

Kokousaika	27.2.2020 klo 18.30 – 20.50	
Kokouspaikka Asiat	Kanttorila 18 – 35 §§	
Osallistujat	Antti Kallio Säde Aarlahti Arja Eeva Antti Kaitanen Aki Laaksonen Kari Mäkelä Aila Rannikko Jouni Syrén Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä	pj 18 – 30 §§, 32 – 35 §§ jäsen jäsen jäsen vpj, pj 31 § jäsen jäsen jäsen Luotosen varajäsen, kivalt puheenjohtaja, klo 18.55 - 20.48
Poissa	Minna Luotonen	jäsen
Muut osallistujat	Leena Elias	taluspäällikkö
Allekirjoitukset	Puheenjohtaja  Antti Kallio	Pöytäkirjanpitäjä  Leena Elias
Pöytäkirjan tarkastus Paikka ja aika	Mynämäki  Jouni Syrén	pnä maaliskuuta 2020  Säde Aarlahti
Pöytäkirjan nähtävillä- olo	Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 4.3.2020 – 3.4.2020	

**Kirkkoneuvosto 18 – 35 §§  
KOKOUKSEN AVAUS**

---

**Kirkkoneuvosto 18 §**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.37

**KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

**Kirkkoneuvosto 19 §**

KJ 9: 1:n perusteella kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä kappelin papille.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5§:n mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kirkkojärjestyksen 9:1, 2 momentin perusteella kokouksesta on samalla ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. KJ 9:3,1§:n perusteella kappelin papilla on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksessa, joten myös hänelle on kutsu lähetettävä.

Kirkkolain 7:4 1 momentin mukaan kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 14.2.2020 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajille ja kappeliseurakunnan kappalaiselle. Kirkkoneuvoston 9:sta jäsenestä on paikalla 8.

**Esitys:** Kirkkoneuvoston kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvoston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

**Kirkkoneuvosto 20 §**

**Esitys:** Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jouni Syrén ja Säde Aarlahti.

**Päätös:** Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jouni Syrén ja Säde Aarlahti.

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Kirkkoneuvosto 21 §**

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA –ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3 §) ja mikäli päätöksellä on vaikutus alle 18-vuotiaisiin on se myös ilmoitettu valmistelussa ja otettu huomioon päätöstä tehtäessä.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen asialistaksi.

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN NIMIKIRJAIMET**

**Kirkkoneuvosto 22 §**

---

**UUSI NIMIKKOLÄHETTI**

**Kirkkoneuvosto 22 §**

Mynämäen seurakunnan nimikkolähetti Anna Vähäkangasta ei Suomen Evankelis-Luterilaisen Kansanlähetyksen toimesta enää lähetetä tekemään raamatunkäännöstyötä Etiopiassa. Mynämäen seurakunnan lähetystyön johtokunta esittää, että Vähäkankaan tilalle solmitaan korvaava nimikkosopimus Hannu ja Päivi Heinosen kanssa. Heinokset toimivat myös Kansanlähetyksen lähetteinä ja heidän kohdetyöalue tulee olemaan medialähetystyö Kyproksella. Kyse on samasta rahasummasta kuin entisessä sopimuksessa.

**Kirkkoherran esitys:** Mynämäen seurakunta solmii nimikkolähettisopimuksen Kansanlähetyksen kanssa (SEKL) tukien Hannu ja Päivi Heinosen medialähetystyötä Kyproksella

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 23 §**

---

**VIESTINTÄ-TIIMIN JÄSENIEN LISÄYS**

**Kirkkoneuvosto 23 §**

Viestintä-tiimi on aloittanut toimintansa ja tuonut lyhyessä ajassa Mynämäen seurakunnalle näkyvyyttä. Tiimiin kuuluu; Antti Kallio, Petri Hömppi, Erik Ekholm, Tytti Poutanen, Jenni Urponen ja Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä. Eri työmuodot ovat täten hyvin edustettuina, mutta diakoniatyön viestinnän parantamiseksi olisi hyvä lisätä joku siihen työmuotoon aktiivisesti osallistuva henkilö, joka hallitsee sosiaalisen median käytön. Salla Suominen on vapaaehtoisena mukana Realismi ja Toivo-koulutuksessa ja on myös käytännössä osoittanut soveltuvuutensa viestintään liittyvissä tehtävissä.

