

---

Kokousaika	23.1.2019 klo 18.30 – 20.37.	
Kokouspaikka Asiat	Kanttorila 1 – 26 §§	
Osallistujat	Tapani Kujala Säde Aarlahti Arja Eeva Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä Aki Laaksonen Kari Mäkelä Aila Rannikko Jukka Ristimäki Jouni Syrén	pj jäsen jäsen Minna Luotosen varajäsen vpj jäsen 1-8 §§, 10-26§§ jäsen Antti Kaitasen varajäsen jäsen
Muut osallistujat	Leena Elias	taluspäällikkö
Poissa	Antti Kaitanen Minna Luotonen Antti Kallio	jäsen jäsen kappeliseurakunnan pappi
Allekirjoitukset	Puheenjohtaja  Tapani Kujala	Pöytäkirjanpitäjä  Leena Elias
Pöytäkirjan tarkastus Paikka ja aika	Mynämäki  Säde Aarlahti	pnä tammikuuta 2019  Arja Eeva
Pöytäkirjan nähtävillä- olo	Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 25.1.2019 – 25.2.2019	

**Kirkkoneuvosto 1- 26 §§  
KOKOUKSEN AVAUS**

---

**Kirkkoneuvosto 1 §**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.44.

**KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

**Kirkkoneuvosto 2 §**

KJ 9: 1:n perusteella kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä kappelin papille.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5§:n mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kirkkojärjestyksen 9:1, 2 momentin perusteella kokouksesta on samalla ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. KJ 9:3,1§:n perusteella kappelin papilla on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksessa, joten myös hänelle on kutsu lähetettävä.

Kirkkolain 7:4 1 momentin mukaan kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu 16.1.2019 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja kappeliseurakunnan kappalaiselle. Kirkkoneuvoston 9:sta jäsenestä on paikalla 9.

**Esitys:** Kirkkoneuvoston kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.  
**Päätös:** Kirkkoneuvoston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

**Kirkkoneuvosto 3 §**

**Esitys:** Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Säde Aarlahti ja Arja Eeva  
**Päätös:** Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Säde Aarlahti ja Arja Eeva

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Kirkkoneuvosto 4 §**

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA –ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3 §) ja mikäli päätöksellä on vaikutus alle 18-vuotiaisiin on se myös ilmoitettu valmistelussa ja otettu huomioon päätöstä tehtäessä.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN NIMIKIRJAIMET**

**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen asialistaksi.

**Kirkkoneuvosto 5 §**

---

**KIRKKONEUVOSTON KOKOUKSEN KOOLLEKUTSUMISTAVASTA PÄÄTTÄMINEN**

**Kirkkoneuvosto 5 §**

6 § KJ 9: 1:n perusteella kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston määräämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä kappelin kappalaiselle.

Kirkkoneuvosto voi päättää ohjeenluontoisesta kokousaikataulusta, josta tarpeen mukaan poiketaan. Kirkkoneuvoston pikainen kokoontuminen voi joskus olla srk:n edun valvomiseksi välttämätöntä, eikä kirkkoneuvostolla ole syytä sitoa itseään jäykkään kokousrytmiin.

Kirkkojärjestyksen 9:1 2 momentin perusteella kokouksesta on samalla ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä 9:3 mukaan kappelin papille.

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto päättää, että kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle, varapuheenjohtajalle ja kappelin kappalaiselle yleensä viimeistään 5 päivää ennen kokousta. Kiireellisessä tapauksessa tästä määräajasta voidaan poiketa.

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 6 §**

---

**AIKUISTYÖN TYÖRYHMÄN ASETTAMINEN**

**Kirkkoneuvosto 6 §**

Kirkkoneuvosto on päättänyt että vuoden 2009 alusta aikuistyö ei ole lähetystyön johtokunnan tehtävänä. Kirkkoneuvosto on asettanut valtuustokaudelle työryhmän suunnittelemaan ja toteuttamaan aikuistyötä seurakunnassamme.

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto asettaa aikuistyön viisijäsenisen työryhmän ja valitsee koollekutsujaksi aikuistyöstä vastaavan papin Antti Kallion.

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto päätti asettaa aikuistyön viisijäseniseen työryhmään Anniina Peltolan, Salla Suomisen, Maija-Lotta Vauramon, Maija Vuoriston ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilän. Työryhmä voi kutsua keskuuteensa myös lisää jäseniä, joista tiedotetaan kirkkoneuvostoa. Aikuistyöstä vastaava pappi Antti Kallio toimii työryhmän koollekutsujana.

**Kirkkoneuvosto 7 §**

---

**KARJALAN VASTUURYHMÄN TOIMINNAN JATKAMINEN**

**Kirkkoneuvosto 7§**

Kirkkoneuvosto on nimennyt Karjalan alueelle vastuuryhmän, jossa on ollut neljä jäsentä + yksi työntekijä. Vastuuryhmän tehtävänä on ollut eri järjestöjen vapaaehtoistoiminnan koordinointi ja seurakuntatyön toteuttaminen Karjalan alueella yhdessä eri työalojen kanssa. Talousarvioon työryhmälle on varattu 1000 € määräraha kahvituksia yms. varten. Karjalan työryhmä on koettu tarpeelliseksi ja työryhmän toimintaa on syytä jatkaa.

Karjalan vastuuryhmän jatkamisella olisi välitön positiivinen vaikutus mm. Karjalan alueen lapsiin työn koordinoimisen ja kehittämisen kannalta.

**Kirkkoherran esitys:**

1. Kirkkoneuvosto päättää, että Karjalan vastuuryhmän toimintaa jatketaan.
2. Diakonissa Sanna Jalonen on ollut työntekijäedustajana vastuuryhmässä. Kirkkoneuvosto pyytää esitystä Karjalan vastuuryhmän neljästä jäsenestä Sanna Jaloselta, joka tuntee hyvin alueen aktiiviset toimijat. Vastuuryhmän henkilöt valitaan vuosiksi 2019-2022 seuraavassa kokouksessa. Ryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.
3. Työntekijäedustajana jatkaa Sanna Jalonen ja uutena työntekijäedustajana Sanna Jalosen lisäksi valitaan kanttori Jenni Urponen.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 8 §**

---

**KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN JOHTOKUNTIIN JA  
MYNÄMÄEN MAAHISTEN VANHEMPAINNEUVOSTON KOKOUKSIIN  
TOIMIKAUDEKSI 2019-2020**

**Kirkkoneuvosto 8 §**

Johtokuntien ja kappelineuvoston ohjesäännöissä on varattu läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston edustajalle.

