
Kokousaika	27.3.2024 klo 17.30 – 21.11	
Kokouspaikka Asiat	Mynämäen seurakuntakoti, sali 32 – 48 §§	
Osallistujat	Antti Kallio Karri Lehtonen Arja Eeva Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä Antti Kaitanen Aki Laaksonen Vilhelmiina Eriksson-Tolkki Ilkka Saarinen	pj Aarlahden varajäsen jäsen 32 – 38 §§, 40 – 48 §§ jäsen jäsen 32 – 38 §§, 40 – 48 §§ vpj 32 – 36 §§, 38 – 42 §§ Mäkelän varajäsen 32 – 42 §§ jäsen
Muut osallistujat	Leena Elias	taluspäällikkö
Poissa	Säde Aarlahhti Kari Mäkelä Anna Lehtonen Saara Markkula Jouni Syrén	jäsen jäsen jäsen kappeliseurakunnan pappi kivalt pj
Allekirjoitukset	Puheenjohtaja Antti Kallio	Pöytäkirjanpitäjä Leena Elias
Pöytäkirjan tarkastus Paikka ja aika	Mynämäki Arja Eeva	pnä huhtikuuta 2024 Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä
Pöytäkirjan nähtävillä- olo	Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakunnan kotisivuilla. 11.4. – 1.5.2024	

**Kirkkoneuvosto 32 – 48 §§
KOKOUKSEN AVAUS**

Kirkkoneuvosto 32 §

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.04.

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvosto 33 §

KJ 3: 34:n perusteella kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä kappelin papille.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5§:n mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kirkkojärjestyksen 3:34:n perusteella kokouksesta on samalla ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. KJ 3:37:n perusteella kappelin papilla on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksessa, joten myös hänelle on kutsu lähetettävä.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 20.3.2024 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajille ja kappeliseurakunnan kappalaiselle. Kirkkoneuvoston 9:sta jäsenestä on paikalla 8.

Esitys: Kirkkoneuvoston kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvoston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvosto 34 §

Esitys: Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Arja Eeva ja Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Arja Eeva ja Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto 35 §

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA –ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4 §) ja mikäli päätöksellä on vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös ilmoitettu valmistelussa ja otettu huomioon päätöstä tehtäessä.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen asialistaksi.

Kirkkoneuvosto 36 §

UUSI NIMIKKOLÄHETTISOPIMUS

Kirkkoneuvosto 36 §

Mynämäen seurakunnan nimikkolähetit Hannu ja Päivä Heinonen ovat jääneet eläkkeelle. He vierailevat kuitenkin vielä alkuvuoden 2024 seurakunnissaan kertomassa TWR-mediastyöstään Kyproksella ja kiittämässä yhteisistä vuosista. Mynämäen seurakunnan lähetyksen toimintaryhmä esittää, että Mynämäen seurakunta solmisi uuden nimikkosopimuksen Sakari Heinosen kanssa. Kansanlähetyksen lähetystyöntekijä, diplomi-insinööri Sakari Heinonen, toimii lähetysteknikkona SAT-7 PARSin ohjelmatuotannossa Kyproksella. Hän vastaa siitä, että lähettämiseen tarvittava tekniikka toimii. Sakari on kasvanut lähetykslapsena Keniassa, suorittanut diplomi-insinöörin tutkinnon Englannissa ja hankkinut siinä rinnalla taitoja ja pätevyyttä kristilliseen mediastyöhön. LIITTEET

Kirkkoherran esitys: Mynämäen seurakunta solmii nimikkolähetisopimuksen Kansanlähetyksen kanssa (SEKL) tukien Sakari Heinosen tekemää SAT-7-mediastyötä Kyproksella.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan. Vilhelmiina Eriksson-Tolkki jätti eriävän mielipiteen.

Aki Laaksonen ilmoitti esteellisyydestä ja poistui kokouksesta klo 18.16.

