

Kokousaika 14.12.2022 klo 19.00 – 20.20

Kokouspaikka Mynämäen seurakuntakoti, kahvio  
Asiat 20 – 32 §§

Osallistujat

Alitupa Leena	Säde Aarlahden varajäsen
Eeva Arja	jäsen
Hyrsky-Heikkilä Anna-Liisa	jäsen, pj
Virta Tapio	Kirsi Järven varajäsen
Kaitanen Antti	jäsen
Keskitalo Antti J.	jäsen
Käiväräinen Kati	jäsen
Laaksonen Aki	jäsen
Tähtinen Helena	Niina Marteliuksen varajäsen
Mäkelä Kari	jäsen
Nummela Hanna	jäsen
Rannikko Aila	jäsen
Ristimäki Jukka	jäsen
Suominen Salla	jäsen
Syrén Jouni	jäsen
Vauramo Maija-Lotta	jäsen

Muut osallistujat Ekholm Erik toimisto-taloussihteeri, siht.  
Kallio Antti kirkkoherra

Poissa Aarlahti Säde jäsen  
Järvi Kirsi jäsen  
Lehtonen Karri jäsen  
Martelius Niina jäsen  
Peltola Anniina jäsen  
Vuoristo Maija jäsen  
Elias Leena talouspäällikkö

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus  
Paikka ja aika Mynämäki pnä joulukuuta 2022

Hanna Nummela

Kari Mäkelä

**Kirkkovaltuusto 20 – 32 §§**

---

**KOKOUKSEN AVAUS**

**Kirkkovaltuusto 20 §**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 19.21

**KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

**Kirkkovaltuusto 21 §**

Kirkkolain 7:4 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkojärjestyksen 8:5 §:n mukaan kokoukskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta ja pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuusto on päättänyt, että Vakka - Suomen Sanomissa julkaistaan kokouksen aika, paikka ja linkki kutsuun.

**Esitys:** Kutsu asialuetteloinen on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 7.12.2022 ja julkipantu seurakunnan ilmoitustaululle 7.12.2022 sekä ilmoitettu 8.12.2022 ilmestyneessä Vakka – Suomen Sanomissa.

Kirkkovaltuuston jäsenistä on paikalla 16 jäsentä. Kirkkovaltuuston kokous todettaneen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kirkkovaltuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJIEN VALINTA**

**Kirkkovaltuusto 22 §**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4§:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkistajaa.

**Esitys:** Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Niina Martelius ja Kari Mäkelä.

**Päätös:** Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hanna Nummela ja Kari Mäkelä.

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Kirkkovaltuusto 23 §**

**Esitys:** Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

**Päätös:** Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

---

**MYNÄMÄEN SEURAKUNNAN JOHTOKUNNAT****Kirkkoneuvosto 102 §**

Mynämäen seurakunnan kaikkien työntekijöiden kokouksessa 21.9.2022 keskusteltiin johtokunnista. Tuotiin esiin näkökulmana, että uutta valtuustokautta kohden olisi mahdollista kehittää seurakunnan työntekijöiden sekä luottamushenkilöiden yhteistyötä hallinnon alalla.

Todettiin, että joissakin johtokunnissa on ollut hankalaa pitää säännönmukaisia kokouksia, koska kaikki jäsenet eivät ole ilmoittaneet esteestä ja varajäseniä ei olla saatu lyhyellä ajalla paikalle. Toisaalta jotkut johtokunnat eivät ole kokeneet vaikeuksia säännönmukaisten kokousten pitämässä. Varhaiskasvatuksen johtokunta joutui kahdesti siirtämään kokousta ja nuorisotyön johtokunta yhden kerran. Tällainen syö paljon resursseja ja aikaa. Pitäisi pystyä jotenkin samanaikaisesti luomaan organisaatio, jossa luottamushenkilöt edelleen saavat olla vaikuttamassa tehtävänsä mukaisesti. Kirkon kotisivuilta (<https://evl.fi/plus/hallinto-ja-talous/luottamushenkilot/luottamushenkilon-rooli-ja-tehtavat>):

”Luottamushenkilöllä on tärkeä rooli seurakuntien määrärahoja, henkilöstöä ja kiinteistöjä koskevissa päätöksissä.