Kirkkoneuvoston nimeämä edustaja voi osallistua Mynämäen Maahisten vanhempainneuvoston kokouksiin.

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan diakoniatyön, lähetystyön, nuorisotyön ja varhaiskasvatuksen johtokuntiin sekä kappelineuvostoon edustajat kirkkoneuvoston jäsenistä sekä edustajan Mynämäen Maahisten vanhempainneuvostoon ja Kolopuutinttien vanhempainneuvostoon.

Johtokuntien, kappelineuvoston ja lippukuntien vanhempainneuvostoihin kirkkoneuvoston edustajan valinnalla on välillistä positiivista vaikutusta lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto valitsi keskuudestaan diakoniatyön johtokuntaan kirkkoneuvoston edustajaksi Arja Eevan lähetystyön johtokuntaan kirkkoneuvoston edustajaksi Kari Mäkelän nuorisotyön johtokuntaan kirkkoneuvoston edustajaksi Aki Laaksosen varhaiskasvatuksen johtokuntaan kirkkoneuvoston edustajaksi Aila Rannikon kappelineuvostoon kirkkoneuvoston edustajaksi Säde Aarlahden Mynämäen Maahisten vanhempainneuvostoon kirkkoneuvoston edustajaksi Aki Laaksosen Mietoisten Kolopuutinttien vanhempainneuvostoon kirkkoneuvoston edustajaksi Aki Laaksosen

Kari Mäkelä ilmoitti olevansa esteellinen eikä osallistunut päätöksentekoon.

**Kirkkoneuvosto 9 §**

---

**MÄÄRÄAIKAISTALLETUSTILIEN UUSINTA**

**Kirkkoneuvosto 9 §**

Seurakunnan määräaikaistalletustilejä on erääntymässä. Tiedot erääntyneistä määräaikaistalletustileistä on liitteissä 1. Mynämäen-Nousiaisten Osuuspankki tarjoaa vuoden määräaikaistalletukselle korkoa 0,4 % ja Mietoisten Säästöpankki tarjoaa säästötalletukselle korkoa 0,2 % (28.2.2019 asti 0,5 %). Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön uusimaan erääntyneet määräaikaistalletukset korkeamman tarjouksen tehneessä Mynämäen-Nousiaisten Osuuspankissa. Ilman käyttöehtoa oleva määräaikaistalletus on rahoituslaskemassa suunniteltu käytettävän Mynämäen kirkon paanukattohankkeeseen. Määräaikaistalletuksesta siirretään käyttötilille 150 000 € ja talletetaan loppuosa vuoden määräaikaistalletustilille.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön uusimaan vuodeksi liitteen 1 mukaiset erääntyneet määräaikaistalletukset korkeamman tarjouksen tehneessä Mynämäen-Nousiaisten Osuuspankissa. Ilman käyttöehtoa olevasta määräaikaistalletuksesta käyttötilille FI05 4355 1220 0032 64 siirretään 150 000 € ja talletetaan loppuosa vuoden määräaikaistalletustilille.

Päätöksillä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan



Kari Mäkelä palasi kokoukseen päätäntävaltaiseksi jäseneksi.

**Kirkkoneuvosto 10 §**

---

**YHTEISVASTUUKERÄYKSEN TILINTARKASTAJAN VALINTA**

**Kirkkoneuvosto 10 §**

Kirkkopalvelujen antaman ohjeistuksen mukaan yhteisvastuukeräyksen tarkastuksen suorittaa vähintään yksi seurakunnan valitsema tarkastaja, joka antaa lausuntonsa tilityslomakkeella tai tarvittaessa erillisellä lomakkeella. Tilityksen tarkastajalla tulee olla riittävä tieto yhteisvastuukeräyksestä ja tilityksen tekemisestä. Tarkastajan tulee olla riippumaton tilityksestä. Tarkastajana voi toimia myös seurakunnan luottamushenkilö. Säädökset eivät edellytä keräykselle ammattitilintarkastajaa.

Yhteisvastuukeräyksen rahaliikenne on osa seurakunnan kirjanpitoa ja siltä osin jo ammattitarkastuksen piirissä. Valittavan keräystarkastajan tehtävänä on mm. keräyslistojen kautta kertyvien varojen tarkastaminen ja itse tilitykseen liittyvä tarkastus.

Kirkkoneuvosto on 23.8.2017 valinnut yhteisvastuukeräyksen tilintarkastajiksi Aki Laaksonen ja Maija-Lotta Vauramon. Maija-Lotta Vauramo on aloittanut 2019 keräyspäällikkönä, joten hän ei voi enää toimia yhteisvastuukeräyksen tilintarkastajana. Maija-Lotta Vauramon tilalle tulee valita toinen yhteisvastuukeräyksen tilintarkastaja.

**Talouspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto valitsee yhteisvastuukeräyksen tilintarkastajan.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto valitsi yhteisvastuukeräyksen tilintarkastajaksi Kari Mäkelän. Aki Laaksonen jatkaa toisena yhteisvastuukeräyksen tilintarkastajana.

Kirkkoneuvosto 95 §	12.09.2018
Kirkkoneuvosto 123 §	24.10.2018
Kirkkoneuvosto 11 §	23.1.2019

---

**TURUN ARKKIHIIPPAKUNNAN TUOMIOKAPITULIN LAUSUNTO MYNÄMÄEN JA  
VEHMAAN SEURAKUNNAN YHTEISTYÖSTÄ**  
Kirkkoneuvosto 11 §

**LÄÄNINROVASTI PERTTI RUOTSALON RAPORTTI VEHMAAN SEURAKUNNAN  
YHTEISTYÖMAHDOLLISUUKSISTA MYNÄMÄEN SEURAKUNNAN KANSSA**

**Kirkkoneuvosto 95 §**

Lääninrovasti Pertti Ruotsalon raportti on saapunut seurakuntaan 4.9.2018. Raportti on liitteessä 17. Ruotsalo on lähettänyt raportin tuomiokapitulille sekä Vehmaan seurakunnan ja Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvostoille. Kirkkoneuvostoja pyydetään antamaan lausuntonsa Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille 31.10.2018 mennessä.