Kirkkoneuvosto 37 §

PELTOJEN VUOKRAUS

Kirkkoneuvosto 37 §

Seurakunnan peltojen vuokrasopimus on päättynyt vuokra-ajan päätyttyä 31.12.2023. Vakka-Suomen Sanomissa on ollut ilmoitus 1.3.2024 tukikelpoisten peltojen tarjoamisesta vuokralle. Vuokralle tarjotaan 1,65 ha:n ja 0,61 ha:n peltolohkot. Vuokrasopimuksen kesto on 5 vuotta. Tarjouksia pyydettiin 15.3.2024 klo 12 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui kolme tarjousta. Tarjoukset ovat liitteenä. Kaksi korkeinta tarjousta olivat samansuuruisia €/ha.

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto suorittaa arvannon kahden korkeimman tarjouksen antaneen kesken. Seurakunta vuokraa pellot arvannon voittaneelle 24.4.2024 – 31.12.2028. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto suoritti arvannon kahden korkeimman tarjouksen antaneen kesken. Arvannon voitti Pekka Vilola. Seurakunta vuokraa pellot arvannon voittaneelle Pekka Vilolalle 24.4.2024 – 31.12.2028. Kirkkoneuvosto valtuutti taluspäällikön allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Aki Laaksonen palasi kokoukseen klo 18.20.

Kirkkoneuvosto 38 §

JULKISET JA YKSITYISOIKEUDELLISET SAATAVAT JA NIIDEN PERINTÄ

Kirkkoneuvosto 38 §

Kirkkohallitus on julkaissut yleiskirjeen 9/2024 seurakuntatalouksien julkisista ja yksityisoikeudellisista saatavista. Julkisten saatavien maksuperusteista on säädetty laissa. Niitä ovat mm. hautaustoimilakiin perustuvat maksut, tuhkaaminen ja virkatodistukset. Maksut ovat viranomaisen yksipuolisia hallinnollisia päätöksiä (laskuja), joilla lasku määrätään asiakkaan maksettavaksi. Yksityisoikeudelliset saatavat perustuvat osapuolten väliseen sopimukseen ja niitä ovat mm. maanvuokrat, leirimaksut ja tilavuokrat. Itä-Suomen hovioikeus on ratkaisussaan 3.11.2022 (nro 532, diaarinro S 22/471) katsonut, että hautaustoimilain mukainen seurakunnan saatava on verojen ja maksujen täytäntöönpanosta annetun lain mukainen julkinen saatava. Tämän päätöksen perustelut koskevat myös muita seurakuntien julkisia saatavia, joiden maksuperusteista on säädetty laissa. Maksamatta jätetyt laskut ovat suoraan ulosottokelpoisia ilman käräjäoikeuden tuomiota (laki verojen ja maksujen täytäntöönpanosta (706/2007) 1 § 1 momentin 1-kohta).

Seurakuntien julkiset ja yksityisoikeudelliset saatavat tulee jatkossa laskuttaa erillisillä laskuilla perintäprosessin yksinkertaistamiseksi. Teksti julkisen saatavan ulosottokelpoisuudesta tulee olla laskussa. Julkisiin saataviin on liitettävä oikaisuvaatimusohjeet. Seurakunnan taloussäännön 10 §:n mukaan julkisten saatavien valvonta ja perintä on järjestettävä siten, että kaikki saatavat tulevat asianmukaisesti perityiksi. Jos saatavaa ei ole eräpäivään mennessä maksettu, velallista on kehotettava maksamaan velkansa. Muihin perimistöimiin on ryhdyttävä viipymättä, jos saatavaa viivästyskorkeineen ei kehotuksesta huolimatta ole maksettu. Kirkkohallitus kehottaa siirtymään suositusten mukaiseen perintäprosessiin, jotta taataan asiakkaiden yhdenmukainen kohtelu kaikissa seurakunnissa.