**Kirkkoherran esitys:** Salla Suominen lisätään viestintä-tiimin jäseneksi.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 24 §**

---

**TILASTOT SEURAKUNNASTA JA SEN TOIMINNASTA VUODELTA 2019**

**Kirkkoneuvosto 24 §**

Toiminta- ja taloussuunnitelmassa on seurakunnan toiminnalle asetettu tavoitteet. Toimintakertomuksessa tarkastellaan ja arvioidaan mitenkä asetetut tavoitteet on saavutettu. Yksi näkökulma arvioida seurakunnan toimintaa ovat toiminnasta laaditut tilastot. Kirkkohallitus kerää tiedot sähköisesti ja ne ovat nähtävillä Kirkkohallituksen Nuotta tilasto-ohjelmassa. Seurakunnan ja toiminnan tilastoja vuodelta 2019: liitteet 3-5.

**Kirkkoherran esitys:** Saatetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Saatettiin tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä saapui kokoukseen klo 18.55.

**Kirkkoneuvosto 8 §** 22.1.2020

**Kirkkoneuvosto 25 §** 27.2.2020

---

## LEMMIN RUKOUSHUONEEN MYYNTI

### **Kirkkoneuvosto 8 §**

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 11.12.2019 § 61 palauttaa Lemmin rukoushuoneen myynnin takaisin kirkkoneuvoston valmisteluun ja palauttaa Lemmin rukoushuone takaisin myyntiin. Taluspäällikkö tekee myyntitoimeksiannon TaiKa-Kiinteistöt Oy:n kanssa samoin ehdoin kuin aiemmin. Lemmin rukoushuoneella on ainoastaan seurakunnan omistama irtaimisto, kun Lemmin rukoushuone laitetaan uudelleen myyntiin.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää antaa Lemmin rukoushuoneesta TaiKa-Kiinteistöt Oy:lle myyntitoimeksiannon. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan myyntitoimeksiantoa varten tarvittavan sopimuksen ja muut dokumentit.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

---

### **Kirkkoneuvosto 25 §**

TaiKa-Kiinteistöt Oy:n toiminta on loppumassa ja kiinteistönvälittäjä Taina Tähtinen siirtyy Huom! Kiinteistönvälityksen palvelukseen 2.3.2020. Toimipiste on edelleen Mynämäellä Huom! Kiinteistönvälityksen sivutoimipisteenä. Kiinteistönvälittäjä Tähtinen suosittaa kuntokartoituksen teettämistä ennen myyntiin laittamista. Kuntokartoituksen kustannus on noin 900 – 1100 €

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää antaa Lemmin rukoushuoneesta myyntitoimeksiannon Huom! Kiinteistönvälitykselle. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan myyntitoimeksiantoa varten tarvittavan sopimuksen ja muut dokumentit.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvosto 26 §**

---

**SEURAKUNNAN ASIAKASKOKEMUSTUTKIMUS**

**Kirkkoneuvosto 26 §**

Piispantarkastuksen raportissa suositeltiin seurakuntaa tekemään toimintaympäristöanalyysi. 2020 toimintasuunnitelmassa on päätetty toteuttaa toimintaympäristöanalyysi, mutta määrärahoja ei ole varattu sen toteuttamiseen. Talousarvioon vuodelle 2020 on varattu 3000 euroa määrärahaa nuorisotapahtuman toteuttamiseen. Nuorisotapahtuman järjestämistä on päätetty siirtää vuodelle eteenpäin, jolloin määrärahoja säästyy 3000 euroa. 3000 euron määräraha voitaisiin siirtää toimintaympäristöanalyysin toteuttamiseen. Toimintaympäristöanalyysin tuloksia voidaan hyödyntää laadittaessa seurakunnalle strategiaa.

Taloustutkimus Oy on kehittänyt tutkimuksen seurakunnille, jossa selvitetään niin seurakuntalaisten kuin kirkkoon kuulumattomienkin kokemukset ja mielikuvat toiminnasta. Tutkimus toteutetaan monitilaajatutkimuksena, jolloin kaikki tutkimuksen tilaajat tilaavat saman kysymyspatteriston. Tulosten mukana seurakunta saa tietoa, kuinka oman seurakunnan tulokset suhteutuvat kaikkien tutkimukseen osallistuvien seurakuntien keskiarvoon. Kysely toteutetaan puhelinhaastatteluna. Tutkimuksessa käsitellään suhdetta kirkkoon, seurakunnan asiakaskokemuksia, viestintää ja vastaajan tulevaisuuden suunnitelmia. Lisäksi seurakunta voi laatia 1-2 omaa kysymystä. Tutkimuksen kesto on kokonaisuudessaan 4-6 viikkoa. Tutkimuksen hinta on 100 kappaleen otoskolla noin 2670 € Hintaan sisältyy tulosten tilastollinen analyysi ja taulukointi, yhteenveto tuloksista ja tutkimustulosten etäesittely.