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi lääninrovasti Pertti Ruotsalon raportin. Kokouksessa keskustellaan raportista ja keskustelujen pohjalta laaditaan esitys lausunnosta seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen 24.10.2018. Kirkkoneuvosto antaa valmiin lausuntonsa Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille 31.10.2018 mennessä.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi lääninrovasti Pertti Ruotsalon raportin

---

**LAUSUNTO TURUN ARKKIHIIPPAKUNNAN TUOMIOKAPITULILLE MYNÄMÄEN JA  
VEHMAAN SEURAKUNNAN YHTEISTYÖSTÄ**

**Kirkkoneuvosto 123 §**

Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessa 12.9.2018 saanut tiedoksi Pertti Ruotsalon laatiman raportin Vehmaan ja Mynämäen seurakuntien yhteistyömahdollisuuksista.

Kirkkoneuvosto on keskustellut mahdollisesta Vehmaan ja Mynämäen seurakuntien välisestä yhteistyöstä ja lausuu seuraavaa:

1. Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvosto suhtautuu Mynämäen ja Vehmaan seurakuntien väliseen yhteistyöhön myönteisesti ja toivoo, että yhteistyöneuvottelut käynnistetään keväällä 2019, kun uudet kirkkovaltuustot ja kirkkoneuvostot ovat järjestäytyneet.
2. Mynämäen seurakunnan taloudesta:  
Mynämäen seurakunnassa on käynnissä mittavia taloudellisia resursseja vaativa kirkon paanukaton uusinta, joka rasittaa seurakunnan taloutta ainakin vuoteen 2032 asti. Mynämäen seurakunnalla on aiempien seurakuntaliitosten johdosta runsaasti kiinteistöjä, joita joudutaan seuraavan valtuustokauden aikana saneeraamaan ja realisoimaan.  
  
Talouden tasapainottamiseksi on Mynämäen seurakunnassa viimeisten vuosien aikana lakkautettu yksi kappalaisen virka, osa-aikaisen lähetyssihteerin tehtävät on siirretty diakonille, osa-aikaisen emännän tehtävät on ulkoistettu, taloussihteerin tointa ei ole täytetty eikä osa-aikaisen tiedotussihteerin työsuhdetta ole jatkettu.  
  
Viimeisten viiden vuoden aikana Mynämäen seurakunnan jäsenmäärä on vähentynyt noin 0.5 – 1 prosentilla vuosittain. Seurakunnan taloudellista pohjaa ovat heikentäneet syntyvyyden suhde kuolleisuuteen, muuttoliike ja kirkosta eroamiset.
3. Mynämäen kirkkoneuvosto hakee Vehmaan seurakunnan kanssa sellaisia yhteistyön muotoja, jotka hyödyttävät molempia seurakuntia.
4. Jos neuvotteluissa Vehmaan seurakunnan kanssa päädytään seurakuntaliitokseen kirkkoneuvosto edellyttää Vehmaan seurakunnalta tahtoa luopua ylimääräisistä kiinteistöistä ja suostua henkilöstön vähentämiseen.

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto saattaa lausunnon tiedoksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto saattaa lausunnon tiedoksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille muutoin kirkkoherran esityksen mukaisesti, mutta kohtaan 1 lisätään mahdolliset yhteistyöneuvottelut.

---

**Kirkkoneuvosto 11 §**

Seurakuntaan on saapunut Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin lausunto Mynämäen ja Vehmaan seurakuntien yhteistyöstä. Lausunto on liitteenä 2.

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin lausunnon.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin lausunnon.

**Kirkkoneuvosto 12 §**

---

**OLGA JA OSKAR LUJALAN STIPENDI**

**Kirkkoneuvosto 12 §**

Lujalan testamenttivaroista muodostetusta rahastosta jaetaan vuosittain stipendi 841 € Testamentissa on määritelty ehdot, jotka hakijan on täytettävä. Hakijan on oltava kirjoilla Mynämäessä (Mietoinen), oltava maanviljelijäperheen poika tai tytär, Tavastilan koulusta saamansa päästötodistuksen keskiarvon on oltava yli 8 ja aloittanut ammatilliset tai lukio-opinnot 9. luokan jälkeen. Hakuaikaan mennessä tuli kolme hakemusta. Hakijat ovat Reetta Rosenberg, Inka Raimoranta ja Veeti-Pekka Uotila. Kappelineuvosto on käsitellyt asiaa kokouksessaan 19.12.2018 ja esittävät stipendin saajaksi Reetta Rosenbergiä.

**Taluspäällikön esitys:** Olga ja Oskar Lujalan stipendin saajaksi valitaan Reetta Rosenberg

Päätöksellä on positiivinen vaikutus lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 13 §**

---

**MYNÄMÄEN VANHUSTENTALOYHDISTYKSEN HALLITUKSEN SEURAKUNNAN  
EDUSTAJIEN VALINTA**

**Kirkkoneuvosto 13 §**

Mynämäen Vanhustentaloyhdistys ry:n varsinainen syyskokouksen asialistalla on johtokunnan jäsenten ja varajäsenten valinta vuosille 2019 - 2020. Mynämäen seurakunnalla on johtokunnassa yksi jäsen ja varajäsen. Erovuorossa on seurakunnan jäsen Antti Kaitanen ja hänen varajäsen Aila Rannikko.

