylän rukoushuoneen talkootyönä. Talkootyönä päätettiin tehdä myös lahorjaukset. Maalaus ja lahorjaukset eivät kuitenkaan toteutuneet talkootyönä. Olen keskustellut Jouko Sjöbergin kanssa ja hän suosittelee ulkomaalauksen siirtämistä vuoteen 2018. Tässä vaiheessa hyvät maalarit ovat kesäksi varattuja. Kesän 2018 maalaus tulee kilpailuttaa syksyllä 2017. Sjöberg suosittelee ulkolaudoituksen lahorjauksen teettämistä tänä vuonna.

Tuumapuun Hannamari Kärki kävi arviointikäynnillä kohteessa. Hän havaitsi, että ongelmat ulottuvat ulkolaudoitusta syvemmälle. Hirressä oli lahovaurioita, kosteus puussa huomattavaa ja seinästä löytyi valkoista sienimassaa ja jälkiä ison kovakuoriaisen toukan käytävistä. Kärjen havaintojen perusteella hän ehdottaa ensisijaisesti kartoittamaan rakennuksen kunnan ja ruiskuttamaan sienikasvuston ja selvittämään löytyykö puusta eläviä puuntuhojia. Kuntokartoituksen perusteella voidaan tehdä Karjalankylän rukoushuoneelle uusi korjaussuunnitelma ja toteuttaa sitä kiireellisyysjärjestyksessä.

Jouko Sjöberg ja Restart Oy:n Lauri Leppänen kävivät kartoittamassa Karjalankylän rukoushuoneen kuntoa. Jouko Sjöberg ehdottaa verhouksen alareunojen katkaisua noin 250 mm korkealta ja alahirsien uusimista ja paikkausta tarvittavilta osin. Sienikasvustoa ei ole tarvetta ruiskuttaa, jos laho poistetaan. Lounaisnurkalla vesikourun syöksy on myös vuotanut ja vettä ohjautunut seinälle. Ylemmät hirret myös paikataan. Restart Oy on antanut lahorjauksista kustannusarvion 13 500 €

Jouko Sjöberg on tehnyt kustannusarvion 62 600 € Karjalankylän julkisivukunnostuksista syksyllä 2016 sisältäen myös ikkunoiden kunnostamisen ja peltikaton räystääsalueen uusimisen ja peltikaton maalaus-kunnostuksen. Talousarvioon on varattu määräraha kunnostuksiin. Tänä kesänä on mahdollista toteuttaa ikkunoiden kunnostus, lahorjaukset ja mahdollisesti peltityöt.

**Talouspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää

1. korjauttaa Karjalankylän rukoushuoneen lahovauriot ja ikkunat tänä vuonna
2. uusia peltikaton räystääsalueen tänä vuonna
3. lahovaurioiden ja ikkunoiden kunnostajiksi valita Restart Oy:n ja Tuumapuun
4. siirtää rukoushuoneen maalaukseen vuoteen 2018 ja kilpailuttaa maalauksen syksyllä 2017
5. siirtää peltikaton maalaus-kunnostuksen myöhemmäksi

Päätöksellä ei ole vaikutuksia lapsiin

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

---

**Kirkkoneuvosto 18 §**

Restart Oy on tehnyt Karjalankylän rukoushuoneen lahorjauksia syksyn 2017 aikana. Syksyn sateiden vuoksi lahorjaukset saatetaan loppuun alkukesästä 2018. Lahorjauksissa hyödynnetään ulkomaalausta varten pystytettäviä rakennustelineitä.

Jouko Sjöberg on laatinut ikkunakorjauksen asiakirjat loppuvuodesta 2017. Tuumapuu ilmoittanut, että ei anna kustannusarviota. Restart Oy on antanut ikkunakorjauksista

kustannusarvion. Kustannusarvio on liitteenä 5. Työ tehdään tuntityönä kustannusarvion mukaan. Mahdolliset lisätyöt tehdään tuntityönä ja valvojan hyväksyntä haetaan lisätöille ennen aloittamista. Urakoitsija vastaa työmaan turvallisuudesta ja siisteydestä. Tilaaja toimittaa työmaalla tarvittavan sähkön. Työssä sovelletaan rakennusalan yleisiä sopimusehtoja (YSE 1998).