**Kirkkoherran esitys:** Siirretään nuorisotapahtumaan varattu 3000 euron määräraha toimintaympäristöanalyysin toteuttamiseen. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran tilaamaan Taloustutkimus Oy:ltä seurakunnan asiakaskokemustutkimuksen.

Päätöksellä on positiivinen vaikutus lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Siirretään nuorisotapahtumaan varattu 3000 euron määräraha toimintaympäristöanalyysin toteuttamiseen. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran tilaamaan Taloustutkimus Oy:ltä seurakunnan asiakaskokemustutkimuksen. Lisäksi kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti tehdä nettipohjaisen kyselyn seurakuntalaisille Taloustutkimuksen asiakaskokemustutkimuksen jälkeen. Viestintätiimi toteuttaa nettipohjaisen kyselyn.

**Kirkkoneuvosto 27 §**

---

**HELI NURMEN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS**

**Kirkkoneuvosto 27 §**

Vt. kappalainen Heli Nurmi on pyytänyt kirkkoneuvostolta lausuntoa Tuomiokapitulia varten sivutoimiluvasta.

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto puoltaa lausuntoa silläkin perusteella, että sivutoimea hoidetaan hakijan vapaapäivinä ja vuosiloman aikana.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan



**Kirkkoneuvosto 28 §**

---

**METSÄSTYSVUOKRASOPIMUS MYNÄMÄEN REPO RY:N KANSSA**

**Kirkkoneuvosto 28 §**

Mynämäen REPO ry:n metsästysvuokrasopimus on päättymässä. Mynämäen REPO ry haluaa solmia seurakunnan kanssa metsästysvuokrasopimuksen seurakunnan omistamilla tiloilla Kunta: Mynämäki Kylä: Munnuinen Tilan nimi: Kontula Rek.No 4:12 15,0 ha, Mynämäki Kylä: Pappila Tilan nimi: Pappila Rek.No 1:7 27,0 ha, Mynämäki Kylä: Tursunperä Tilan nimi: Eloranta Rek.No 4:13 1,58 ha, Mynämäki Kylä: Vehmalainen Tilan nimi: Vehmalaisten papintila Rek.No 10:0 16,0 1.4.2020-31.3.2025 väliselle ajalle.

Seurakunta on tehnyt metsästysvuokrasopimukset viiden vuoden ajaksi.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää

1. tehdä metsästysvuokrasopimuksen viideksi vuodeksi, niin että se päättyy 31.3.2025.
2. vuokrasopimuksen allekirjoittaa seurakunnan puolesta taluspäällikkö Leena Elias.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

Kirkkoneuvosto 29 §

---

**MAKSUVAPAUTUS SEURAKUNNAN TILOJEN VUOKRASTA**

Kirkkoneuvosto 29 §

Seurakunnalla on ollut käytäntönä tähän asti, että seurakunnan tilojen vuokrasta ei myönnetä maksuvapautuksia luottamushenkilöille, seurakunnan työntekijöille, seurakunnan vapaaehtoisille eikä seurakunnan muille jäsenille. Yhdistyksille ja yhteisöille on myönnetty maksuvapautuksia, mutta yhdistys tai yhteisö on velvoitettu esiintymään tai toimimaan vapaaehtoisena seurakunnan tilaisuuksissa vuokraa vastaan. Taluspäällikkö myöntää anomuksesta taloudellisten perusteiden vuoksi maksuvapautuksia tilojen vuokrasta.

Seurakunnan tilojen vuokrien maksuvapautussääntö tulee kohdella jokaista seurakuntalaista ja työntekijää tasavertaisesti. Vuokrien maksuvapautussääntöä on tästä syystä vaikea luoda paitsi luopumalla vuokrasta. Sääntö ei tulisi myöskään kohtuuttomasti työllistää henkilökuntaa tai aiheuttaa suurta taloudellista menetystä. Seurakunnan tilojen vuokratuotot vuodelta 2019 ovat 13 600 € joista seurakuntakotien vuokratuottoja on 12 300 € Talousarvioon 2020 on arvioitu 11 850 € seurakunnan tilojen vuokratuottoja. Talousarvio 2020 on alijäämäinen. Mikäli vuokratuotot laskevat arvioidusta, on seurakunnalle 2020 tilinpäätöksessä tulossa mahdollisesti suurempi alijäämä kuin oli arvioitu.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää, että jatketaan samaa käytäntöä ja seurakunnan tilojen vuokran maksuvapautus myönnetään vain yhdistyksille ja yhteisöille tai taloudellisin perustein taluspäällikön päätöksellä.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Jouni Syrén teki vastaehdotuksen, että seurakunnan tilojen maksuvapautus myönnetään anomuksesta kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä. Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä kannatti ehdotusta. Kirkkoneuvoston päätös oli yksimielinen, että seurakunnan tilojen maksuvapautus myönnetään anomuksesta kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä.