Kirkon palvelukeskus on neuvotellut seurakunnille edulliset puitesopimukset perinnästä, joita seurakunnat voivat hyödyntää. Tällä hetkellä on valmiit perintäliittymät kahteen perintätoimistoon, Intrumille ja Lowellille. Varsinaisen sopimuksen perintätoimiston käytöstä tekee kuitenkin seurakunta itse. Mikäli perintätoimiston palvelut otetaan käyttöön, erääntyneestä laskusta lähtee ensin kaksi maksumuistutusta ja mikäli asiakas ei ota muistutuksista huolimatta yhteyttä, laskut siirtyvät perintätoimistoon. Ennen laskujen siirtoa seurakunnalla hyväksytetään perintään siirrettävät laskut. Perintätoimistossa on tiedossa asiakkaan todellinen maksukyky ja jos näyttää siltä, että asiakkaan maksukyky on heikko, perintätoimisto suosittelee saatavan kirjaamista luottotappioksi. Saatavia seurataan myös jälkiperinnällä, eli seurataan, koheneeko asiakkaan taloudellinen tilanne. Intrumin perintätilitykset, ohimaksutiedot ja luottotappiosuositukset kulkevat kirkon palvelukeskuksen kanssa luotua perintäliittymää pitkin automaattisemmin kuin Lowellilla ja manuaalista työtä on vähemmän. Hinnasto on liitteenä.

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto päättää solmia sopimuksen saatavien perinnästä perintätoimisto Intrum Oy:n kanssa kirkon palvelukeskuksen puitesopimukseen perustuen. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Arja Eeva ja Antti Kaitanen ilmoittivat esteellisyydestä ja poistuivat kokouksesta klo 18.32.

Kirkkoneuvosto 39 §

**PALVELUTALOSÄÄTIÖ TAINIOLAN AVUSTUSHAKEMUS (SALASSA PIDETTÄVÄ
JULK 24.1 § 20)**

Kirkkoneuvosto 39 §

Arja Eeva ja Antti Kaitanen palasivat kokoukseen klo 18.51.

Kirkkoneuvosto 40 §

MYNÄMÄEN SEURAKUNTAKODIN VESIVAHINKO

Kirkkoneuvosto 40 §

Mynämäen seurakuntakodin pienryhmätilassa on havaittu vesivahinko. Vakuutusyhtiöön on tehty vahinkoilmoitus ja vahinkokartoittaja on käynyt kohteessa ja laatinut tarkastusraportin. Vakuutusyhtiön päätöksen mukaan vahinko ei ole korvattava, koska kyseessä ei ole äkillinen ja ennalta arvaamaton vahinko. Vahinko on aiheutunut myös lattiakaivollisessa tilassa, jossa tulee olla toimiva vedeneristys. Vessassa ei ole ollut vedeneristystä. Taluspäällikkö on pyytänyt tarjouksia pienryhmätilan korjauksista. Tarjoukset ovat esillä kokouksessa. Tarkastusraportti on liitteenä.

Seurakunnan kiinteistöstrategiassa on linjattu, että osasta kiinteistöjä luovutaan. Korvaavat tilat tulee järjestää, mikäli seurakunnan kiinteistö myydään. Pienryhmätilan remontissa tulee huomioida tulevat muutokset seurakunnan kiinteistökannassa ja suunnitella pienryhmätilan käyttö tulevaisuuden tarpeita huomioiden.

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön hyväksymään edullisimman tarjouksen tehneen Rakennuspalvelu M. Hurme Oy:n tarjouksen pienryhmätilan purkutyöstä ja kuivattamisesta sekä tilaamaan uudet tilankäyttösuunnitelmat pienryhmätilalle.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 41 §

VAHINGONKORVAUS (SALASSA PIDETTÄVÄ JULK 24.1 § 23)

Kirkkoneuvosto 41 §

Kirkkoneuvosto 42 §

VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJALLE

Kirkkoneuvosto 42 §

BDO Audiator Oy on lähettänyt Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvostolle Tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirjeen.