Luottamushenkilöt vastaavat strategisesta johtamisesta seurakunnassa. Ne määrittävät tavoitteen ja suunnan, mitä kohden pyritään menemään. Seurakunnan virkamiesjohto vastaa operatiivisesta johtamisesta. Se huolehtii ja vastaa toiminnan järjestämisestä niin, että strategiset tavoitteet saavutetaan.

**Luottamushenkilön rooli ja tehtävät**

---

Seurakuntien luottamushenkilöt edustavat laajasti koko jäsenistöä: kirkon ovet ovat avoinna erilaisille mielipiteille.

**Luottamushenkilö**

- edustaa seurakuntalaisia ja luo julkisuudessa kuvaa kirkosta kristittyjen yhteisönä ja työnantajana
- antaa osaamisensa seurakunnan käyttöön.

**Luottamushenkilön vaikuttaminen tapahtuu osana kollektiivista päätöksentekoa**

- seurakunnan/seurakuntayhtymän toiminnan ja talouden suunnitteluun
- kiinteistöjen rakentamiseen ja korjaamiseen
- henkilöstöresursseihin, työntekijävalintoihin ja palvelussuhteen päättämisiin, virkojen ja tehtävien sisältöihin sekä palkkaukseen, työsuojeluun ja työhyvinvoinnin edistämiseen
- rahojen ja resurssien käyttöön
- seurakuntatyön kehittämiseen ja painopisteiden valintaan
- kirkolliskokousedustajien, hiippakuntavaltuutettujen ja piispan valintaan.”

Tämän huomioon ottaen on tärkeää, että luottamushenkilöt jatkossakin voivat olla mukana joko johtokuntien tai hallinnollisesti kevyempien toimintaryhmien kokoonpanossa. Toimintaryhmiin siirtyminen toisi mukanaan sen, että mitään kokousta ei tarvitse siirtää tai perua osanottajien

pienen määrän vuoksi. Toimikunta ei myöskään koske miesten ja naisten tasa-arvokiintiö, mikä on käytännössä pienemmissä ryhmissä vaikeuttava tekijä. Toimikunta voi olla juuri niin pieni tai suuri kuin mihin kiinnostusta luottamushenkilöiltä ja vapaaehtoisilta riittää.

Asiaa käsiteltiin kirkkoneuvoston kokouksessa 28.11.2018, jossa todettiin piispa Kallialan ehdottaneen piispantarkastuksen yhteydessä:

*” Monissa seurakunnissa johtokunnista on luovuttu ja työalojen tueksi on koottu tukiryhmiä, toimintaryhmiä tai vastuuryhmiä. Työalan työntekijät kutsuvat tukiryhmien jäsenet, jotka voivat vaihtua, jäseniä voi lisätä tai jäsenten määrä voi vähentyä valtuustokauden aikana. Työntekijät saattavat kirkkoneuvostolle tiedoksi tukiryhmän jäsenet. Kokouksista tehdään muistio, joka saatetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle. Tukiryhmillä ei ole hallinnollista päätäntävaltaa, vaan niiden tarkoitus on tukea työryhmänä alan työtä ja tuottaa uusia ideoita työalan käyttöön. Olennainen osa tukiryhmien toimintaa on erilaiset käytännön tehtävät yhdessä työntekijöiden kanssa.”*

Mynämäen kirkkoherra näkee tilanteen tällä hetkellä sellaisena, että nykyisen emerituspiispan neuvon voidaan suostua osittain. Työalan työntekijöiden sijaan kirkkoneuvosto kuitenkin voisi päättää toimintaryhmien jäsenistä sekä määrätä puheenjohtajaksi jatkossakin luottamushenkilön sekä sihteeriksi seurakunnan työntekijän. Puheenjohtaja kutsuisi kokouksen koolle ja työntekijä toimisi sihteerinä ja laatisi muistion. Muilta osin ehdotus on nykytilanteessa kannatettava.