Pentti Pietarila on laatinut Karjalankylän rukoushuoneen värisuunnitelman. Värisuunnitelma on liitteenä 6.

Jouko Sjöberg laatinut ulkomaalausurakan urakka-asiakirjat tammikuussa 2018. Tarjouspyynnöt lähetetty: Maalausliike Timo Randell Oy:lle Turusta, Maalausliike Mika Aaltonen Oy:lle Turusta, Maalausliike MR-Maalaus Oy:lle Kaarinasta ja Maalausliike Helin Oy:lle Nousiaisista. Tarjoukset on pyydetty 8.2.2018 klo 14 mennessä. Tarjouksia saapui määräaikaan mennessä 2. Yksi tarjous saapui myöhässä. Tarjoukset on avattu 12.2.2018. Liitteenä 7 tarjousten yhteenveto. Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää:

1. teettää Karjalankylän rukoushuoneen ikkunakorjaukset Restart Oy:llä 26.1.2018 tehdyn kustannusarvion mukaan (Liite 5)
2. hyväksyä Pentti Pietarilan tekemän värisuunnitelman (Liite 6)
3. hyväksyä edullisimman tarjouksen tehneen Maalausliike Mika Aaltonen Oy:n tarjouksen (Liite 7)
4. valtuuttaa taluspäällikön ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 19 §**

---

**PIISPANTARKASTUKSEN OHJELMA**

**Kirkkoneuvosto 19 §**

Piispa Kaarlo Kalliala toimittaa Mynämäen seurakunnassa piispantarkastuksen 13. ja 15.4.2018. Piispa laatii tarkastuksen ohjelman seurakuntaa kuultuaan.

Kirkkoneuvosto on kokouksessa 17.1.2018 keskustellut tulevasta piispantarkastuksesta. Sen pohjalta ja suunnittelutyöryhmän keskusteluiden sekä työntekijöiden kanssa käytyjen keskustelujen mukaisesti on laadittu luonnos piispantarkastuksen ohjelmasta, joka saatetaan piispa Kallialalle tiedoksi.

Ohjelmaluonnos:

Ma 09.04.2018

Vierailu Karjalan alakoulussa klo 13-14

Läsnä:

Kirkkoherra Tapani Kujala

Kanttori Anna Korpi

Nuorisotyönohjaaja Monika Lohtander

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Aki Laaksonen

Valtuuston varapuheenjohtaja Juhani Hella

Koulun henkilökunta ja oppilaat

12:30 Yhteislähtö Mynämäen srk-kodin etupihalta (Keskuskatu 17)

Karjalan srk-kodilla piispan tapaaminen ja keskustelutilaisuus, aloitetaan kahvilla klo 14:00

Sisältö: Kulttuuriperintö + musiikkia

Läsnä:

Kirkkoherra Tapani Kujala

Kanttori Anna Korpi

Taluspäällikkö Leena Elias

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Aki Laaksonen

Valtuuston varapuheenjohtaja Juhani Hella

Vastaava lastenohjaaja Tytti Poutanen

Nuorisotyönohjaaja Monika Lohtander

Diakonissa Sanna Jalonen

Karjalan vastuuryhmä

Seurakuntalaisia

16:30 Tarjoilu Mynämäen srk-kodilla

Mietoisten srk-kodilla klo 17:30- 19:00

Sisältö: seurakuntaneuvottelu, kappeliseurakunnan integroitumisesta Mynämäen seurakuntaan musiikkia, Iltahartaus Antti Kallio

Läsnä:

Kirkkoherra Tapani Kujala

Kappelineuvosto

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Juhani Hella

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Aki Laaksonen

Kappelikappalainen Antti Kallio

Taluspäällikkö Leena Elias

Kanttori Anna Korpi  
Diakoni Heidi Hyytinen  
Vastaava lastenohjaaja Tytti Poutanen  
Nuorisotyönohjaaja Monika Lohtander  
Seurakuntalaisia

Pe 13.04.2018

09:00 aamupala ja aamuhartaus (Kastehelmessä)  
Aamuhartaus lastenohjaajat  
Sisältö: Tutustuminen Mynämäen seurakunnan varhaiskasvatukseen  
Läsnä:  
Kirkkoherra Tapani Kujala  
Seurakuntapastori Marja-Liisa Nygren (varhaiskasvatuksen teologi)  
Vastaava lastenohjaaja Tytti Poutanen  
Lastenohjaajia ja lapsia  
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä  
Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Aki Laaksonen