Taluspäällikkö on ollut yhteydessä vanhustentaloyhdistykseen ja tiedustellut voiko syyskokouksessa (18.12.2018) ottaa huomioon että kirkkoneuvosto kokoontuu 23.1.2019 jolloin seurakunnassa voidaan päättää johtokuntaan esitettävästä jäsenestä ja varajäsenestä. Isännöitsijä Pirjo Salo on ilmoittanut, että voivat huomioida asian yhdistyksen kokouksessa ja kirjata seurakunnan edustajat kirkkoneuvoston kokouksen jälkeen. Taluspäällikkö on tehnyt viranhaltijapäätöksen, jotta seurakunnan edustajan (Antti Kaitanen) oli mahdollista osallistua syyskokoukseen.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto esittää Mynämäen seurakunnan edustajaksi Mynämäen Vanhustentaloyhdistys ry:n hallituksen jäseneksi Antti Kaitasta ja varajäseneksi Kari Mäkelän.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 14 §**

---

**MIETOISTEN KOLOPUUTINTIT RY:N ANOMUS LEIRIKESKUKSEN KÄYTÖSTÄ**

**Kirkkoneuvosto 14 §**

Mietoisten Kolopuutintit ry on lähettänyt kirkkoneuvostolle osoitetun anomuksen: Pyydämme lupaa käyttää Kumiruonan leirikeskusta poikkeuksellisesti talvikaudella 8.-10.2.2019.

Suunnittelimme järjestävämmä talvileirimme Kalannissa, mutta paikan keittiö ja pesutilat osoittautuivat liian alkeelliseksi ja lähes 60 hengen leirin järjestämiseen sopimattomiksi. Varsinais-Suomen leirikeskustilanne on todella huono. Paikkoja on vähän avoinna talvikaudella ja lisäksi monet niistä ovat meille liian pieniä. Kumiruona on meidän mielestämme loistava paikka järjestää leiri näinkin isolle porukalle ja keittiö sekä pesutilat ovat siellä toimivat. Myös muut tilat soveltuvat hienosti leirin järjestämiseen.

Toivomme, että saamme Kumiruonan käyttöömme, jotta voimme järjestää lasten odottaman talvileirin. Lupaamme osallistua käytöstä syntyviin kustannuksiin ja hoitaa pihojen aurauksen, näin seurakunnalle ei tulisi keskuksen talviaikaisesta käytöstä kohtuuttomia kuluja.

Kirkkoneuvosto on aiemmin päättänyt, että Kumiruona pidetään suljettuna kylmimmät talvikuukaudet. Kumiruona on ollut suljettuna jo kolmatta talvea. Mikäli Kumiruonassa pidetään leirejä pakkasaikana, tulee lämmitystä nostaa jo päivää tai pari aikaisemmin riippuen pakkaslukemista, jotta tilat ehtivät lämmitä kunnolla. Helmikuun säättä on vaikea ennustaa etukäteen, mutta mahdollisesti voi olla kova pakkas, jolloin sähkönkulutus on suurta. Jos leiri järjestetään, myös mahdollisesti muut yhdistykset voivat olla kiinnostuneita talvikäytöstä.

Kolopuutintit ry ei ole valmis maksamaan vuokraa eikä ota kantaa, millaisella summalla on valmis osallistumaan aiheutuviin kuluihin. Kolopuutintit ry toivoo ehdotusta seurakunnalta maksettavasta summasta, mutta säiden vuoksi on vielä vaikeaa tietää kaikkia syntyviä kustannuksia. Leirikeskus on ollut usean kuukauden käyttämättä, joten yksi ylimääräinen perusteellinen siivous ja petaus on tehtävä ennen leiriä ja perussiivous leirin jälkeen. Perusteellisen siivouksen ja petauksen hinta on ollut vuonna 2018 420 € ja perussiivouksen hinta 245 €. Siivouskuluja syntyy leiristä yhteensä 665 €. Muita kustannuksia syntyy kiinteistöyöntekijöiden käynneistä, pesulakuluista ja sähkön kulutuksesta. Talousarviossa ei ole varauduttu leirikeskuksen talvikäyttöön.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy Mietoisten Kolopuutintit ry:n anomuksen ja taluspäällikkö sopii petauksen, siivouksen ja jätteiden kuljetuksen ehdoista Mietoisten Kolopuutintit ry:n kanssa. Seurakunnalle ei synny muita kustannuksia talvileiristä kuin sähkö. Mikäli seurakunnan ehtoihin ei suostuta, taluspäällikkö valtuutetaan sopimaan maksusta.

Päätöksellä on positiivinen vaikutus lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

## Kirkkoneuvosto 15 §

### PITO-JUSSIN ANOMUS SEURAKUNTAKODIN KÄYTÖSTÄ

#### Kirkkoneuvosto 15 §

Pito-Jussi on lähettänyt kirkkoneuvostolle osoitetun anomuksen:

Pito-Jussi olisi kiinnostunut pitämään äitienpäivä lounaan Mynämäen seurakuntakodilla su 12.5.2019. Kattauksia tulisi olemaan ainakin yksi, mutta jos kysyntää on niin mahdollisesti kaksi.

Miksi haluamme pitää tapahtuman seurakuntatalolla on sen keskeinen sijainti, hyvät parkkipaikat sekä esteettömyys huonokuntoisille asiakkaille, sekä onhan Pito-Jussi hoitanut seurakunnan tilauksia jo muutaman vuoden ajan.

Ajatuksena olisi, että tapahtumassa olisi bufee ruokailu, sekä pianomusiikkia että alkoholiton kuohujuoma kaikille osallistujille.

Menun hinta olisi 27 €/hlö aikuiset, ja tästä summasta lahjoitettaisiin 2 € lasten ja nuorten hyväksi.