Edellisen valossa näen alla olevan ehdotukseni olevan sen päätöksen hengen mukaista, josta kirkkoneuvosto päätti 28.11.2018, tämä nimittäin kehittäisi seurakunnan toimintaa laajentamalla kiinnostuneiden potentiaalista määrää sekä mahdollistaen laajemmankin vapaaehtoisten mukaan kutsumisen seurakunnan strategian mukaisesti ja samalla kuitenkin takaavan, että kokoukset eivät jäisi kutsun mukaisesti toteuttamatta.

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Varhaiskasvatuksen johtokunnasta tulee varhaiskasvatuksen toimintaryhmä
2. Nuorisotyön johtokunnasta tulee nuorisotyön toimintaryhmä
3. Diakoniatyön johtokunnasta tulee diakoniatyön toimintaryhmä
4. Lähetystyön johtokunnasta tulee lähetystyön toimintaryhmä
5. Aikuistyön työryhmän nimi muutetaan aikuistyön-tiimiksi
6. Viestintätiimi pysyy viestintä-tiiminä
7. Kappelineuvosto, kirkkoneuvosto ja kirkkovaltuusto pysyvät tietenkin kirkkolain mukaisesti sellaisinaan
8. Kirkkoneuvosto päättää toimintaryhmien puheenjohtajat, varapuheenjohtajat ja jäsenet. Jäseniä voidaan lisätä tai poistaa kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti. Sihteerinä toimii seurakunnan työntekijä. Sihteeri laatii kokouksista muistion.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

**Kirkkoneuvoston esitys 12.10.2022 102 §:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle

1. Varhaiskasvatuksen johtokunnasta tulee varhaiskasvatuksen toimintaryhmä
2. Nuorisotyön johtokunnasta tulee nuorisotyön toimintaryhmä
3. Diakoniatyön johtokunnasta tulee diakoniatyön toimintaryhmä
4. Lähetystyön johtokunnasta tulee lähetystyön toimintaryhmä
5. Aikuistyön työryhmän nimi muutetaan aikuistyön-tiimiksi
6. Viestintätiimi pysyy viestintä-tiiminä
7. Kappelineuvosto, kirkkoneuvosto ja kirkkovaltuusto pysyvät tietenkin kirkkolain mukaisesti sellaisinaan
8. Kirkkoneuvosto päättää toimintaryhmien puheenjohtajat, varapuheenjohtajat ja jäsenet. Jäseniä voidaan lisätä tai poistaa kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti. Sihteerinä toimii seurakunnan työntekijä. Sihteeri laatii kokouksista muistion.

Päätöksellä on välillisiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**HAUTAPAIKKAMAKSUT 1.1.2023 ALKAEN****Kirkkoneuvosto 111 §**

Seurakuntataloudet päättävät hautaustoimen maksuistaan edelleen itsenäisesti, kuitenkin lakien määrittämissä rajoissa. Hautaustoimilain mukaan maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset. Kirkkolaissa säädetään, että palvelun tuottamisesta aiheutuviin kustannuksiin suhteutetut maksut kuuluu periä. Tavoitteena on kattaa hautaustoimen kustannukset maksutuotoilla ja seurakuntien saamalla valtionosuudella siten, että kirkollisveroja ei laskennallisesti tarvitsisi käyttää hautausmaiden ylläpitämiseen ja hautaustoimen palveluihin. Valtionosuudella katetaan hautaustoimen kulujen lisäksi väestökirjanpitoa ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoa.

**Talouspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi hautapaikkamaksut 1.1.2023 alkaen:

	maksu euroa/sija
<b>Arkkuhautasija (uusi 25v)</b>	
paikkakuntalainen	200 €
ulkopaikkakuntalainen	560 €
paikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta	maksuton
ulkopaikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta	560 €
<b>Arkkuhautasija (vanha sukuhauta 25 v)</b>	
paikkakuntalainen	200 €
ulkopaikkakuntalainen	200 €
paikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta	maksuton
ulkopaikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta	200 €
<b>Arkkuhautasijan hallinta-ajan jatkaminen ilman hautausta (25 v)</b>	
paikkakuntalainen	240 €
ulkopaikkakuntalainen	240 €
sotaveteraanin hautapaikan uudelleen lunastus on maksuton, - on maksuton mikäli hautapaikasta on maksettu hautauksen yhteydessä	
- on maksullinen, mikäli hautapaikka on ollut maksuton hautauksen yhteydessä	240 €
<b>Arkkuhautasijan hallinta-ajan jatkaminen ilman hautausta (10 v)</b>	
paikkakuntalainen	150 €
ulkopaikkakuntalainen	150 €
sotaveteraanin hautapaikan uudelleen lunastus on maksuton, - on maksuton mikäli hautapaikasta on maksettu hautauksen yhteydessä	
- on maksullinen, mikäli hautapaikka on ollut maksuton hautauksen yhteydessä	150 €
<b>Uurnahautasija (uusi 25 v)</b>	

paikkakuntalainen	110 €
ulkopaikkakuntalainen	240 €
paikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta	maksuton
ulkopaikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta	240 €
Urnahautasijan hallinta-ajan jatkaminen ilman hautausta ( 25 v)	120 €
Urnahautasijan hallinta-ajan jatkaminen ilman hautausta ( 10 v)	70 €
<b>Muistolehtoon tuhkan sijoittaminen</b>	50 €

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

### **KIRKKOVALTUUSTO 25 §**

**Kirkkoneuvoston esitys 12.10.2022 111§:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi hautapaikkamaksut 1.1.2023 alkaen:

	maksu euroa/sija
<b>Arkkuhautasija (uusi 25v)</b>	
paikkakuntalainen	200 €
ulkopaikkakuntalainen	560 €
paikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta	maksuton
ulkopaikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta	560 €
<b>Arkkuhautasija (vanha sukuhauta 25 v)</b>	
paikkakuntalainen	200 €
ulkopaikkakuntalainen	200 €
paikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta	maksuton
ulkopaikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta	200 €
<b>Arkkuhautasijan hallinta-ajan jatkaminen ilman hautausta (25 v)</b>	
paikkakuntalainen	240 €
ulkopaikkakuntalainen	240 €
sotaveteraanin hautapaikan uudelleen lunastus on maksuton, - on maksuton mikäli hautapaikasta on maksettu hautauksen yhteydessä - on maksullinen, mikäli hautapaikka on ollut maksuton hautauksen yhteydessä	240 €
<b>Arkkuhautasijan hallinta-ajan jatkaminen ilman hautausta (10 v)</b>	
paikkakuntalainen	150 €
ulkopaikkakuntalainen	150 €
sotaveteraanin hautapaikan uudelleen lunastus on maksuton, - on maksuton mikäli hautapaikasta on maksettu hautauksen yhteydessä - on maksullinen, mikäli hautapaikka on ollut maksuton hautauksen yhteydessä	150 €
<b>Urnahautasija (uusi 25 v)</b>	

paikkakuntalainen	110 €
ulkopaikkakuntalainen	240 €
paikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta	maksuton
ulkopaikkakuntalainen sotaveteraani ja rintamalotta	240 €
Urnahautausijan hallinta-ajan jatkaminen ilman hautausta ( 25 v)	120 €
Urnahautausijan hallinta-ajan jatkaminen ilman hautausta ( 10 v)	70 €
<b>Muistolehtoon tuhkan sijoittaminen</b>	<b>50 €</b>

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapseen.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.



Kirkkovaltuusto

14.12.2022

31

Kirkkoneuvosto 113 §

12.10.2022

Kirkkovaltuusto 26 §

14.12.2022

---

**LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOT ALKAEN 1.1.2023****Kirkkoneuvosto 113 §**

Luottamushenkilöille maksettaviksi palkkioiksi v 2023 esitetään

Kirkkovaltuusto	(29)30 €/jäsen
Kirkkoneuvosto	(33)35 €/jäsen
Kappelineuvosto	(29)30 €/jäsen
Johtokunnat	20 €/jäsen
Rakennustoimikunta	(47)50 €/jäsen
Rakennustoimikunta	(75)80 €/puheenjohtaja