BDO Audiator Oy on laatinut tämän tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirjeen, jotta tilintarkastajat voivat noudattaa hyvää tilintarkastustapaa. Tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirjeellä ei muuteta kirkkoneuvoston, muiden tilivelvollisten, viranhaltijoiden tai työntekijöiden eikä tilintarkastajan lainsäädännön mukaisia velvoitteita eikä vastuita.

Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvostolta BDO Audiator Oy pyytää osana tilintarkastusprosessia, Vahvistusilmoituskirjettä tilintarkastajille, jotta tilintarkastajat voisivat noudattaa hyvää tilintarkastustapaa. Vahvistusilmoituskirje esillä kokouksessa.

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto antaa BDO Audiator Oy:n pyynnöstä vahvistusilmoituskirjeen liittyen BDO Audiator Oy:n suorittamaan tilintarkastukseen, jonka kohteena on Mynämäen seurakunnan kirjanpito, tilinpäätös ja hallinto tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023 ja jonka tarkoituksena on antaa lausunto siitä. Kirjeen allekirjoittaa kirkkoherra ja taluspäällikkö.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Vilhelmiina Eriksson-Tolkki poistui kokouksesta klo 19.35.

Kirkkoneuvosto 43 §

TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS V 2023

Kirkkoneuvosto 43 §

Kirkkoneuvoston on laadittava kultakin kalenterivuodelta toimintakertomus seurakunnan hallinnosta, taloudesta ja toiminnasta sekä annettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi ohjesäännössä mainittuna aikana.

Vuoden 2023 sitovuustasoksi on päätetty talousarvion hyväksymisen yhteydessä että
- kirkkoneuvosto vastaa pääluokka tasolla toimintakate (nettomenoista) kirkkovaltuustolle.

- viranhaltijat vastaavat seurakuntatyön osaston osalta kirkkoneuvostolle tehtävälueittain erikseen menoista ja tuloista.

Sitovuustaso koskee ainoastaan ulkoisia tuloja ja menoja.

Tuloslaskelman toteutuma

Kirkollisveroa kertyi 1 755 644,94 € mikä on 310,24 €/jäsen (279,68 €/jäsen v 2022).

Toteutuma oli 154 644,94 € enemmän kuin oli arvioitu.

Valtionrahoitusta kertyi 153 957,96 €, toteutuma oli 893 € enemmän kuin oli arvioitu.

Rahavarat

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston on tehtävä tilinpäätöksen yhteydessä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä koskeviksi toimenpiteiksi.

Tilinpäätös on laadittu niin että tilikauden alijäämä 169 190,08 € kirjataan taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”.

Tilikauden tulos oli positiivinen ja 186 tuhat € arvioitua parempi. Arvioitua positiivisempaan lopputulokseen on vaikuttaneet mm. seuraavat seikat:

käyttötaloulosan ylitys 3 tuhatta €

verokertymä 155 tuhatta € arvioitua enemmän

rahoitustuotot ja -kulut 23 tuhatta € arvioitua enemmän

poistot 11 tuhatta € arvioitua vähemmän

Seurakunnan toimintakertomukseen ja tilinpäätökseen on liitetty liitteeksi Mynämäen hautainhoitorahaston ja Mietoisten hautainhoitorahaston tilinpäätös.

Mynämäen hautainhoitorahasto

Kuluneella tilikaudella uusia hoitosopimuksia tehtiin seuraavasti: kesähoitosopimuksia 185 kpl (v 2022 174 kpl), 5 vuoden sopimuksia 10 kpl (v 2022 27 kpl), 10 vuoden sopimuksia 19 kpl (v 2022 23 kpl). Uusia sopimuksia on tehty vähemmän kuin edellisellä vuotena.

Kulunut tilikausi oli ylijäämäinen 18 188,68 €. Taseen oma pääoma 31.12.2023 on 116 342,42 €.

Mietoisten hautainhoitorahasto

Kuluneella tilikaudella uusia hoitosopimuksia tehtiin seuraavasti: kesähoitosopimuksia 67 kpl (v 2022 63 kpl) 5 vuoden sopimuksia 5 kpl (v 2022 3 kpl), 10 vuoden sopimuksia 3 kpl (v 2022 4 kpl). Uusia sopimuksia on tehty enemmän kuin edellisenä vuotena.