Seurakunnalla ei ole suunnitelmassa järjestää muita tilaisuuksia 12.5.2019, joten Mynämäen seurakuntakoti on vapaana 12.5.2019. Hinnaston mukainen seurakuntakodin käyttö (keittiö, kahvio, sali) yksityistilaisuuksiin maksaa 224 € johon sisältyy pöytäliinat. Kaupalliseen käyttöön ei ole hinnastossa määritelty seurakuntakodille hintaa. Kirkkojen vuokrat kaupalliseen käyttöön on määritelty hinnastossa ja ovat Mynämäen kirkko 500 €, Mietoisten kirkko 350 € ja Karjalan kirkko 350 €. Käytäntönä on ollut, että mikäli lahjoittaa osan tuotosta seurakunnalle, vuokraa ei peritä. Kirkon käytöstä aiheutuvia kuluja ovat suntion läsnäolo tilaisuudessa, tilaisuudessa käytettävä sähkö ja siivous. Kirkon lämmitystä pääosin ei tarvitse lisätä konserttien vuoksi. Äitienpäivälounaasta aiheutuvia kuluja ovat käytettävä sähkö ja siivous. Siistijän arvio siivoukseen käytettävästä ajasta tilaisuuden jälkeisenä arkipäivänä on kolme tuntia. Lämmitystä ei ole toukokuussa tarpeen muuttaa tilaisuuden vuoksi. Pöytäliinat ovat Pito-Jussilla omat, joten seurakunnalle ei synny pesulakustannuksia lounaasta. Siistijän tai suntion läsnäoloa ei tarvita äitienpäivälounaalla vaan Pito-Jussi hoitaa kaiken itse.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Pito-Jussin anomuksen Mynämäen seurakuntakodin käytöstä.

Päätöksellä on positiivinen vaikutus lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan



## Kirkkoneuvosto 16 §

### KARJALAN SEURAKUNTAKODIN SAUNATILOJEN KÄYTTÖ

#### Kirkkoneuvosto 16 §

Perusturvakuntayhtymä Akselista oltiin yhteydessä seurakuntaan ja tiedusteltiin mahdollisuutta saunottaa kerran viikossa muutamaa Karjalan kotihoidon asiakasta Karjalan seurakuntakodin saunatiloissa. Saunotus kestää kerrallaan muutaman tunnin. Toistaiseksi ei ole tiedossa kuinka pitkäksi ajaksi Karjalan seurakuntakodin saunatilojen käytölle on tarvetta. Kotihoidon vakituinen saunatila on remontissa ja tarkoituksena oli käydä remontin ajan Mynämäen keskustassa sijaitsevissa saunatiloissa. Ensimmäisen kerran jälkeen kuitenkin huomattiin, että pitkä matka on liian raskas kotihoidon asiakkaille ja tuli kiireellinen tarve löytää lähempää saunatilaa. Kotihoito on käyttänyt vuosia aiemmin Karjalan seurakuntakodin saunatiloja asiakkaidensa saunottamiseen ja tilat todettu toimiviksi.

Seurakunnassa selvitettiin, onko esteitä Karjalan seurakuntakodin saunatilojen käytölle ja todettiin, että saunatilojen käyttö on mahdollista. Ensimmäinen kotihoidon saunotuskerta oli 20.12.2018 ja siitä lähtien kerran viikossa. Peruskuntaturvayhtymä Akselin kanssa on sovittu, että saunatilojen käyttöä käsitellään seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa ja laskutus tapahtuu jälkikäteen niistä kerroista, jotka ovat olleet ennen kirkkoneuvoston kokousta. Jatkossa laskutus on kerran kuukaudessa. Karjalan seurakuntakodin siistijä on todennut siivoukseen kuuluvan yhden tunnin saunotuksen jälkeen. Seurakunnalle aiheutuu kuluja myös käytettävästä sähköstä.

Karjalan seurakuntakodin hinnaston mukainen vuokra on 82 €/kerta.

Seurakuntakodissa on silloin käytössä kaikki tilat, vaatii henkilöstön käyntejä paikalla sekä seurakuntakoti käytössä koko päivän. Kotihoidon saunatilojen käyttö ei vaadi seurakunnan henkilöstön käyntiä siivoojaa lukuun ottamatta, ei estä seurakuntakodin muuta käyttöä samanaikaisesti ja käytössä ei ole kaikki tilat vaan sisäänkäynti tapahtuu sivuovesta. Valmistelusta ja siivouksesta aiheutui seurakunnalle kustannuksia ja työntekijöiltä meni työaikaa, jotta saatiin nopeasti saunatila valmiiksi ensimmäistä saunotusta varten, joten Karjalan seurakuntakodin saunatilojen käytöstä laskutetaan yksi ylimääräinen kerta varsinaisten saunotuskertojen lisäksi.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää, että perusturvakuntayhtymä Akseli voi käyttää toistaiseksi Karjalan seurakuntakodin saunatiloja kotihoidon asiakkaidensa saunotukseen kerran viikossa. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön laatimaan ja allekirjoittamaan kirjallisen sopimuksen saunatilojen käytöstä. Saunatilasta peritään maksua 50 €/saunotuskerta. Saunotuksen aloituksesta peritään yksi ylimääräinen kertamaksu 50 € Laskutus tapahtuu kerran kuukaudessa. Ensimmäisen laskun yhteydessä laskutetaan tähänastiset saunotukset.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 17 §**

---

**SÄHKÖN KILPAILUTUS**

**Kirkkoneuvosto 17 §**

Mynämäen seurakunnalla on sopimus energian hankintaan erikoistuneen VENI Energian kanssa. VENI Energia on laatinut tarjouspyyntöpohjan Mynämäen seurakunnan sähköenergian hankinnasta. Tarjouspyynnön ehtoissa on, että pyydetään sähkönmyyjiltä marginaalitarjous ajanjaksolle 1.1.2020 – 31.12.2022. Tarjouksiin pitää myös sisältyä optiomahdollisuus vuosille 2023 ja 2024, jolloin seurakunta saa myöhemmin päättää haluaako käyttää myös optiovuodet hyväksi eli jatkaa sopimusta joko 2023 tai 2024 loppuun. Tarjoukset pyydetään sekä vapaalla tuotantotavalla että uusiutuvilla energialähteillä tuotetusta sähköstä, jolloin seurakunnalla on mahdollisuus valita saatujen tarjousten perusteella, kumman kategorian sähköenergiaa haluaa jatkossa ostaa. Lisäksi tarjouspyynnön ehtoissa on, että tarjoajan tulee pystyä laskuttamaan koontilaskulla kaikista seurakunnan sähkönkäyttöpaikoista. Tarjouspyyntö on tehty kansallisen hankintamallin mukaisesti. Hankintailmoitus liitteineen julkaistaan HILMAssa kirkkoneuvoston hyväksynnän jälkeen. Tarjouspyyntöluonnos on liitteenä 3.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy VENI Energian laatiman tarjouspyyntöpohjan ja hankintailmoitus liitteineen julkaistaan HILMAssa kirkkoneuvoston hyväksynnän jälkeen. Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset käsitellään kirkkoneuvostossa ja kirkkoneuvosto päättää tarjouksen hyväksymisestä.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 18 §**