10:00 vierailu lukiossa

Sisältö: Oppilaat tekevät etukäteen kysymyksiä, joita käsitellään paneelikeskustelussa  
Läsnä:  
Kirkkoherra Tapani Kujala  
Kappalainen Antti Kallio (rippikoulu ja nuorisotyön teologi)  
Seurakuntapastori Mari-Elena Ruuska (Petri Hömpin vuorotteluvapaan sijainen)  
Nuorisotyönohjaaja Monika Lohtander

11:00 Vierailu Attendon hoitokodissa ja hoitokodin käyttöön siunaaminen

Läsnä:  
Kirkkoherra Tapani Kujala  
Seurakuntapastori Marja-Liisa Nygren (diakoniatyön teologi)  
Diakoni Heidi Hyytinen  
Diakonissa Sanna Jalonen  
Vanhusprojektin työntekijä  
Kanttori Sinikka Rikkilä  
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä  
Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Aki Laaksonen  
Diakoniatyön johtokunnan edustaja  
Vanhusneuvoston edustaja  
Hoitokodin asukkaista ja henkilökuntaa

12:00 lounas kunnan edustajien kanssa, jatkuen neuvotteluna, srk-koti Mynämäki

Läsnä:  
Kirkkoherra Tapani Kujala  
Talouspäällikkö Leena Elias  
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä  
Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Juhani Hella  
Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Aki Laaksonen  
Kunnanjohtaja Seija Österberg, tai kunnanjohtajan sijainen hallintojohtaja Marja Kärkkäinen

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Juuso Alatalo  
Kunnanhallituksen puheenjohtaja Pekka Myllymäki  
Kulttuuri- ja kirjastopalveluvastaava Viktoria Kulmala  
Kuntayhtymä Akselin edustaja  
Kasvatus- ja sivistysjohtaja Laura Päiviö-Häkämies

13:30 kanttorilan käyttöön otto

Ohjelma:

Nimikilpailun voittajan valinta.  
Hyvän mielen piirin osallistujat paikalla  
Tilan käyttöönotto / tilojen siunaaminen  
Ryhmä kertoo itsestään ja voi haastatella vierailijoita  
Anna Korpi säestää ja ryhmä esittää muutaman laulun ja yhteislauluja.  
Johtokunta voisi valita keskuudestaan edustajan paikalle.  
Piispan vierailun jälkeen avoimet ovet yhteistyötahoille sekä seurakuntalaisille.

Läsnä:

Kirkkoherra Tapani Kujala  
Seurakuntapastori Marja-Liisa Nygren (diakoniatyön teologi)  
Diakoni Heidi Hyytinen  
Diakonissa Sanna Jalonen  
Vanhustyön projektityöntekijä  
Kanttori Anna Korpi  
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä  
Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Aki Laaksonen  
Kirkkovaltuusto vpj Juhani Hella  
Diakoniatyön johtokunnan edustaja

14:30 srk-kodilla kahvitus, mukana kaikki työntekijät

15:00 työntekijätapaaminen, srk-koti Mynämäki

Läsnä: Kaikki työntekijät

17:00 ruokailu, srk-koti Mynämäki, ruokailuun kutsutaan tiedotusvälineiden edustajia

Läsnä: Kaikki työntekijät

18:00-19:30 Aloitetaan kahvitarjoilulla 17:45, jatkuen neuvottelulla seurakunnan elämästä luottamushenkilöiden (kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto, kappelineuvoston puheenjohtaja, johtokuntien puheenjohtajat), työntekijöiden kanssa päättyen iltahartauteen (Marja-Liisa Nygren)

Su 15.04.2018

10:00 Piispanmessu Mynämäen kirkossa

11:30 Piispantarkastuksen loppupuheenvuorot, jonka jälkeen siirrymme YV-lounas srk-kodille

13:15 Ikoninäyttelyn avajaiset

**Kirkkoherran esitys:** Saatetaan Mynämäen seurakunnassa laadittu piispantarkastuksen ohjelmaluonnos tiedoksi piispa Kallialalle.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Saatettiin tiedoksi kirkkoneuvostolle ja saatetaan tiedoksi piispa Kallialalle Mynämäen seurakunnassa laadittu piispantarkastuksen ohjelmaluonnos.