Kulunut tilikausi oli ylijäämäinen 251,22 €. Taseen oma pääoma 31.12.2023 on 67 536,31 €.

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto päättää

1. Mynämäen seurakunnan tilikauden tuloksen käsittelystä, että tilikauden alijäämä 169 190,08 € kirjataan taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”. Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2023 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1 722 285,68 euroa.
2. toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2023 hyväksymisestä ja antaa tilinpäätöksen edelleen tilintarkastajille.
3. Mynämäen hautainhoitorahaston tilinpäätöksen vuodelta 2023 hyväksymisestä ja tilikauden ylijäämän 18 188,68 € kirjaamista tilikauden yli/alijäämätilille ja antaa tilinpäätöksen edelleen tilintarkastajille.
4. Mietoisten hautainhoitorahaston tilinpäätöksen vuodelta 2023 hyväksymisestä, tilikauden ylijäämän 251,22 € kirjaamisesta tilikauden yli/alijäämätilille ja antaa tilinpäätöksen edelleen tilintarkastajille.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 44 §

LEIRIKESKUS KUMIRUONAN MYYNTI

Kirkkoneuvosto 44 §

Seurakunnan kiinteistöstrategiassa on linjattu leirikeskus Kumiruona luovuttaviin kiinteistöihin. Seurakunnan strategiassa on sitouduttu vähentämään kiinteistömassaa, johon myös piispantarkastuksissa on kiinnitetty huomiota. Seurakunnan tulevaisuuden talousnäkymät edellyttävät, että seurakunta supistaa menojaan tulevaisuudessa. Leirikeskuksen kulut ovat noin 23 000 euroa vuodessa. Leirikeskuksen vuokrauksesta ei kerry tuloja niin, että sillä merkittävästi kattaisi ylläpitokustannuksia. Ikäluokat pienenevät ja muutaman vuoden kuluttua rippikoululaisia on vain noin 60 ja reilun 10 vuoden päästä noin 40. Myös seurakunnan jäsenmäärä laskee vuosittain ja tilojen tarve vähenee. Mynämäen väestörakenteen vuoksi kirkollisveroa maksavia on entistä vähemmän. Vaikka kirkollisverotulot eivät vähenisi, henkilöstökulut ja ylläpito- ja peruskorjauskulut kasvavat verotuloja enemmän. Leirikeskuksen käyttöaste on alhainen. Tällä hetkellä kesälle on varauksia aiempaa vähemmän, heinä-elokuulle on vain muutama varaus per kuukausi. Leirikeskukseen tehdyn kuntokartoituksen mukaan korjausvelkaa on runsaasti. Yksi akuuteimmista korjauksista olisi asuntoloiden kattojen uusiminen. Lähialueella on leirikeskuksia, jossa seurakunta voi jatkossa pitää leirejä ja virkistyspäiviä.

Leirikeskuksen tontin on seurakunta saanut lahjoituksena Lauri Junnilalta eikä asiakirjoista ilmene estettä seurakunnan leirikeskuksesta luopumiselle. Seurakunta on rakennuttanut tontille päärakennuksen ja asuntolat 1975. Seurakunta on ostanut myöhemmin rantasaunan tontin, jolle rakennettiin nykyinen saunarakennus vuonna 1985. Leirikeskus on ollut seurakunnan käytössä lähes 50 vuoden ajan, joten voidaan katsoa sen täyttäneen tehtävänsä.