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vuosipalkkio (650)700 €

Kirkkoneuvoston varapj. vuosipalkkio 1 400(1500) €

Kappelineuvoston puheenjohtajan vuosipalkkio (470)500 €

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vuosipalkkio (470)500 €

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi luottamushenkilöille maksettavat palkkiot v 2023

Kirkkovaltuusto	30 €/jäsen
Kirkkoneuvosto	35 €/jäsen
Kappelineuvosto	30 €/jäsen
Johtokunnat	20 €/jäsen
Rakennustoimikunta	50 €/jäsen
Rakennustoimikunta	80 €/puheenjohtaja

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vuosipalkkio 700 €

Kirkkoneuvoston varapj. vuosipalkkio 1 500 €

Kappelineuvoston puheenjohtajan vuosipalkkio 500 €

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vuosipalkkio 500 €

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

---

**KIRKKOVALTUUSTO 26 §**

**Kirkkoneuvoston esitys 12.10.2022 113 §:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi luottamushenkilöille maksettavat palkkiot v 2023

Kirkkovaltuusto	30 €/jäsen
Kirkkoneuvosto	35 €/jäsen
Kappelineuvosto	30 €/jäsen
Johtokunnat	20 €/jäsen
Rakennustoimikunta	50 €/jäsen
Rakennustoimikunta	80 €/puheenjohtaja

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vuosipalkkio 700 €

Kirkkoneuvoston varapj. vuosipalkkio 1 500 €

Kappelineuvoston puheenjohtajan vuosipalkkio 500 €

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vuosipalkkio 500 €

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkovaltuusto

14.12.2022

33

Kiekkoneuvosto 88 §

7.9.2022

Kirkkoneuvosto 131 §

30.11.2022

Kirkkovaltuusto 27 §

14.12.2022

---

**KALEVI POTINKARAN RAHASTOSÄÄNTÖ****Kirkkoneuvosto 88 §**

Kalevi Potinkaran testamenttilahjoituksesta tulee muodostaa erityiskatteinen rahasto ja taluspäällikkö on laatinut ehdotuksen rahaston säännöistä. Kappelineuvosto on keskustellut ehdotuksesta kokouksessaan 17.8.2022 ja antanut lausuntonsa koskien ehdotusta. Liitteessä 23 on taluspäällikön ehdotus ja liitteessä 24 on kappelineuvoston lausunto.

**Taluspäällikön esitys:** Taluspäällikkö muokkaa ehdotustaan rahaston säännöistä ja toimittaa ehdotuksen käsiteltäväksi seuraavaan kappelineuvoston kokoukseen, jonka jälkeen rahaston sääntöjä käsitellään seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

---

**Kirkkoneuvosto 131 §**

Kappelineuvosto on kokouksessaan 5.10.2022 hyväksynyt taluspäällikön muokkaaman Kalevi Potinkaran rahastosäännön. Muokattu rahastosääntö on liitteessä 39.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle Kalevi Potinkaran rahastosäännön hyväksymistä.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

---

**KIRKKOVALTUUSTO 27 §**

**Kirkkoneuvoston esitys 30.11.2022 131 §:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Kalevi Potinkaran rahastosäännön hyväksymistä.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**ILMOITUS SEURAKUNTAVAALIEN 2022 TULOKSESTA**

**Kirkkoneuvosto 133 §**

Saatetaan tiedoksi seurakuntavaalien 2022 vahvistettu tulos. Tulos on liitteenä 42.

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto saattaa tiedoksi kirkkovaltuustolle seurakuntavaalien 2022 vahvistetun tuloksen.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto saattaa tiedoksi kirkkovaltuustolle seurakuntavaalien 2022 vahvistetun tuloksen.

---

**KIRKKOVALTUUSTO 28 §**

**Kirkkoneuvoston esitys 30.11.2022 133 §:** Kirkkoneuvosto saattaa tiedoksi kirkkovaltuustolle seurakuntavaalien 2022 vahvistetun tuloksen.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Seurakuntavaalien 2022 vahvistettu tulos saatettiin tiedoksi.