**Kirkkoneuvosto 20 §**

**TILASTOT SEURAKUNNASTA JA SEN TOIMINNASTA VUODELTA 2017**

**Kirkkoneuvosto 20 §**

Toiminta- ja taloussuunnitelmassa on seurakunnan toiminnalle asetettu tavoitteet. Toimintakertomuksessa tarkastellaan ja arvioidaan mitenkä asetetut tavoitteet on saavutettu. Yksi näkökulma arvioida seurakunnan toimintaa ovat toiminnasta laaditut tilastot. Kirkkohallitus kerää tiedot sähköisesti ja ne ovat nähtävillä Kirkkohallituksen Nuotta tilasto-ohjelmassa.

Seurakunnan ja toiminnan tilastostoja vuodelta 2017:

**1. Perustietoja seurakunnasta:**

	vuosi 2013	vuosi 2014	vuosi 2015	vuosi 2016	vuosi 2017
1.1. Seurakunnan läsnäoleva väestö	6780	6639	6522	6453	6383
1.2. Seurakunnan poissaoleva väestö	88	92	90	89	88
1.3. Seurakunnan väkiluku % kunnan väkiluvusta	85	84	83	82	81
1.4. Seurakuntaan muuttaneet	248	240	219	275	255
1.5. Seurakunnasta muuttaneet	263	270	258	276	277
1.6. Kastetut	48	56	51	57	60
1.7. Kuolleet	75	76	87	82	68
1.8. Kirkkoon liittyneet	10	16	15	23	21
1.9. Kirkosta eronneet	83	103	56	72	60
1.10. Kielellinen vähemmistö	45	48	49	41	

**2. Tilastotietoja kunnasta:**

	vuonna 12/2013	vuonna 12/2014	vuonna 12/2015	vuonna 12/2016	vuonna 12/2017
2.1. Väkiluku	7950	7917	7859	7842	7840
2.2. Elinkeinorakenne %	1990	2000	2010		2017
Maatalous	20%	14%	10%	11%	
Teollisuus	32%	32%	26%	31%	
Palvelu	45%	53%	63%	58%	
Muu	3%	2%	1%	1%	
2.3. Ikärakenne %	2013	2014	2015	2016	2017
0-14 v.	16%	17%	17%	17%	16%
15-64 v.	60%	59%	59%	58%	57%
yli 64 v.	22%	23%	24%	24%	26%

**3. Kunnan / seurakunnan alueen väkilukuennusteet tulevina viitenä vuotena**

vuosi 2011	vuosi 2015	vuosi 2020	vuosi 2025	vuosi 2030
8044	8036	8057	8124	8198

#### 4. Henkilöstön määrä eri toiminnoissa

Työntekijäryhmä/toimiala	Lukumäärä	Seurakuntalaisia yhtä työntekijää kohden
Papit	3	2133
Kirkkomuusikot	2	3200
Diakoniatyöntekijät	1,75	3657
Lapsi- ja perhetyöntek.	3,5	1828
Nuoriso- ja rippik.työntek.	2	3200
Perheneuvojat	-	-
Muu seurakuntatyö: lähetys sihteeri tiedotus sihteeri Muita (keitä?)	0,25	6400
Hallinto- ja toimistotyöntek.	3	2133
Puutarha- ja hautausmaatyöntekijät	4	1600
Kiinteistö- ja kirkonpalvelutyöntekijät Muut (keitä)	3,5	1823

#### 5. Tilastotiedot Jumalanpalveluselämä

	vuosi 2013	vuosi 2014	vuosi 2015	vuosi 2016	vuosi 2017
Päiväjumalanpalveluksiin osallistuneita	5309	4906	5141	4728	4238
Päiväjumalanpalveluksiin osallistuneita viikoittain % srk:n väkiluvusta	1,5	1,4	1,5	1,4	1,5
Muihin jumalanpalveluksiin osallistuneita	6803	4909	5692	4212	4524
Yhteensä	12112	9815	10833	8940	8762
Muihin jumalanpalveluksiin osallistuneita viikoittain % srk:n väkiluvusta	1,9	1,4	1,7	1,2	1,4
Ehtoollisenviettoja	68	53	88	78	68
Ehtoolliselle osallistuneita	3100	2420	2332	2469	2244
Yksityisiä ehtooll. viettoja	22	14	12	10	6
Yksit. ehtooll. osallistuneita	41	26	25	19	17