**Kirkkoneuvosto 30 §**

---

**MÄÄRÄAIKAISTALLETUSTILIEN UUSINTA**

**Kirkkoneuvosto 30 §**

Seurakunnan määräaikaistalletustilejä on erääntymässä Mynämäen-Nousiaisten Osuuspankissa. Tiedot erääntyneistä määräaikaistalletustileistä on liitteissä 6. Mynämäen-Nousiaisten Osuuspankki tarjoaa vuoden määräaikaistalletukselle korkoa 0,15 % ja Mietoisten Säästöpankki tarjoaa korkoa 0,1 %. Mikäli tilit avataan säästötalletuksiksi Mietoisten Säästöpankissa, pankki tarjoaa korkoa 0,2 %. Tilien siirrosta toiseen pankkiryhmään aiheutuu kuluja. Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön uusimaan erääntyneet määräaikaistalletukset vuodeksi Mynämäen-Nousiaisten Osuuspankissa.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön uusimaan vuodeksi liitteen 6 mukaiset erääntyneet määräaikaistalletukset Mynämäen-Nousiaisten Osuuspankissa.

Päätöksillä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

Puheenjohtaja Antti Kallio poistui kokouksesta klo 20.03 esteellisyyden vuoksi. Puheenjohtajan tehtäviä ryhtyi hoitamaan varapuheenjohtaja Aki Laaksonen.

**Kirkkoneuvosto 31 §**

---

**KIRKKOHERRAN PALKKAUS**

**Kirkkoneuvosto 31 §**

Ylimmän johdon palkkausjärjestelmä on kokonaispalkkaus, jossa otetaan huomioon tehtävien vaativuus, laaja-alaisuus ja vastuullisuus sekä viranhaltijan ammatinhallinta ja työssä suoriutuminen. KiT:n viralle päättämä peruspalkka on hinnoitteluryhmä K20, jonka asteikko on 3982,85 – 4991,17. Määräraha kirkkoherran palkkaukseen on varattu talousarvioon 2020.

**Esitys:** Esitetään kirkkoherran palkaksi 4600 euroa 1.2.2020 alkaen.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

Antti Kallio palasi kokoukseen klo 20.08 ja otti puheenjohtajan tehtävät takaisin hoitaakseen.

**Kirkkoneuvosto 32 §**

---

**MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT**

**Kirkkoneuvosto 32 §**

Tiedoksi myrskyvauriot Kumiruonassa ja Karjalan seurakuntakodilla.

Tiedoksi muutos rakennusavustushakemukseen.

Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä poistui kokouksesta klo 20.48.

Kirkkoneuvosto 33 §

---

**KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSLUETTELOT**

Kirkkoneuvosto 33 §

**Esitys:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran päätöspöytäkirjan 1/2020.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi kirkkoherran päätöspöytäkirjan.

**Kirkkoneuvosto 34 §**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

**Kirkkoneuvosto 34 §**

**Esitys:** Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

MYNÄMÄEN SEURAKUNTA

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Kirkkoneuvosto

27.2.2020

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.  Pöytäkirjan pykälät: 18 - 21 §§, 24 – 25 §§, 27 §, 175 §, 31 §
	<b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pöytäkirjan pykälät: 22 - 23 §§, 26 §, 28 – 30 §§
	<b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.  Pöytäkirjan pykälät:
	<b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon <sup>1</sup> .  Pöytäkirjan pykälät:

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>· <b>Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvosto</b></li></ul> <p>Käyntiosoite: Keskuskatu 17 Postiosoite: PL 92 23101 MYNÄMÄKI Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 22 - 23 §§, 26 §, 28 – 30 §§</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul>

## HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Mynämäen seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Keskuskatu 17 Postiosoite: PL 92 23101 Mynämäki Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan</p>
-----------------------------------	---



	viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

#### VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Turun hallinto-oikeus</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU Postiosoite: PL 32 20101 TURKU Telekopio: 029 56 42414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>	Valitusaika
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</li> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</li> </ul> <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p>	Valitusaika
<b>Muutoksenhakuajan laskeminen</b>	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä.	

	<p><b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikeusavustajien osuudessa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– valittajan nimi ja kotikunta</li><li>– postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li><li>– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li><li>– päätös, johon haetaan muutosta</li><li>– miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>

	Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.
<b>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 € Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>

## KOKOUKSEN PÄÄTÖS

### Kirkkoneuvosto 35 §

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.50