---

**KOLEHTIEN KÄSITTELYN PROSESSIKUVAUS**

**Kirkkoneuvosto 18 §**

Seurakunnan tilintarkastaja kehotti laatimaan kolehtien käsittelystä prosessikuvausta, koska seurakunnassa ei ole prosessikuvausta aiemmin laadittu. Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtien prosessikuvausta. Kolehtien käsittelyä on jouduttu muuttamaan, koska pankin palvelumaksut ovat nousseet. Yksittäisten turvapussien toimitus suoraan pankkiin nostaa palvelumaksut liian korkeiksi. Kolehtien tilitys on aiemmin hoidettu yksittäismaksujen kautta, mutta jatkossa siirrytään tilittämään kolehdit ostolaskulomakkeen kautta. 1.2.2019 otetaan käyttöön uusi toimintatapa kolehtien käsittelyssä. Kolehtien käsittelyn prosessikuvaus liitteessä 4.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtien käsittelyn prosessikuvausta ja uusi toimintatapa otetaan käyttöön 1.2.2019.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

Kirkkovaltuusto 9.1.2019  
Kirkkoneuvosto 19 § 23.1.2019

---

**VARHAISKASVATUKSEN JA NUORISOTYÖN JOHTOKUNNAN PUHEENJOHTAJAN,  
JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VAALIN 2019-2022 VIRHE**

**Kirkkoneuvosto 19 §**

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 9.1.2019 valinnut varhaiskasvatuksen johtokuntaan ja nuorisotyön johtokuntaan väärän määrän jäseniä. Varhaiskasvatuksen johtokuntaan on valittu yksi jäsen ja yksi varajäsen liian vähän ja nuorisotyön johtokuntaan on valittu yksi jäsen ja yksi varajäsen liikaa. Varhaiskasvatuksen johtokuntaan kuuluu puheenjohtaja, 7 jäsentä ja 8 henkilökohtaista varajäsentä. Nuorisotyönjohtokuntaan kuuluu puheenjohtaja, 6 jäsentä ja 7 henkilökohtaista varajäsentä. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että virhe korjataan siirtämällä yksi jäsen ja yksi varajäsen nuorisotyönjohtokunnasta varhaiskasvatuksen johtokuntaan. Siirretty jäsen osallistuu johtokunnan ensimmäiseen kokoukseen siinä johtokunnassa, johon hänet siirretään. Kirkkovaltuusto hyväksyy siirron seuraavassa kokouksessaan.

**Kirkkoneuvoston esitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että virhe korjataan siirtämällä yksi jäsen ja yksi varajäsen nuorisotyönjohtokunnasta varhaiskasvatuksen johtokuntaan.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 20 §**

---

**RIPPIKOULUN OHJESÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN**

**Kirkkoneuvosto 20 §**

Suuri Ihme - Rippikoulusuunnitelma 2017 hyväksyttiin piispainkokouksessa 5.4.2017 ja se on ollut käytössä 1.10.2018 alkaen.

Rippikoulun uusi malliohjesääntö on hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa 23.10.2018. Siihen liittyen on annettu [kirkkohallituksen yleiskirje 15/2018](#).

Rippikoulun ohjesäännön hyväksyy kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto (KJ 3:3, 3). Ohjesääntö lähetetään tuomiokapituliin vahvistettavaksi 28.2.2019 mennessä.

Ohjesääntö liitteessä 5.

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 5 mukaisen Mynämäen seurakunnan rippikoulun ohjesäännön. Päätös lähetetään tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätöksellä on myönteinen vaikutus lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 21 §**

---

**KIRKKOKOLEHDIT TAMMIKUUSTA TOUKOKUUN LOPPUUN ASTI VUODELLE 2019**

**Kirkkoneuvosto 21 §**

Marraskuun 28 päivänä 2018 pidetyssä kirkkoneuvoston kokouksessa kirkkoneuvosto hyväksyi pykälässä 134 kolehtilistan vuodelle 2019 tammikuusta toukokuun loppuun asti. Kolehtilistassa oli erheellisiä tietoja ja siksi asia tulee käsitellä uudelleen kirkkoneuvostossa

**Kirkkoherran esitys:** Tämä päätös kumoaa kirkkoneuvoston 28.11.2018 pidetyn kokouksen pykälän 134 tekemän päätöksen. Kirkkoherra esittää neuvostolle alla olevan kolehtilistan hyväksymistä.

**1. Päivään sidotut kolehdit**

**ti 1.1. Uudenvuodenpäivä, Jeesuksen nimessä**

Vammaisten hyväksi tehtävään työhön Suomen Lähetysseuran kautta. Suomen Lähetysseura ry, PL 56, 00241 Helsinki. Tilitysohjeet osoitteessa: [www.seurakuntapalvelut.fi](http://www.seurakuntapalvelut.fi)

**su 6.1. Loppiainen, Jeesus, maailman valo**

Lähetysjärjestö Kylväjän työhön

**su 13.1. 1. sunnuntai loppiaisesta, Kasteen lahja**

Lasten hyväksi tehtävään työhön Suomen Lähetysseuran kautta. Suomen Lähetysseura ry, PL 56, 00241 Helsinki. Tilitysohjeet osoitteessa: [www.seurakuntapalvelut.fi](http://www.seurakuntapalvelut.fi)

**su 20.1. 2. sunnuntai loppiaisesta, Jeesus ilmaisee jumalallisen voimansa**

Kristittyjen yhteyden edistämiseen Suomen Ekumeenisen Neuvoston kautta. Suomen Ekumeeninen Neuvosto ry, PL 210, 00131 Helsinki, FI85 1018 3000 0744 03, viite 3010.