#### 6. Tilastotietoja kirkollisista toimituksista

	vuosi 2013	vuosi 2014	vuosi 2015	vuosi 2016	vuosi 2017
Kasteita	53	56	54	62	62
Kastettuja % syntyneistä srk:n alueella	48 kast 69 synt 70%	53 kast. 61 synt. 86%	51 kast. 64 synt. 80%	57 kast. 66 synt. 86%	

Vihkimisiä		19	18	17	11
Kirkollisia vihkimisiä % kaikista avioliiton solmineista srk:n alueella	14 kv 12 siv. 54%	13 kv 13 siv. 50%	15 kv 11 siv. 57%	12 kv 13 siv. 48%	11 13 46%
Avioliiton siunaamisia	1	-	-	1	-
Hautaan siunaamisia	63	81	89	90	77
Hautaan siunaamisia % kaikista haudatuista srk:n alueella	75 kuoll. 84%	76 kuoll. 106%	87 kuoll. 102%	82 kuoll. 101%	85 kuoll. 90%
Kodin siunaamisia	1	4	2	3	1

**7. Musiikkiryhmät ja niihin osallistujat**

Kuoro / soitinryhmä / muu musiikkiryhmä	johtaja	hlö vuonna 2013	hlö vuonna 2014	hlö vuonna 2015	hlö vuonna 2016	hlö vuonna 2017
Lasten	Marianna Peltonen Tytti Poutanen	15	8			
Nuorten	Viljami Sainio			12	12	12
Aikuisten	Sinikka Rikkilä Roope Lehtinen Anna-Liisa Hyrsky- Heikkilä Anna Korpi	50	53	64	48	46

**8. Musiikkitalaisuudet**

	vuosi 2013	vuosi 2014	vuosi 2015	vuosi 2016	vuosi 2017
Tilaisuuksia	23	21	27	28	
osallistujia yhteensä	2414	2963	1805	2511	2300

**9. Lapsityön ryhmät ja niihin osallistuneet**

	vuosi 2013	vuosi 2014	vuosi 2015	vuosi 2016	vuosi 2017
Päiväkerhoryhmiä	12	12	11	10	10
Päiväkerholaisia	81	80	85	93	81
Pyhäkouluryhmiä	4	4	2	2	2
Pyhäkoululaisia	38	42	24	25	18
Koululaisten iltapäiväkerhoryhmiä	-	-	-	-	-
Iltapäiväkerholaisia	-	-	-	-	-

Perhekerhoja	129	125	138	146	168
Perhekerhoihin osallistujia	1583	1803	1850	2272	2649

**10. Varhaisnuorisotyön ryhmät**

	vuosi 13	vuosi 14	vuosi 15	vuosi 16	vuosi 17
kerhoryhmiä pojille					
kerhoryhmiä tytöille					
sekaryhmiä	6	6	6	4	
kerhoryhmiin osallistuneita	60	55	55	50	
seurakunnan partiolippukuntia	2	2	2	2	2
partiotointaan osallistuneita	105	97	106	130	172
muita ryhmiä					
muihin ryhmiin osallistuneita					
kerhonohjaajia yhteensä	20	16	16	11	

**11. Säännöllinen kokoava toiminta**

	vuosi 2013	vuosi 2014	vuosi 2015	vuosi 2016	vuosi 2017
ryhmät	2	2	3	3	2
ryhmiin osallistuneita	19	27	34	33	19
säännölliset tilaisuudet / kk	4	4	5	5	4
tilaisuuksiin osallistuneita	188	191	197	157	134

**12. Rippikouluryhmät ja osallistuminen**

	vuosi 2013	vuosi 2014	vuosi 2015	vuosi 2016	vuosi 2017
rippikoululaisia	104	93	78	87	77
rippikoululaisia % ikäluokasta	100%	99%	100%	97%	
leirijakson sisältäviä rippikouluja	3	3	3	3	3
muita rippikoulumuotoja	1	1	1	1	1
erityisryhmien rippikouluja					
muiden seurakuntien tai			7	1	1

järjestöjen rippikouluihin osallistuneet					
aikuisrippikoulun käyneet	1	1	-	2	
ryhmänohjaajia rippikouluissa	28	29	29	31	33
ryhmänohjaajakoulutukseen osallistuneita	37	42	45	38	30