---

**TALOUSARVIO V 2023 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2024-2025****Kirkkoneuvosto 135 §**

Verotulokertymä talousarviossa vuodelle 2023 on arvioitu nousevan 91 700 € (5,5 %) v 2022 talousarviossa olevasta kirkollisveron tasosta. Verrattuna v 2021 kirkollisverotuottoihin verotulokertyvän vuodelle 2023 arvioidaan laskevan 26 100 € (1,5 %). Taloussuunnitelmassa vuosille 2024-2025 on arvioitu verotulojen nousevan vuonna 2024 1,7 % ja vuonna 2025 3,2 % vuoden 2023 tasosta. Vuoden 2016 alusta seurakuntien saama osuus yhteisöverotuotosta jäi pois ja tilalle tuli valtionrahoitus, jota yhteensä n 153 000 €.

Kirkon nykyinen virka- ja työehtosopimus on voimassa 28.2.2022 saakka. Talousarvio on jouduttu laatimaan ilman tietoa tulevista palkantarkistuksista. Lomarahat on varauduttu maksamaan täysimääräisinä. Talousarviossa on huomioitu myös suoriteperusteisen palkkiojärjestelmän jatkuminen sekä eläköitymisen vaikutukset.

Vuoden 2023 talousarvioon on arvioitu 40 000 € metsätalouden tuottoja ja 110 000 € myyntivoittoa pysyvistä vastaavista. Talousarviossa tilikauden ylijäämä v 2023 on 8 335 €, taloussuunnitteluvuosien 2024 tilikauden alijäämä on 12 292 € ja 2025 tilikauden ylijäämä on 3928 €.

Mietoisten kirkon tornin rappauksen korjauksiin, sisämuutostöihin ja lämmitysmuodon muutoksen suunnitteluun sekä Mynämäen kirkon uuteen flyygeliin on varattu yhteensä 137 000 €.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto esittää hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle talousarvion v 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2024 – 2025 joka sisältää Mynämäen hautainhoitorahaston ja Mietoisten hautainhoitorahaston talousarvio v 2023 ja taloussuunnitelman v 2024-2025.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**KIRKKOVALTUUSTO 29 §**

**Kirkkoneuvoston esitys 30.11.2022 135 §:** Kirkkoneuvosto esittää hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle talousarvion v 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2024 – 2025 joka sisältää Mynämäen hautainhoitorahaston ja Mietoisten hautainhoitorahaston talousarvio v 2023 ja taloussuunnitelman v 2024-2025.

Päätöksellä on välillisiä vaikutuksia lapsiin.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**KIRKKOVALTUUSTO 30 §**

---

**ILMOITUSASIAT**

**Kirkkovaltuusto 30 §**

Ei ilmoitusasioita.

**VALITUSOSOITUS**  
**Kirkkovaltuusto 31 §**

Esitys: Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.

Mynämäen seurakunta

Kirkkovaltuusto

**VALITUSOSOITUS**

14.12.2022

Pykälä 20- 32 §§

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 20 – 23 §§, 28 §, 30 – 32 §§</p>
	<p><b><u>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom.n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lain mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

**HANKINTAOIKAISU**

<b>Hankintaoikaisuun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Mynämäen seurakunnan kirkkovaltuusto Käyntiosoite: Keskuskatu 17 Postiosoite: PL 92 23101 Mynämäki Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä</p>
------------------------------------	---

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnsarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Turun hallinto-oikeus</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU Postiosoite: PL 32 20101 TURKU Telekopio: 029 56 42414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>	Valitusaika
	<p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 24 – 27, s9</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	30 päivää 30 päivää
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät:</li> </ul> <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi</p>	Valitusaika
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät:</li> </ul> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p>	30 päivää
<b>Muutoksenhakuajan laskeminen</b>	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä	



	<p>päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä.</p>
	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja valitusosoitusta koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li> <li>– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> </ul>

	<p>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
<b>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>

## KOKOUKSEN PÄÄTÖS

### Kirkkovaltuusto 32 §

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.20.