**su 27.1. 3. sunnuntai loppiaisesta, Jeesus herättää uskon**

Päihde- ja kriminaalityöhön eri järjestöille, Kirkkohallitus, PL 210, 00131 Helsinki, viite-numeroluettelo

**su 3.2. Kynttilänpäivä, Kristus, Jumalan kirkkauden säteily**

Yhteisvastuukeräykselle, joka toteutetaan teemalla: Yhdenvertainen oikeus koulutukseen. Kirkkopalvelut ry, Järvenpääntie 640, 04400 Järvenpää, FI16 2089 1800 0067 75.

**su 10.2. 5. sunnuntai loppiaisesta, Kahdenlainen kylvä**

Diakoniatyöhön Suomen Lähetysseuran kautta. Suomen Lähetysseura ry, PL 56, 00241 Helsinki. Tilitysohjeet osoitteessa: [www.seurakuntapalvelut.fi](http://www.seurakuntapalvelut.fi)

**su 17.2. 3. sunnuntai ennen paastonaikaa, Ansaitsematon armo**

Lähetystyöntekijöiden kouluttamiseen ja lähettämiseen Aasiaan ja Afrikkaan sekä pako-laistyöhön Lähetisyhdistys Kylväjän kautta. Lähetisyhdistys Kylväjä ry, PL 188, 01301 Vantaa, FI57 4405 0010 0212 96, viitenumerolaskuri osoitteessa: <https://www.kylvaja.fi/seurakunnille/tilitykset>

**su 24.2. 2. sunnuntai ennen paastonaikaa, Jumalan sanan kylvä**

Yhteisvastuukeräykselle, joka toteutetaan teemalla: Yhdenvertainen oikeus koulutukseen. Kirkkopalvelut ry, Järvenpääntie 640, 04400 Järvenpää, FI16 2089 1800 0067 75

**su 3.3. Laskiaissunnuntai, Jumalan rakkauden uhritie**

Kirkon Ulkomaanavun katastrofirahastolle, katastrofirahaston valmiuden ylläpitämiseksi. Kirkon Ulkomaanapu, PL 210, 00130 Helsinki, viitenumero luettelo.

**su 10.3. 1. paastonajan sunnuntai, Jeesus, kiusausten voittaja**

Yhteisvastuukeräykselle, joka toteutetaan teemalla: Yhdenvertainen oikeus koulutukseen. Kirkkopalvelut ry, Järvenpääntie 640, 04400 Järvenpää, FI16 2089 1800 0067 75

**su 17.3. 2. paastonajan sunnuntai, Rukous ja usko**

Herättäjä-Yhdistyksen kansainväliseen työhön käytettäväksi Senegalissa kirkon rakentamiseen Faticissa ja syrjäytymisvaarassa olevien ihmisryhmien voimauttamiseen. Herättäjä-Yhdistys ry, PL 21, 62101 Lapua, FI44 4747 1020 0016 55.

**su 24.3. Marian ilmestyspäivä, Herran palvelijatar**

Marttojen kehitysyhteistyökohteelle Kamerunissa

**su 31.3. 4. paastonajan sunnuntai, Elämän leipä**

Arkkiihiippakunnassa Salvador-sunnuntaina 31.3.2019 kerätyt kolehti- ja lahjoitusvarat suunnataan, ELCA:n (Evangelical Lutheran Church of America) hallinnoimaan EI Salvadorin luterilaisen kirkon palkkarahastoon. Kerätyt varat maksetaan kirkon keskusrahaston tilille: IBAN: FI47 8000 1000 0676 87. VHTenumeroa ei käytetä, vaan kolehdin kohde ilmoitetaan viestikentässä. Viesti: kolehti / EI Salvador.

**su 7.4. 5. paastonajan sunnuntai, Kärsimyksen sunnuntai**

Yhteisvastuukeräykselle, joka toteutetaan teemalla: Yhdenvertainen oikeus koulutukseen. Kirkkopalvelut ry, Järvenpääntie 640, 04400 Järvenpää, FI16 2089 1800 0067 75

**su 14.4. Palmusunnuntai, Kunnian kuninkaan alennustie**

Syrjäytetyssä asemassa olevien hyväksi tehtävään työhön Suomen Lähetysseuran kautta. Suomen Lähetysseura ry, PL 56, 00241 Helsinki. Tilitysohjeet osoitteessa: [www.seurakuntapalvelut.fi](http://www.seurakuntapalvelut.fi)

**su 21.4. Pääsiäispäivä, Kristus on ylösnoussut!**

Lukutaitoa naisille Afrikassa –ohjelmaan Saharan eteläpuolisen Afrikan maissa 16 vä-hemmistökielillä. Ohjelmasta hyötyvät naiset ja koulunkäyntinsä keskeyttäneet tytöt. Suomen Piipiaseura ry, PL 54, 00241 Helsinki, viitenumero luettelo.

**ma 22.4. 2. pääsiäispäivä, Ylösnousseen kohtaaminen**

Yhteisvastuukeräykselle, joka toteutetaan teemalla: Yhdenvertainen oikeus koulutukseen. Kirkkopalvelut ry, Järvenpääntie 640, 04400 Järvenpää, FI16 2089 1800 0067 75

**su 28.4. 1. sunnuntai pääsiäisestä, Ylösnousseen todistajia**

Kirkon ulkosuomalaistyöhön, Kirkkohallitus, PL 210, 00131 Helsinki, viitenumero luettelo

**su 5.5. 2. sunnuntai pääsiäisestä, Hyvä Paimen**

Toivoa naisille mediatyöhön Aasiassa, Lähi-idässä ja Itä-Euroopassa Medialähetys Sa-nansaattajien kautta. Medialähetys Sanansaattajat ry, PL 13, 05801 Hyvinkää, FI78 5062 0320 1903 60.

**su 12.5. 3. sunnuntai pääsiäisestä, Jumalan kansan koti-ikävä**

Ylivieskan uuden kirkon rakentamiseen 26.3.2016 kirkkopalossa tuhoutuneen kirkon tilalle.  
Ylivieskan seurakunta, Terveystie 11, 84100 Ylivieska, FI16 8000 1200 8620 28.