### 13. Perhetyön ryhmät

	vuosi 2013	vuosi 2014	vuosi 2015	vuosi 2016	vuosi 2017
perhekerhoja	129	125	138	146	168
perhekerhoihin osallistuneita	1583	1803	1850	2272	2649
muita perheryhmiä muihin ryhmiin osallistuneita					
perheleirejä	-	-	-	-	-
perheleireille osallistuneita	-	-	-	-	-

### 14. Aikuistyön säännöllinen toiminta

	vuosi 2013	vuosi 2014	vuosi 2015	vuosi 2016	vuosi 2017
kinkereitä	5	7	5	7	4
kinkereille osallistuneita	117	139	109	147	118
seuroja	2	2	4	4	4
seuroihin osallistuneita	35	64	77	99	85
hartaushetkiä	48	59	77	97	150
hartaushetkiin osallistuneita	728	942	1310	1189	5825
raamattu- ja rukousryhmiä	1	1	1	1	1
edellisissä jäseniä / ryhmä	16	12	10	9	8
keskusteluryhmiä	2	3	3	3	3
edellisissä jäseniä / ryhmä	14	10	11	10	12
mahd. muut ryhmät ja jäseniä / ryhmä	1/13	1/6	1/10	1/12	1/11

### 15. Diakoniatyön ryhmät

	vuosi 2013	vuosi 2014	vuosi 2015	vuosi 2016	vuosi 2017
--	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------

vanhustenpiirejä	5	4	4	4	4
osallistujia vanhustenpiireissä	107	126	70	54	
diakoniapiirejä	-	-	-	-	
osallistujia diakoniapiireissä	-	-	-	-	
muuta ryhmiä	5	5	6	6	
osallistujia muissa ryhmissä	71	73	96	74	

### 16. Diakoniatyöntekijöiden asiakaskontaktit

Asiakaskontakteja	vuosi 2013	vuosi 2014	vuosi 2015	vuosi 2016	vuosi 2017
- kodeissa	294	361	505	512	363
- vastaanotolla	381	315	341	396	262
- muualla	87	78	144	87	36
= yhteensä	762	754	990	995	661
Asiakkaista					
- alle 18 v.	219	174	233	205	
- 18 – 29 v.	31	26	77	115	
- 30 – 64 v.	277	242	295	336	
- 65 – 74 v.	57	82	65	117	
- yli 74 v.	178	230	276	221	
Kontaktien sisältö					
- terveyteen ja sairauteen liittyvät kysymykset	252	369	382	398	409
- työ/työttömyys	74	55	48	64	103
- ihmissuhde- kysymykset	91	86	161	183	224
- taloudelliset kysymykset	371	304	409	450	394
- muut kysymykset	128	156	206	186	535

### 17. Lähetysjärjestöjen kanssa solmitut sopimukset

Nimikkolähetäjä/ kenttä	Lähetysjärjestö	Hyväksytty kirkkoneuvostossa
Pirkko ja Raimo Tuppurainen/Etiopia	SEKL	15.6.2010
Marja Ochieng/Kenia	SLEY	15.6.2010
Matong orpokoti/Kenia	SLEY	15.6.2010
Kiinan kirkon kapasiteetin	SLS	15.6.2010

vahvistaminen/Kiina		
Shangalalan instituutti/Angola	SLS	15.6.2010
Sari-Johanna Kuittilo/Israel	SLS	22.11.2017

### 18. Lähetystyön ryhmät

	vuosi 2013	vuosi 2014	vuosi 2015	vuosi 2016	vuosi 2017
lähetyspiirejä	2	2	2	6	3
- osallistujia	18	20	18	23	20
muita ryhmiä	-	-	-	-	-
- osallistujia	-	-	-	-	-
lähetystapahtumia	31	35	34	40	21
- osallistujia	682	609	554	526	757

**Kirkkoherran esitys:** Saatetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Saatettiin tiedoksi kirkkoneuvostolle

Kirkkoneuvosto 163 § 22.11.2017  
Kirkkoneuvosto 21 § 21.2.2018

---

## AVUSTUKSEN HAKEMINEN MYNÄMÄEN KIRKON PAANUKATON KORJAAMISEEN

### Kirkkoneuvosto 21 §

Kaikki seurakunnat, joilla on hallussaan suojeltuja kirkollisia rakennuksia, voivat hakea valtion rahoituksesta jaettavaa avustusta.