Leirikeskuksen hinta on vaikeasti määriteltävissä, sillä se on erityinen myyntikohde, jolle kiinteistövälittäjän on haastava määritellä hintaa. Oikean hinnan määrittelee valtakunnallisella näkyvyydellä markkina. Huutokaupat.com tuottaa huutokaupparakkinan, joka määrittelee oikean markkinahinnan. Huutokaupat.com palveluun voi leirikeskuksen laittaa myyntiin ilman lähtöhintaa siten, että myyjällä on oikeus hyväksyä/hylätä tarjous. Ilmoitusmaksu on 123 € myydään tai ei. Myyntikomissio on 1,9 % myyntihinnasta. Ilmoitusmaksuun sisältyy kohteen kuvaukset ja ilmoituksen laadinta. Päärakennus ja asuntolat muodostavan Leirinranta-kiinteistön (1,87 ha), jolle on oma kiinteistötunnuksensa 503-535-1-62. Rantasauna (Pilpola 0,34 ha) 503-535-1-58 ja vesialueet (Jukola 19,5 ha) 503- 535-1-126 ovat molemmat omilla kiinteistötunnuksillaan. Leirinranta on tällä hetkellä kaavan mukaan yleishyödyllinen, yritysten ja yhteisöjen käyttöön. Leirikeskuksen myyntiin laitto kokonaisuutena ei rajaa ostajia, koska leirikeskus on mahdollista ostaa yritys- tai yhteisökäyttöön tai kaavamuutoksella omakotitalo- tai loma-asuntokäyttöön.

Seurakunnan kiinteistöstrategian laadinnan yhteydessä on selvitetty vaihtoehtoja myös kiinteistöjen myymiselle. Vaihtoehtoja harkitessa on kuitenkin tärkeää tietää oikea markkinahinta. Kiinteistöryhmä on myös kokouksessaan päättänyt esittää, että

leirikeskus Kumiruona laitetaan myyntiin huutokaupat.comiin. Kiinteistöryhmään on ottanut yhteyttä vapaaehtoisten seurakuntalaisten joukko, jotka ovat tarjoutuneet tekemään leirikeskuksessa pieniä kunnostustöitä ennen kesäkautta.

Taluspäällikön esitys:

1. Kirkkoneuvosto päättää laittaa kiinteistöt Leiriranta, Pilpola ja Jukola kokonaisuutena myyntiin huutokaupat.com palveluun ilman lähtöhintaa myyjän oikeudella hyväksyä/hylätä tarjous.
2. Kirkkoneuvosto päättää valtuuttaa taluspäällikön tekemään sopimus huutokaupat.com palvelun kanssa ja sopimaan aikataulusta.
3. Kirkkoneuvosto päättää ottaa kiitollisena apua vastaan leirikeskuksessa, mutta on sitoutunut kirkkovaltuuston päätökseen leirikeskuksesta luopumisesta.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 45 §

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto 45 §

Keskusteltiin kirkkojen rakennushistoriaselvityksistä, tulevista kuntokartoituksista ja Mietoisten seurakuntakodin korjauksista.

Kirkkoneuvosto 46 §

**KIRKKOHERRAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSLUETTELOT SEKÄ
TOIMINTARYHMIEN MUISTIOT TIEDOKSI**

Kirkkoneuvosto 46 §

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran päätöspöytäkirjan 2/2024, talouspäällikön päätöspöytäkirjan 1/2024, varhaiskasvatuksen ja lähetystyön toimintaryhmän muistion.

Kirkkoneuvoston päätös: Merkittiin tiedoksi.

Kirkkoneuvosto 47 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto 47 §

Esitys: Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Kirkkoneuvoston päätös: Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvosto 27.3.2024

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 32 – 36, 39, 42 - 48

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6

§:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Mynämäen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Postiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Sähköposti: mynamaen.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 37, 38, 40 - 41

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14** päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaanntista tiedoksisaanntipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanntitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintoaikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Mynämäen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Postiosoite: Keskuskatu 17 23100 Mynämäki

Sähköposti: mynamaen.seurakunta@evl.fi

Hankintoaikaisu on tehtävä **14** päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU

Postiosoite: PL 32 20101 TURKU

Telekopio: 029 56 42414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30** päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14** päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen

hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettujen kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimusten perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä

säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto 48

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.11.