**su 19.5. 4. sunnuntai pääsiäisestä, Taivaan kansalaisena maailmassa**

Evankelioimistyöhön ja teologiseen koulutukseen Suomen Lähetysseuran kautta. Suomen Lähetysseura ry, PL 56, 00241 Helsinki. Tilitysohjeet osoitteessa:  
[www.seurakuntapalvelut.fi](http://www.seurakuntapalvelut.fi)

**su 26.5. 5. sunnuntai pääsiäisestä (Rukoussunnuntai), Sydämen puhetta Jumalan kanssa**

Koulutuksen mahdollistamiseen ja tukemiseen kehitysmaissa Kirkon Ulkomaanavun kautta. Kirkon Ulkomaanapu, PL 210, 00130 Helsinki, viitenumeroletto.

**to 30.5. Helatorstai, Korotettu Herra**

Haavoittuvassa asemassa olevien lasten hyväksi tehtävään työhön Suomen Lähetysseuran kautta. Suomen Lähetysseura ry, PL 56, 00241 Helsinki. Tilitysohjeet osoitteessa:  
[www.seurakuntapalvelut.fi](http://www.seurakuntapalvelut.fi)

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan



**Kirkkoneuvosto 22 §**

---

**MYNÄMÄEN SEURAKUNNAN VARHAISEN TUEN TOIMINTAMALLIN  
HYVÄKSYMINEN**

**Kirkkoneuvosto 22 §**

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on antanut hiippakunnan jokaiselle seurakunnalle tehtäväksi laatia ”Varhaisen tuen toimintamalli” (Vartu). Huomion kohteena ovat esimerkiksi lakivelvoitteet, varhaisen tuen käytännöt ja vastuut, käytäntöjen käyttäminen ja toimivuus, uudet ajankohtaiset käytännöt, miten työyhteisö tuntee varhaisen tuen kokonaisuuden, lomakkeet ja seuranta, lähiesimiesten taidot (esim. tunnistaminen, puheeksiotto, kehityskeskustelut), sovittu yhteistyö ja käytännöt varhaisessa tuessa työterveyden kanssa.

Seurakunnan tulee lähettää 31.1.2019 mennessä valmiit mallinsa tuomiokapituliin ([turku.koulutus@evl.fi](mailto:turku.koulutus@evl.fi)).

Mynämäen seurakunnalle on tärkeää, että sen henkilöstö on työkykyistä ja voi hyvin. Esimiehen tehtäviin kuuluu tukea ja seurata työntekijöiden työssä selviytymistä. Mynämäen seurakunnassa uskotaan **kehittyvään työyhteisöön**, jossa pyritään tunnistamaan ja tunnustamaan epäkohdat ja näin parantamaan työhyvinvointia. Varhaisen tuen toimintamalli (Vartu) antaa välineitä ja toimintatapoja työyhteisön haasteisiin. Varhaisella tuella tarkoitetaan kaikkia niitä tukitoimenpiteitä, jotka tehdään työntekijän työkyvyn ja työhyvinvoinnin parantamiseksi.

Asiakirjaa on valmisteltu yhdessä työntekijöitten, yhteistyötoimikunnan, esimiesten ja työterveyshuollon (Mehiläinen) kanssa. Varhaisen tuen asiakirja esitellään ja jaetaan kaikille työntekijöille. Tätä kautta toimintamalli tulee tutuksi, eikä mahdollinen puuttuminen aiheuta hämmennystä työyhteisössä. Varhaisen tuen malli helpottaa esimiesten puheeksi ottamista, sekä puuttumista esiin tulleisiin työkykyongelmiin. Varhaisen tuen toimintamalli on liitteessä 6.

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy Mynämäen seurakunnan varhaisen tuen toimintamallin.

Päätöksellä on myönteinen vaikutus lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 23 §**

---

**MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT**

**Kirkkoneuvosto 23 §**

Kiinteistöyöntekijän ja lastenohjaajan määräaikaiset työsuhteet ovat päättymässä.

Paanujen säilytyksestä on tehtävä sopimus lähiaikoina.

**Kirkkoneuvosto 24 §**

---

**KIRKKOHERRAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSLUETTELOT**

**Kirkkoneuvosto 24 §**

**Esitys:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran päätöspöytäkirjat 1-3/2019 ja taluspäällikön päätöspöytäkirjat 15-18/2018.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi kirkkoherran päätöspöytäkirjat 1-3/2019 ja taluspäällikön päätöspöytäkirjat 15-18/2018.

**Kirkkoneuvosto 25 §**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

**Kirkkoneuvosto 25 §**

**Esitys:** Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

**MYNÄMÄEN SEURAKUNTA**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Kirkkoneuvosto

23.1.2019

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1 – 4 §§, 11 §, 17 §, 19 §, 23 - 26 §§</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 5 – 10 §§, 12 – 16 §§, 18 §, 21 – 22 §§</p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom:n mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi Pykälät ja valituskieltojen perusteet: 20 §</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.  Pykälät</p>

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimuviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:  Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvosto  Käyntiosoite: Keskuskatu 17 Postiosoite: PL 92 23101 MYNÄMÄKI Telekopio: 02-4306 623 Sähköposti:  Pykälät 5 – 10 §§, 12 – 16 §§, 18 §, 21 – 22 §§ Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä</p>
--	--

	niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.	
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus  Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU Postiosoite: PL 32 20101 TURKU Telekopio: 02-2725414 Sähköposti: turku.hao@om.fi	Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus, pykälät	
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus / alustusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:  Tuomiokapituli, pykälät 20 §  Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02-2797001 Sähköposti:  Kirkkohallitus, pykälät  PL 210, (Eteläranta 8, 00131 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	Valitusaika 30 päivää        30 päivää
<b>Valituskirjelmä</b>	Valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"><li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
<b>Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi</b>	<p><b>H a k e m u s o i t u s</b></p> <p><b>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b></p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p><b>Hakemuksen tekeminen</b></p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
<b>Lisätietoja</b>	

<b>Oikeuden- käyntimaksu</b>	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.
	<b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>

### **KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

#### **Kirkkoneuvosto 26 §**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.37.