Rakennusten korjaaminen ja muuttaminen sekä hankintalain noudattaminen edellyttävät, että seurakunnassa on riittävä asiantuntemus hankkeen toteuttamiseksi. Tarvittaessa on käytettävä ulkopuolista asiantuntemusta. Avustushakemukseen on aina liitettävä tarpeelliset asiantuntijan laatimat selvitykset ja suunnitelmat.

Seurakunta haki viime vuonna avustusta 5 vuotta kestäväälle kirkon paanukaton korjaamisprojektille, mutta Kirkkohallitus muutti hakemuksen koskemaan projektin ensimmäistä vuotta ja ehdottivat, että seurakunta hakisi avusta jokaiselle vuodelle erikseen. Kirkkoneuvoston tulee päättää avustuksen hakemisesta vuosittain.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää hakea Kirkkohallitukselta Valtion rahoituksesta jaettavaa avustusta kulttuurihistoriallisesti arvokkaan suojellun Mynämäen kirkon paanukaton rakentamiseen projektin toiselle vuodelle.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto päättää hakea Kirkkohallitukselta Valtion rahoituksesta jaettavaa avustusta kulttuurihistoriallisesti arvokkaan suojellun Mynämäen kirkon katon korjaamiseen projektin toiselle vuodelle.

---

### Kirkkoneuvosto 21 §

Vuoden 2018 rakennusavustushakemuksessa haettavan avustuksen määrä on ollut virheellinen. Haettava avustus vuodelle 2018 on 221 100 € Summa on vuoden 2018 osuus Mynämäen kirkon paanukaton kokonaiskustannusarviosta. Taluspäällikkö lähettää korjatun hakemuksen Kirkkohallitukseen.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä vuoden 2018 rakennusavustushakemuksen haettavan avustuksen määräksi 221 100 € Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön lähettämään korjatun rakennusavustushakemuksen Kirkkohallitukseen.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan



**Kirkkoneuvosto 22 §**

---

**MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT**

**Kirkkoneuvosto 22 §**

Kirkkoneuvostossa keskusteltiin varainhankinnasta paanukattoa varten.

Kirkkoneuvosto 23 §

---

**KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSLUETTELOT, PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI**

Kirkkoneuvosto 23 §

**Esitys:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran päätöspöytäkirjan 1/2018, lähetystyön johtokunnan pöytäkirjan 1/2018 ja diakoniatyön johtokunnan pöytäkirjan 1/2018.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi kirkkoherran päätöspöytäkirjan 1/2018, lähetystyön johtokunnan pöytäkirjan 1/2018 ja diakoniatyön johtokunnan pöytäkirjan 1/2018.

Kirkkoneuvosto 24 §

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Kirkkoneuvosto 24 §

**Esitys:** Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

MYNÄMÄEN SEURAKUNTA

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Kirkkoneuvosto

21.2.2018

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 14 – 17 §§, 19-25 §§</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät §§</p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät 18 §</p>

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:  Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvosto  Käyntiosoite: Keskuskatu 17 Postiosoite: PL 92 23101 MYNÄMÄKI Telekopio: 02-4306 623 Sähköposti:  Pykälät §§  Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan</p>
---	--

	päättymistä.  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteinen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.	
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus  Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU Postiosoite: PL 32 20101 TURKU Telekopio: 02-2725414 Sähköposti: turku.hao@om.fi	Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus, pykälät	
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus / alustusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:  Tuomiokapituli, pykälät  Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02-2797001 Sähköposti:	Valitusaika  30 päivää  30 päivää
	Kirkkohallitus, pykälät  PL 210, (Eteläranta 8, 00131 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi  Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	
<b>Valituskirjelmä</b>	Valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul>	

	<p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
<b>Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi</b>	<p><b>H a k e m u s o i t u s</b></p> <p><b>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b></p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p><b>Hakemuksen tekeminen</b></p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
<b>Lisätietoja</b>	

<b>Oikeuden- käyntimaksu</b>	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.
	<b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>

## **KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

### **Kirkkoneuvosto 25 §**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.55